

Návrh programového rozpočtu na roky 2026, 2027 a 2028 (merateľné ukazovatele)

Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu: Efektívna a transparentná samospráva vytvárajúca príležitosti pre obyvateľov a podnikateľov

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	378 655	382 045	392 097

Podprogram 1.1 Manažment

Zámer: Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

Zodpovednosť: Starosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	158 167	161 228	165 911

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom	Percento zodpovedaných podnetov zo všetkých podaných podnetov	100	100	100

Podprogram 1.2 Plánovanie

Zámer: Organizácia a usporiadanie územia mestskej časti s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mestskej časti v súlade s územným plánom mesta

Zodpovednosť: Oddelenie územného plánovania

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	3 316	0	0

Prvok 1.2.2 Územné plánovanie

Zodpovednosť: Oddelenie územného plánovania

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	3 316	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečenie informovanosti verejnosti o možnostiach výstavby	Počet vydaných záväzných stanovísk k výstavbe a územnoplánovacích informácií	360	360	360

a posúdenie investičných zámerov	Čas potrebný k spracovaniu	30 dní UPI 45 ZST	30 dní UPI 45 ZST	30 dní UPI 45 ZST
----------------------------------	----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Komentár: Okrem posudzovania navrhovaných stavieb a vypracovávaní územnoplánovacích informácií bude oddelenie zabezpečovať dopracovanie spracovania Územného plánu zóny Táboriky-Huštekle ako spodrobňujúcu územnoplánovacia dokumentáciu k platnému územnému plánu hlavného mesta.

Podprogram 1.3 Kontrolná činnosť

Zámer: Samospráva bez porušovania právnych prepisov

Zodpovednosť: Miestny kontrolór

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	58 741	59 914	61 708

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť kontrolu všetkých zložiek a činností mestskej časti	Počet kontrol zrealizovaných podľa plánu činnosti za rok	5	5	5
	Vybavenie petícií, sťažností - kontrola	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní
	Percento vybavených petícií, sťažností v termíne zo všetkých podaných petícií, sťažností MK - kontrola	100	100	100

Komentár: Kontrolné činnosti na základe platnej legislatívy - kontrola účelnosti, hospodárnosti, efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mestskej časti, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane všeobecne záväzných nariadení, kontrola plnenia uznesení miestneho zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov mestskej časti a ďalšie úlohy ustanovené osobitnými predpismi.

Podprogram 1.4 Audit

Zámer: Transparentný obraz o bonite a kredibilite mestskej časti

Zodpovednosť: Ekonomické oddelenie

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	10 000	10 000	10 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia	Výrok audítora - bez výhrad	áno	áno	áno

mesta	Počet zistení audítora	0	0	0
-------	------------------------	---	---	---

Komentár: Zabezpečenie externého spracovania audítorskej správy o hospodárení mestskej časti na základe údajov z účtovníctva a plnenia rozpočtu, vrátane auditu výročnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky.

Podprogram 1.5 Členstvo v organizáciách a združeniach

Zámer: Zabezpečiť účinné presadzovanie záujmov mestskej časti na regionálnych a celoslovenských fórach

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	2 315	2 315	2 315

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť získavanie skúseností využiteľných pre rozvoj samosprávy	Počet organizácií a združení, v ktorých je mestská časť členom	4	4	4

Komentár: Účasť mestskej časti v organizáciách a združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy mestskej časti. Mestská časť je členom týchto organizácií a združení: Regionálne združenie mestských častí, Združenie hlavných kontrolórov, Asociácia prednostov miestnych úradov, Združenie miest a obcí JURAVA.

Podprogram 1.6 Činnosť volených orgánov mesta

Zámer: Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľov

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	122 116	124 588	128 163

Prvok 1.6.1 Miestne zastupiteľstvo

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	116 814	119 150	122 725

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť plynulé a efektívne strategické riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí MZ za rok	6	6	6

Komentár: Miestne zastupiteľstvo v zbere rozhoduje o základných otázkach života mestskej časti. Zasadnutia zastupiteľstva pripravuje starosta v súčinnosti s miestnym úradom a ďalšími orgánmi mestskej časti a vedie ho starosta. Výdavky sú určené na odmeny poslancov, odvody z odmien a reprezentačné výdavky.

Prvok 1.6.2 Stále komisie pri MZ

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	5 302	5 438	5 438

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť iniciatívne a odborné riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí stálej komisie pri MZ za rok	6	6	6

Podprogram 1.7 Vzdelávanie zamestnancov

Zámer: Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	24 000	24 000	24 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov MČ	Realizované školenia a konzultácie pre nové moduly a programy IS	áno	áno	áno
	Priemerný počet externých školení na 1 zamestnanca za rok	0,60	0,65	0,70

Program 2 Propagácia a marketing

Zámer programu: Celoslovensky známa mestská časť svojimi vinohradníckymi a vinárskymi tradíciami a agroturistikou

Oddelenie kultúry a športu miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Rača zabezpečuje kultúrnu, spoločenskú, osvetovú a klubovú činnosť v štyroch budovách - Nemecký kultúrny dom, KS Žarnovická, KS Impulz, Krasnianska beseda a tiež v Parku J. M. Hurbana a v amfiteátri-Knižkova dolina. Medzi tradičné podujatia patria Račistorfský bál, nedeľné tanečné zábavy, programy k MDŽ, ku Dňu matiek a Mesiacu úcty k starším, predstavenia v rámci Divadelných pondelkov a detské divadelné a zábavné programy. K pravidelným podujatiam patrí aj Jablkové hodovanie, Vianočné trhy, Privítanie Mikuláša, Predvianočný koncert a Privítanie nového roku. Tiež zabezpečuje starosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti a pod oddelenie spadá aj činnosť knižnice v Rači. Má na starosti pravidelnú a obsažnú komunikáciu orientovanú na občanov, kolegov, partnerov. Využíva na to rôzne

komunikačné prostriedky, napr. mesačník Račiansky výber, webovské sídlo, instagram, facebook a pod.

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	206 530	199 210	206 650

Podprogram 2.1 Propagačné a prezentačné materiály

Zámer: Produkcia informačných letákov o mestskej časti a jej tradíciách

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a športu, kancelária starostu

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	29 400	15 000	15 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Vizuálna identita – súčasťou propagačné materiály	Počet propagačných materiálov	2	2	2
	Tvorba design manuálu MČ Bratislava-Rača	0	1	0

Podprogram 2.2 Prezentácia samosprávy

Zámer: Zviditeľňovať a propagovať mestskú časť preslávenú svojimi bohatými vinohradníckymi a vinárskymi tradíciami

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a športu

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	30 500	30 500	30 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Kvalitná komunikácia MČ smerom k občanom, externým subjektom, partnerom	Nadviazané partnerstvá	6	6	6
	Participácia občanov a iných partnerov pri rozhodovacích procesoch samosprávy	+20%	+20%	+20%

Komentár: Oddelenie nadväzuje externé spolupráce, ktoré napomôžu propagácii MČ v regionálnom, ale i celoslovenskom meradle. Takisto vytvára participatívny proces pre občanov a iných partnerov pri zámeroch naplňajúcich informatívny aj spoločensko-kultúrny obsah.

Prvok 2.2.2 Prezentačné médiá

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a športu

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	30 500	30 500	30 500

Podprogram 2.3 Propagácia a prezentácia**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a športu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	141 630	148 710	156 150

Prvok 2.3.1 Vinobranie**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a športu**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	99 580	104 560	109 790

Komentár: Cieľom je prispôsobiť Račianske vinobranie vyšším nárokom, ako i náročnejšiemu klientovi. K tomu slúži masívna kampaň pred podujatím a počas neho.

Prvok 2.3.2 Hody**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a športu**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	42 050	44 150	46 360

Komentár: Cieľom je prispôsobiť Račianskych hodov vyšším nárokom, ako i náročnejšiemu klientovi. K tomu slúži kampaň pred podujatím a počas neho.

Podprogram 2.5 Partnerské mestá**Zámer:** Mestská časť otvorená medzinárodnej spolupráci**Zodpovednosť:** Kancelária starostu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	5 000	5 000	5 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Budovanie a udržiavanie pevných väzieb MČ s existujúcimi partnerskými mestami	Počet výletov organizovaných pre občanov MČ do partnerských miest	1	1	1

Zbieranie inšpirácií a výmena skúseností predstaviteľov MČ v zahraničných partnerských mestách	Počet výjazdov delegácie predstaviteľov MČ do partnerských miest	1	1	1
Prezentácia tradícií a zvykov partnerských miest	Účasť umelcov z partnerských miest v rámci programu Vinobrania	1	1	1

Komentár: Spolupráca s partnerskými mestami predstavuje formu propagácie a prezentácie MČ. Uskutočňuje sa formou výmenných návštev na podujatiach organizovaných jednotlivými mestami. Oficiálnu spoluprácu má mestská časť nadviazanú s talianskym mestom Priverno, poľským mestom Morawica, českou obcou Staré město pod Lanštejnem a rakúskym mestečkom Gols. Od roku 2017 pribudlo partnerstvo aj s gruzínskou oblasťou Rača. Najintenzívnejšiu spoluprácu má MČ s poľským partnerským mestom Morawica.

Program 3 Interné služby a správa budov

Zámer programu: Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	6 512 721	2 036 244	1 757 576

Podprogram 3.1 Právne služby

Zámer: Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie mestskej časti

Zodpovednosť: Kancelária starostu

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	17 000	17 000	17 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť poskytovanie bezplatnej právnej poradne pre občanov MČ	Počet účastníkov bezplatnej právnej poradne	90	95	100

Komentár: Mestská časť sa pri komplikovaných, najmä majetkových súdnych sporoch dáva zastupovať externou advokátskou kanceláriou. Zároveň advokátska kancelária od mája 2015 zabezpečuje bezplatnú právnu poradňu pre obyvateľov mestskej časti v rozsahu 2x za mesiac po 2 hodiny.

Podprogram 3.2 Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami a SOBD

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	50 000	55 000	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť administráciu volieb podľa platnej legislatívy	Počet očakávaných volieb (referendum)	2	1	0

Komentár: MČ zabezpečí v roku 2026 prenesený výkon štátnej správy pri realizácii Komunálnych volieb a volieb do VÚC. V roku 2027 zabezpečí MČ prenesený výkon štátnej správy pri realizácii a vykonaní volieb do NR SR. V roku 2028 sa neuskutočnia žiadne voľby.

Podprogram 3.3 Verejné obstarávanie

Zodpovednosť: Prednosta

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	Očakávaný počet verejných súťaží	45	45	45

Komentár: Podprogram verejné obstarávanie zahŕňa vypracovanie návrhu časového a rozpočtového plánu obstarávania na nasledujúci rok, návrh metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spolupráca s komisiami, kontrola plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie výsledku verejného obstarávania.

Podprogram 3.5 Správa budov

Zodpovednosť: Oddelenie hospodárskej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	6 121 031	1 679 554	1 455 886

Komentár: Výdavky na budovy v programe 3 sú rozpočtované v rozsahu zabezpečenia ich kompletnej prevádzky - energie, vodné, stočné, materiál, náhradné diely, ochrana objektov, vývoz odpadu, zmluvné nájom, jednotlivé druhy služieb.

Zároveň v podprograme Hospodárska správa nehnuteľného majetku rozpočtujeme spoločné druhy výdavkov - odvod dažďovej vody, poplatky za správu nebytových priestorov v budovách, kde je MČ len spoluvlastníkom, poistenie, výdavky na revízie, deratizáciu budov, taktiež výdavky na znalecké posudky a geometrické plány.

Prvok 3.5.1 Hospodárska správa nehnuteľného majetku**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 067 327	642 734	654 066

Prvok 3.5.2 Obecný dom**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	53 488	50 000	50 000

Prvok 3.5.3 Koloničova kúria**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	79 020	54 020	24 020

Prvok 3.5.4 Zdravotné stredisko Tbiliská**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	266 900	173 900	173 900

Prvok 3.5.5 Zdravotné stredisko Hubeného**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	65 100	311 600	61 600

Prvok 3.5.8 MÚ Kubačova**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	125 788	95 000	95 000

Prvok 3.5.9 Dopravná 57**Rozpočet prvku:**

rok	2025	2026	2027
v eur	38 700	38 700	38 700

Prvok 3.5.10 Nemecký kultúrny dom**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	326 780	70 000	70 000

Prvok 3.5.11 Trhoviská**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	6 600	6 600	6 600

Prvok 3.5.12 KS Impulz**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	20 499	18 000	18 000

Prvok 3.5.13 KS Žarnovická**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	3 417 000	0	45 000

Prvok 3.5.14 Amfiteáter**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	26 050	19 000	19 000

Prvok 3.5.15 Ubytovne**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	213 938	70 000	70 000

Prvok 3.5.20 Ostatné budovy**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	493 841	110 000	110 000

Prvok 3.5.21 Verejné (vianočné) osvetlenie**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	20 000	20 000	20 000

Podprogram 3.6 Archív a registratúra**Zámer:** Komplexná a prehľadná registratúra mestskej časti**Zodpovednosť:** Oddelenie hospodárskej správy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	45 000	45 000	45 000

Komentár: Bežné výdavky obsahujú náklady zakúpenie archívnych krabíc, regálov, hygienických a dezinfekčných prostriedkov pre správu registratúry a náklady s vyraďovacím konaním.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť predpisovú archiváciu agendy MČ	Priemerný počet vybavených žiadostí na vydanie dokumentov z archívu za rok	25	25	25

Komentár: Správa registratúry je zabezpečovanie evidovania, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a zabezpečenie ich vyradovania. Uloženie registratúrnych záznamov sa vykonáva v súlade s požiadavkami zákona NR SR č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podprogram 3.7 Obecný informačný systém

Zámer: Spoločný, jednotný a komplexný informačný systém

Zodpovednosť: Oddelenie informačných technológií

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	220 050	180 050	180 050

Súhrn aktivít: Výdavky na informačný systém zahŕňajú pravidelné poplatky za aktualizácie existujúcich programov, výdavky na nákup nových počítačových zostáv, monitorov, výmenu tlačiarň, zakúpenie spotrebného materiálu. Taktiež sú rozpočtované výdavky na opravy a udržiavanie výpočtovej techniky, na zabezpečenie servisu a aktualizácií ISS, úhradu paušálneho poplatku a servisu multifunkčných kopírovacích strojov.

Prvok 3.7.1 Interný informačný systém**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	58 000	58 000	58 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Funkčný informačný systém samosprávy	Počet používateľských kont v doméne	140	140	140
	Počet zaevidovaných a vyriešených požiadaviek používateľov prostredníctvom helpdesk systému	800	800	800
	Počet interne vyškolených zamestnancov/používateľov informačného systému MÚ	28	28	28
	Počet zverejnených datasetov a mapových tém - OPEN DATA	50	50	50

Komentár: Predmetom podprogramu je prevádzka potrebného hardvérového a softvérového vybavenia, poskytovanie technickej a používateľskej podpory, interných školení, rýchle

a efektívne riešenie požiadaviek používateľov, zabezpečenie prevádzky výpočtovej a telekomunikačnej techniky s dôrazom na bezpečnosť a spoľahlivosť.

Prvok 3.7.2 Software

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	110 000	110 000	110 000

Prvok 3.7.3 Hardware

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	52 050	12 050	12 050

Podprogram 3.8 Autodoprava

Zámer: Mobilný manažment samosprávy

Zodpovednosť: Oddelenie hospodárskej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	59 640	59 640	59 640

Komentár: Zabezpečenie komplexného servisu služieb súvisiacich s vozovým parkom miestneho úradu.

Program 4 Služby občanom

Zámer programu: Poskytnutie vysokokvalitných služieb občanom, ktoré sú šité na ich potreby

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	347 015	353 466	363 335

Podprogram 4.2 Matričný úrad

Zámer: Kvalitné a promptné matričné činnosti

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	31 687	32 281	33 189

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť plynulý výkon činností matričného úradu v MČ Bratislava-Rača	Počet vykonaných matričných úkonov	1100	1100	1100

Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov pre občanov	Časová záťaž občana pri jednom osvedčení	10 min. max.	10 min. max.	10 min. max.
	% nevybavených na počkanie	0 %	0 %	0 %

Komentár: Súhrn aktivít matričného úradu sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vystavenia druhopisu úmrtného, rodného a sobášneho listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti k uzavretiu manželstva, určovanie otcovstva k nenarodeným deťom, určovanie otcovstva k narodeným deťom, zápis do osobitnej matriky. K aktivitám patria elektronické spracovania starších ročníkov – sústredená matrika a štatistické hlásenia.

Aktivita rieši samosprávne kompetencie mestskej časti. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení a výpisov z registra trestov, zaplata správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu, zaslanie žiadosti o výpis z registra trestov.

Podprogram 4.3 Evidencia obyvateľstva

Zámer: Evidencia obyvateľov mestskej časti poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	29 480	30 050	30 922

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť efektívnu a odbornú evidenciu obyvateľstva	Počet úkonov súvisiacich s prihlásením na trvalý a prechodný pobyt	6000	6000	6000

Komentár: Predmetom aktivity je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, potvrdenia o trvalom a prechodnom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre Štatistický úrad. Vytváranie zoznamu brancov a iných zostáv, šetrenie žiadostí o pobyte obyvateľov v mestskej časti pre potreby štátnych orgánov, zápisy matričných udalostí a opráv v registri obyvateľov SR.

Na základe zákona č.177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o byrokracii) sa zvyšuje čas a náročnosť vybavovania klientov.

Podprogram 4.4 Pridelovanie súpisných a orientačných čísiel

Zámer: Centralizované služby samosprávy občanom na počkanie

Zodpovednosť: Oddelenie hospodárskej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	1 000	1 000	1 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť riadne služby pri vydávaní súpisných a orientačných čísiel	Čas potrebný na vydanie rozhodnutia o určení súpisného a orientačného čísla	30 dní max	30 dní max	30 dní max

Komentár: Aktivita súvisí s prideľovaním súpisných a orientačných čísiel (kontrola podkladov, rozhodnutie o určení súpisného resp. orientačného čísla, zabezpečenie súpisného čísla, odovzdanie rozhodnutia).

V Registri adries sa dopĺňajú, opravujú a evidujú staré a nové stavby na území MČ Bratislava-Rača. Zameraním stavieb a jej určením adresných bodov je systém registra adries presnejší na určovanie pozície stavby najmä v prípade záchranných činností, ktoré sa týkajú obyvateľov a ich majetku.

Podprogram 4.8 Občianske obrady

Zámer: Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované vo výnimočnej spoločenskej úrovni

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	6 500	6 500	6 500

Podprogram 4.11 Stavebný úrad

Zámer: Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy MČ

Zodpovednosť: Stavebný úrad

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	278 348	283 635	291 724

Komentár: Predmetná aktivita zahŕňa činnosť stavebného úradu, ktorý vykonáva prenesený výkon štátnej správy na úseku všeobecného stavebného úradu t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb, ohlásenia stavebných úprav, drobných stavieb a pod. a prenesený výkon štátnej správy na úseku špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie III. a IV. triedy a účelové komunikácie.

Program 5 Bezpečnosť

Zámer programu: Vysokokvalitné služby občanom šité na ich potreby

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	94 520	87 520	87 520

Podprogram 5.2 Kameraný systém

Zodpovednosť: Oddelenie informačných technológií

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	1 000	1 000	1 000

Podprogram 5.3 BOZP**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	14 000	14 000	14 000

Komentár: Prostredníctvom externej spoločnosti zabezpečiť zákonné podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi

Podprogram 5.4 Ochrana pred požiarimi, DHZO**Zámer:** Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti**Zodpovednosť:** Oddelenie hospodárskej správy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	62 000	55 000	55 000

Komentár: Podprogram zahŕňa výdavky spojené s činnosťou DHZO.

Podprogram 5.5 Civilná ochrana**Zámer:** Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	17 520	17 520	17 520

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť podmienky pre ochranu obyvateľstva v prípade mimoriadnych udalostí	Počet pravidelných zasadnutí krízového štábu	2	2	2

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti: udržiavanie CO krytov, zriadenie jednotiek CO, vypracovávanie potrebnej dokumentácie, zabezpečenie úloh a školení zamestnanca krízového riadenia pre program hospodárskej mobilizácie EPSIS a školenia členov evakuačných zariadení a výdajní odborných oprávnení.

Program 6 Odpadové hospodárstvo**Zámer programu:** Adresný systém odpadového hospodárstva kladúci dôraz na ochranu životného prostredia**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia a dopravy

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	95 000	90 000	90 000

Podprogram 6.1 Zneškodňovanie odpadu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	60 000	60 000	60 000

Prvok 6.1.1 Likvidácia komunálneho a stavebného odpadu**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	30 000	30 000	30 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť zber, zneškodňovanie/zhodnocovanie komunálneho odpadu z ulíc a službou Zelený taxík	Množstvo odpadu v m ³	750	750	750

Komentár: Mestská časť zabezpečuje pravidelný odvoz a likvidáciu odpadu, ktorý sa zbiera v sieti odpadkových košov, ktoré sú v správe mestskej časti. Túto sieť sa chystáme v najbližších rokoch rozširovať, ale zároveň chceme vyvíjať aktivity, ktoré budú smerovať k poklesu množstva komunálneho odpadu tvoreného na račianskych uliciach. Napríklad prostredníctvom komunitného kompostovania, rozšírenia separovaného zberu aj do ulíc či osvetou chceme znižovať množstvo tvoreného odpadu.

Zároveň poskytujeme aj službu Zelený taxík, ktorá umožňuje obyvateľom zbaviť sa objemného odpadu, alebo bioodpadu. Túto službu sa chystáme prevádzkovať aj do budúcnosti.

Prvok 6.1.2 Likvidácia nelegálnych skládok**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	30 000	30 000	30 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Systematické odstraňovanie čiernych skládok na území MČ Bratislava – Rača	Počet lokalít s odstráneným odpadom uloženým v rozpore so zákonom	18	16	16

Komentár: Prostredníctvom interných, dobrovoľníckych a občianskych kapacít zabezpečíme čo najskoršie odstraňovanie vzniknutých čiernych skládok na území mestskej časti.

Podprogram 6.3 Vývoz odpadu zo zelene**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	35 000	30 000	30 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť zber, zneškodňovanie alebo zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu.	Množstvo odpadu v tonách – konáre	25	26	26
	Množstvo odpadu v tonách – tráva a lístie	300	305	310

Komentár:

V rámci pravidelnej činnosti Strediska čistoty zabezpečíme odstránenie bioodpadu z kosenia trávnikov, strihania živých plotov a rezov stromov. Vzhľadom na snahu získať do správy pozemky od Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy očakávame zvýšenie množstva odpadu v oboch kategóriách.

Program 7 Komunikácie

Zámer programu: Kvalitná, bezpečná a udržiavaná dopravná infraštruktúra

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia a dopravy

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	510 000	280 000	430 000

Podprogram 7.2 Oprava pozemných komunikácií**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	475 000	250 000	400 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Komplexná oprava ciest na území MČ Bratislava – Rača	Množstvo m2 komplexne opravených ciest	1000	1000	1000
Komplexná oprava chodníkov na území MČ Bratislava - Rača	Množstvo m2 komplexne opravených chodníkov	1100	1100	1100

Komentár: Zabezpečiť komplexnú výmenu povrchu na uliciach s nevyhovujúcim stavom ciest i chodníkov v rámci celej mestskej časti.

Prvok 7.2.1 Bežné opravy a celoročná údržba, rekonštrukcia a výstavba ciest
Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	475 000	250 000	400 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Oprava poškodení povrchu ciest a chodníkov	Množstvo m2 opravených poškodení na cestách a chodníkoch	800	800	800

Komentár: Zabezpečiť systematickú opravu poškodení povrchu chodníkov a ciest najmä po skončení zimných mesiacov.

Podprogram 7.8 Dopravné značenie

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	35 000	30 000	30 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Údržba a umiestnenie nových zvislých dopravných značiek	Počet kusov vymenených alebo novo osadených dopravných značiek	130	200	130
Údržba a umiestnenie nových vodorovných dopravných značiek	Množstvo m2 obnoveného alebo doplneného dopravného značenia	1400	1800	1400

Komentár: Zabezpečiť údržbu systému zvislého a vodorovného dopravného značenia na území MČ Bratislava-Rača a jeho rozvoj v kontexte interných či občianskych podnetov alebo v rámci zavádzania parkovacej politiky na území mestskej časti.

Program 8 Vzdelávanie

Zámer programu: Efektívny a kvalitný školský systém

Zodpovednosť: Školský úrad

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	16 284 548	13 103 955	13 206 670

Podprogram 8.2 Materské školy

Zámer: Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách. Hľadanie ďalších možností zvyšovania kapacít materských škôl pre zvyšujúci sa počet obyvateľov.

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	4 232 310	3 599 965	3 649 965

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovy a vzdelávania v materských školách. Hľadanie ďalších možností zvyšovania kapacít materských škôl pre naďalej sa zvyšujúci počet obyvateľov. Vytvoriť primerané podmienky na povinnú predškolskú výchovu.	Počet detí absolvujúcich predprimárne vzdelávanie v MŠ	835	820	810

Komentár: Ďalšia modernizácia inventáru MŠ nákup nových učebných pomôcok v závislosti na zvýšenej kapacite rekonštruovaných MŠ, v súlade s potrebami detí, vyhlášky č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z. z a zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Podprogram 8.3 Základné školy

Zámer: Základné školy, orientujúce sa na potreby žiaka v súlade s platnou legislatívou

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	8 175 751	5 652 279	5 702 279

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť kvalitné primárne vzdelávanie a riešenie možností zvyšovania kapacít v základných školách	Počet žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku v základných školách	2037	2040	2050

Komentár: zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonmi NR SR 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, NR SR 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov. Dokončenie vybavenia ZŠ Plickova.

Podprogram 8.4 Stravovanie v jedálňach MŠ

Zámer: Dostupné stravovanie pre potreby detí v mieste vzdelávania

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	1 062 001	1 040 001	1 040 001

Podprogram 8.5 Stravovanie v jedálňach ZŠ**Zámer:** Dostupné stravovanie pre potreby detí v mieste vzdelávania**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 427 458	1 418 458	1 418 458

Podprogram 8.6 Školské kluby**Zámer:** Kvalitná a pestrá ponuka mimošk. voľno časových aktivít pre deti**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 187 316	1 187 316	1 187 316

Komentár: Prevádzka školských klubov detí patrí medzi originálne kompetencie, ktoré sú financované z vlastných prostriedkov MČ. Bežné výdavky sú vynakladané na mzdy, odvody a ostatné osobné náklady vychovávateľiek a obslužného personálu, na školské pomôcky a drobné materiálové náklady.

Podprogram 8.8 Školský úrad**Zámer:** Efektívne fungovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	199 712	205 936	208 651

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov škôl	Počet realizovaných odborných pedagogických aktivít a kontrol za rok	9	10	10

Program 9 Šport**Zámer programu:** Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a športu**Rozpočet programu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	489 000	128 000	128 000

Podprogram 9.1.1 Športové aktivity**Zámer:** Mestská časť so širokou ponukou športových aktivít reflektujúcich potreby všetkých obyvateľov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	20 000	20 000	20 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť priestor na rozvoj športových aktivít pre všetky vekové kategórie	Počet akcií organizovaných športovým referátom	62	65	65
	Počet účastníkov na športových podujatiach	10 500	10 500	10 500

Komentár: V roku 2026 plánuje MČ Bratislava-Rača zorganizovať približne 62 športových akcií pre všetky vekové generácie obyvateľov MČ Bratislava-Rača s prioritou podujatí pre mládež. Pokračovať sa bude v dlhoročných športových podujatiach, plánuje sa zapojenie do športových akcií organizovaných pre školy Asociáciou športu na školách, SFZ či iných vyhlasovateľov súťaží

Podprogram 9.2 Športová infraštruktúra

Zámer: Multifunkčné športové areály pre aktívny oddych

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	41 000	41 000	41 000

Prvok 9.2.1 Prevádzka športových areálov a ihrísk**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	41 000	41 000	41 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť budovanie nových a rekonštrukciu existujúcich športovísk všetky vekové kategórie	Vybudovanie nových športovísk	1	1	1
	Rekonštrukcia a revitalizácia existujúcich športovísk	2	1	1

Podprogram 9.3 Podpora športových klubov a organizácií

Zámer: Mesto reprezentované športovcami

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	42 000	42 000	42 000

Podprogram 9.4 Centrum športu a oddychu – ŠA Tbiliská

Zámer: Využitie možností a potenciálu ŠA Tbiliská

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	386 000	25 000	25 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť priestor na rozvoj športových aktivít pre všetky vekové kategórie, s prednostným právom žiakov školy a športových klubov	Počet využívateľov športového areálu	100 000	100 000	100 000
	Využitelnosť areálu	100 %	100 %	100%

Komentár: Revitalizovaný športový areál na Tbiliskej ulici a nový areál v ZŠ Plickova slúži hlavne na školské a mimoškolské športové aktivity, tréningovú činnosť športových klubov s pôsobnosťou v MČ Bratislava-Rača, organizovanie športových podujatí a rekreačnú športovú činnosť širokej verejnosti.

Program 10 Kultúra

Zámer programu: Kvalitná ponuka kultúrneho vyžitia pre všetkých obyvateľov a návštevníkov mestskej časti

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a športu

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	142 139	142 533	143 135

Prvok 10.4.1 Knižnica Rača**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	26 689	27 083	27 685

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Podpora vzdelávania a voľno-časových aktivít občanov	Počet registrovaných čitateľov	1400	1400	1400
	Počet vzdelávacích aktivít	30	30	30
Elektronizácia knižnice	Internetové služby pre čitateľov (počet PC)	1	1	1

Komentár: Aktivita zabezpečuje plynulú prevádzku knižnice Rača. Vytýčené ciele sa odvíjajú od modernizácie knižnice, ktorá zahŕňa nové interiérové vybavenie a od elektronizácie knižnice - knižničný program Clavius, ktorá uľahčuje prácu knihovníka a zlepšuje služby pre čitateľov. Na základe týchto skutočností počet registrovaných čitateľov neustále stúpa, čo má za následok aj navrhovaný zvýšený počet aktivít knižnice v budúcich rokoch, takže okrem pravidelných podujatí ako je Burza kníh, vzdelávacie návštevy detí z MŠ a ZŠ v Rači počas celého roka a spoluorganizácia s BSK pri zabezpečení podujatia „Stratené knihy“, chceme v budúcnosti usporiadať aj iné aktivity zamerané na vzdelávanie a mimopracovnú, či mimoškolskú činnosť.

Podprogram 10.5 Kultúrne akcie

Zámer: Tvorba, programové, technické a materiálne zabezpečenie kultúrnych programov

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	92 650	92 650	92 650

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia s bohatým kultúrnym programom, posilnenie kultúrneho života občanov	Počet organizovaných podujatí za rok	95	95	95
Podpora a spolupráca s miestnymi spolkami, klubmi	Počet podujatí	25	25	25

Komentár: Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí, popri tradičných a navštevovaných podujatiach pripraviť aj nové, pre kvalitné trávenie voľného času všetkých obyvateľov a návštevníkov MČ. Cieľom je v nadchádzajúcom období pokračovať a rozvíjať spoluprácu s miestnymi OZ, klubmi a spolkami.

Podprogram 10.7 Grantová podpora kultúrnych telies

Zámer: Zabezpečiť podporu kultúrneho vyžitia záujmových skupín

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	10 800	10 800	10 800

Podprogram 10.8 Starostlivosť o kultúrne pamiatky

Zodpovednosť: Kancelária starostu

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	12 000	12 000	12 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zachovať historické povedomie pre budúce generácie	Počet obnovených kultúrnych pamätihodností	1	1	1

Komentár: Kancelária starostu starostu v spolupráci s oddelením životného prostredia a dopravy zabezpečuje obnovu a reštaurovanie pamätihodností na území MČ Rača, podieľa sa na čiastkovom financovaní opráv, ktoré realizujú jednotlivé miestne spolky a združenia.

Program 11 Prostredie pre život

Zámer programu: Atraktívne prostredie pre kvalitný život, relax a zábavu

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia a dopravy

Rozpočet programu:

rok	2026	2027	2028
v eur	1 754 238	891 855	906 699

Podprogram 11.1 Verejné priestranstvá**Zámer:** Čistá mestská časť**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 425 188	624 805	639 649

Prvok 11.1.1 Oddelenie čistoty**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	763 388	624 805	639 649

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť pravidelnú a kvalitnú starostlivosť o verejné priestranstvá	Dĺžka udržiavaných ciest v zimnom období v bm	17041	17041	17041
	Dĺžka udržiavaných chodníkov v zimnom období v bm	18750	18750	18750
Zabezpečiť čistotu verejných priestranstiev	Počet umiestnených a pravidelne čistených odpadkových košov	330	340	345
	Počet nových alebo vymenených odpadkových košov	10	5	5

Komentár: Vytváranie čistého a príjemného prostredia v rámci račianskych verejných priestranstiev vďaka vhodne nastavenému systému zimnej služby a dobre nastavenému systému odpadkových košov.

Prvok 11.1.2 Revitalizácia verejných priestranstiev**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	661 800	0	0

Podprogram 11.2 Verejná zeleň**Zámer:** Mestská časť plné zelene**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	169 000	187 000	187 000

Prvok 11.2.1 Údržba verejnej zelene**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	130 000	140 000	140 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň v meste	Strojné kosenie verejnej zelene v ha	260	260	260
	Strihanie živých plotov a krov v bm	11000	11000	11000

Komentár: Vytváranie vhodného prostredia na sídliskách, v parkoch a na námestiach na území mestskej časti prostredníctvom pravidelného udržiavania zelene.

Prvok 11.2.2 Služby pre majiteľov psov**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	5 000	8 000	8 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť vhodný systém košov na psie exkrementy	Repasované koše na PE	10	10	10
	Novo osadené koše na PE	3	2	2

Komentár: Vytváranie podmienok na pohodlné a praktické zbavenie sa psích exkrementov na území mestskej časti.

Prvok 11.2.3 Mobiliár**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	5 000	5 000	5 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť dostupné a pohodlné sedenie vo verejných priestranstvách a parkoch	Repasované parkové lavičky	10	10	10
	Nové parkové lavičky	5	3	3

Komentár: Udržiavanie a rozvoj systému parkových lavičiek na území mestskej časti.

Prvok 11.2.4 Čistenie rigolov a vodných zdrží**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	20 000	25 000	25 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Pravidelné čistenie a údržba siete rigolov a zdrží	Dĺžka vyčistených rigolov v bm	1800	1800	1800
	Počet udržiavaných vodných zdrží a lapačov naplavenín	25	25	25

Komentár: Zabezpečenie prietoknosti siete rigolov a zdrží, ktoré sa nachádzajú na území mestskej časti.

Prvok 11.2.5 Obecná záhrada**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	9 000	9 000	9 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Pravidelná údržba obecnej záhrady s cieľom zvyšovať jej návštevnosť	Počet návštevníkov obecnej záhrady	2000	2000	2000

Komentár: Údržba a rozvoj kvetinovej a inej výsadby na území obecnej záhrady a kultivácia priestoru za účelom vytvárania vhodného prostredia pre návštevníkov všetkých vekových skupín.

Podprogram 11.4 Deratizácia verejných priestranstiev**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	10 000	13 000	13 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť pravidelnú deratizáciu verejných priestranstiev	Počet vykonaných deratizácií za rok	2	2	2

Komentár: Celoplošná jarná a jesenná deratizácia verejných priestranstiev koordinovaná s majiteľmi nehnuteľností na území mestskej časti.

Podprogram 11.5 Detské ihriská**Zámer:** Ideálny priestor pre rekreačné a športové aktivity detí a mládeže**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	130 000	47 000	47 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu detských ihrísk	Počet udržiavaných detských ihrísk	18	18	18
	Počet doplnených prvkov na detských ihriskách	10	10	10

Komentár: Údržba sústavy detských hracích prvkov v duchu STN EN 1176-7, dopĺňanie nových prvkov a komplexná rekonštrukcia vybraných detských ihrísk.

Podprogram 11.6 Granty na podporu ŽP a vinohradníctva**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	20 050	20 050	20 050

Program 12 Bývanie**Zámer programu:** Dostupný bytový fond mestskej časti**Zodpovednosť:** Oddelenie hospodárskej správy**Rozpočet programu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	100 000	100 000	100 000

Podprogram 12.1 Správa nájomných bytov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	100 000	100 000	100 000

Komentár: Podprogram zahŕňa výdavky na správu nájomných bytov vo vlastníctve MČ.

Program 13 Sociálne služby**Zámer programu:** Kvalitné sociálne služby pre všetky skupiny obyvateľstva**Zodpovednosť:** Oddelenie pre sociálne veci**Rozpočet programu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 264 839	1 273 285	1 305 459

Podprogram 13.1 Opatrovateľská služba**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	414 537	422 160	433 823

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v prirodzenom prostredí	Plánovaný priemerný počet opatrovaných občanov	96	98	100
	Priemerný počet opatrovateľiek	20	20	20

Komentár: Opatrovateľská služba je poskytovaná klientom odkázaným na sociálnu službu v ich domácom prirodzenom prostredí opatrovateľkami. Túto službu zabezpečujeme prostredníctvom vlastných zamestnancov.

Podprogram 13.2 Stravovanie seniorov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	165 000	173 000	182 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť podporu zdravého stravovania najstarších občanov	Počet seniorov využívajúcich stravovanie	170	185	200
	Priemerný počet vydaných obedov za mesiac	2 900	2 900	2 900

Komentár: Mestská časť poskytuje stravovanie pre komunitných dôchodcov (starobných a invalidných) vo vlastnej jedálni na Plickovej 18 a na Východnom dodávateľským spôsobom v zmluvnom stravovacom zariadení. Dôchodcovia môžu využívať aj stravovanie u dodávateľa „Najeme sa“, ktorý zabezpečoval dovoz stravy seniorom do domácnosti aj počas víkendov. Od mesiaca júla 2024 stravovanie klientov denného stacionára a domácej opatrovateľskej služby zabezpečuje firma PINO group s.r.o. Pre klientov denného stacionára firma PINO zabezpečuje aj raňajky, desiatu a olovrant.

Podprogram 13.3 Denné centrá

Zámer: Seniori integrovaní do spoločnosti

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	11 000	11 000	11 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie seniorov	Počet klubov dôchodcov	3	3	3
	Priemerný počet dôchodcov	230	230	230

Komentár: Denné centrá slúžia na zabezpečenie kultúrnych, športových a spoločenských aktivít pre starších občanov. Hlavným cieľom je udržiavanie kontaktu s okolím.

Prvok 13.3.1 DC Žarnovická**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	3 910	4 730	4 730

Prvok 13.3.2 DC Krasňanská beseda**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	4 483	3 960	3 960

Prvok 13.3.3 DC Rendez**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	2 607	2 310	2 310

Podprogram 13.4 Jednorazová finančná výpomoc

Zámer: Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	127 000	119 000	119 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť základné životné podmienky pre občanov v sociálnej núdzi	Počet poskytnutých jednorazových finančných dávok za rok	80	80	80

Komentár: Zabezpečenie poskytovania jednorazového finančného príspevku občanom a rodinám s deťmi, ktorí sa ocitli v nepriaznivej životnej situácii a ich príjem je na hranici životného minima a spĺňajú podmienky pravidiel o poskytovaní jednorazovej finančnej výpomoci je jedným z podporných mechanizmov na posilnenie resiliencie rodiny v krízovej sociálnej situácii.

Prvok 13.4.1 Jednorazová finančná výpomoc pre jednotlivcov**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	96 000	88 000	88 000

Prvok 13.4.2 Jednorazová finančná výpomoc pre rodiny s deťmi**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	31 000	31 000	31 000

Podprogram 13.5 Rodina a deti**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	203 604	204 084	208 950

Prvok 13.5.1 Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa**Zámer:** Poskytovanie služieb pre matky s deťmi do 3 rokov**Rozpočet prvku:**

rok	2026	2027	2028
v eur	203 604	204 084	208 950

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Podpora rozvoja intelektových a motorických schopností detí pred nástupom do MŠ	Priemerný počet detí navštevujúcich zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa za mesiac	20	20	20

Komentár: V zariadení je poskytovaná sociálna služba pre deti od jedného roku do troch rokov veku dieťaťa. Cieľom je naučiť deti k samostatnosti a seba obslužným návykom a pripraviť ich na ďalší krok do ich života nástupom do materskej školy. Neoddeliteľnou súčasťou je tréning jemnej a hrubej motoriky, ktorý pozostáva z neustálej práce a dennej činnosti.

Podprogram 13.6 Pohrebné trovy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	4 500	4 500	4 500

Komentár: Dôstojné pochovanie zosnulých (hlavne ľudí bez prístrešia), ktorí nemajú žiadnych príbuzných a skonajú v katastrálnom území mestskej časti Bratislava-Rača. Tieto pohreby sú bez účasti pozostalých (verejnosti).

Podprogram 13.9 Jednorazové dávky**Zámer:** Poskytnúť mladým rodinám okrem štátneho príspevku i príspevok

mestskej časti pri narodení dieťaťa a vyjadrenie úcty občanom mestskej časti pri ich životných jubileách

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	55 500	55 500	55 500

Prvok 13.9.1 Jubilanti

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	21 000	21 000	21 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Vyjadrenie úcty občanom MČ pri ich životných jubileách	Počet občanov dožívajúcich sa životného jubilea v danom roku	160	170	180

Komentár: Mestská časť organizuje podujatie „JUBILANTI“. Na toto podujatie sú pozývaní občania, ktorí si podali písomnú žiadosť a v kalendárnom roku dosiahnu vek 80., 85., 90., 95., a viac rokov. Na toto podujatie sú pozývaní aj manželské páry, ktoré oslávili výročie sobáša 50., 55., 60., 65. a viac rokov na základe ich žiadosti. Pri tejto príležitosti je im odovzdaný finančný príspevok podľa aktuálne platnej smernice.

Prvok 13.9.2 Príspevok pri narodení dieťaťa

Rozpočet prvku:

rok	2026	2027	2028
v eur	34 500	34 500	34 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Poskytnúť mladým rodinám okrem štátneho príspevku i príspevok mestskej časti pri narodení dieťaťa	Predpokladaný počet poskytnutých príspevkov pri narodení dieťaťa	170	160	150

Komentár: Mestská časť organizuje podujatie „Uvítanie detí do života“, na ktorom odovzdáva príspevok podľa aktuálne platného VZN.

Podprogram 13.10 Dotácie organizáciám poskytujúcim sociálne služby

Zámer: Poskytnutie finančných príspevkov neziskovým organizáciám

Rozpočet podprogramu:

rok	2026	2027	2028
v eur	13 750	13 750	13 750

Podprogram 13.11 Denný stacionár**Zámer:** Zlepšenie kvality života seniorov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	268 948	269 291	275 936

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	2027	2028
Zabezpečiť ambulantnú formu sociálnej služby v dennom stacionári	Plánovaný priemerný počet klientov v dennom stacionári	25	25	25

Komentár: Mestská časť od roku 2015 poskytuje sociálnu službu seniorom ambulantnou formou v dennom stacionári. Cieľom denného stacionára je zabezpečovanie odborných služieb, ktoré zodpovedajú potrebám seniorov so zohľadnením ich potrieb, prirodzených vzťahov, ktoré slúžia k zvyšovaniu kvality života seniorov a predchádzajú možnosti vzniku sociálnej izolácie seniorov z dôvodu ich veku a odkázanosti.

Podprogram 13.12 Komunitný plán sociálnych služieb**Rozpočet podprogramu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	1 000	1 000	1 000

Komentár: V zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách každá obec musí mať vypracovaný komunitný plán sociálnych služieb (ďalej len „KPSS“), musí ho realizovať a ročne vyhodnocovať. V roku 2019 bol vypracovaný nový KPSS mestskej časti Bratislava-Rača na roky 2020-2024, ktorého platnosť bola predĺžená aj na rok 2025.

Program 14 Administratíva**Zámer programu:** Efektívna administratíva podporujúca plnenie úloh**Rozpočet programu:**

rok	2026	2027	2028
v eur	2 408 648	2 443 503	2 502 318