

**NÁVRH ROZPOČTU MESTSKEJ ČASTI
BRATISLAVA–RAČA NA ROK 2026
A OBDOBIE 2027-2028**



Mgr. Michal Drotován, v. r.
starosta

Spracoval:

Ing. Peter Semanco, v. r.
prednosta

október 2025

OBSAH:

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Úvod..... | 3 |
| 2. Legislatívny rámec..... | 3 |
| 3. Východiská..... | 3 |
| 4. Bežné príjmy..... | 4 |
| 5. Kapitálové príjmy..... | 5 |
| 6. Príjmové finančné operácie..... | 6 |
| 7. Výdavky..... | 6 |
| 8. Výdavkové finančné operácie..... | 10 |
| 9. Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača na rok 2026 a obdobie 2027-2028 (samostatný hárok)..... | 11 |
| 10. Návrh rozpočtov rozpočtových organizácií..... | 11 |
| 11. Návrh tvorby a čerpania fondov na rok 2026..... | 13 |
| 12. Záver..... | 13 |

1. Úvod

Rozpočet mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „mestská časť“) na rok 2026 a obdobie 2027-2028 nadväzuje na východiská rozpočtu verejnej správy, vývoj hospodárenia mestskej časti v predchádzajúcich obdobiach, ako aj vykonávané rozbor rozpočtového hospodárenia, ktoré sa realizujú v priebehu rozpočtového roka. Finančné vzťahy štátu k rozpočtu mestskej časti sa realizujú prostredníctvom rozpočtu hlavného mesta a predstavujú podiely na daniach v správe štátu a dotácie na úhradu preneseného výkonu štátnej správy. Pri zostavovaní rozpočtu je nevyhnutné brať do úvahy makroekonomické predpoklady, ktoré majú vplyv predovšetkým na príjmovú časť rozpočtu, v súčasnosti predovšetkým konsolidáciu verejných financií, zníženie výnosu dane z príjmov obciam zo 70% do roku 2024 na 55,1% v roku 2025 a až na 53,0% v roku 2026 a na strane výdavkov napr. rapídne zvýšenie minimálnej mzdy o 99 eur (+12,13%) a rovnako aj neistota ohľadom spustenia „dlhovej brzdy“ v zmysle ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti.

2. Legislatívny rámec

Rozpočtový proces, ale aj celkové finančné riadenie je ovplyvňované predovšetkým nasledovnými všeobecne záväznými právnymi predpismi:

- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- ústavný zákon č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti,
- Štatút hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- nariadenie vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- metodický pokyn Ministerstva financií SR na usmernenie programového rozpočtovania č. 5238/2004-42 v znení Dodatkov č. 1 a 2 a Ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti
- vyhláška Štatistického úradu č. 257/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (SK COFOG).

3. Východiská

Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. V podmienkach mestskej časti je obcou Hlavné mesto SR Bratislava a jednotlivé mestské časti majú vymedzené kompetencie a právomoci v Štatúte hlavného mesta SR Bratislavy. Výdavková časť rozpočtu je zostavená tak, aby obsahovala výdavky na záväzky vyplývajúce z plnenia povinností mestskej časti ustanovených osobitnými predpismi, výdavky na výkon samosprávnych pôsobností podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií zriadených mestskou časťou, výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov, výdavky spojené so

správou, údržbou a zhodnocovaním majetku mestskej časti a majetku iných osôb, ktorý mestská časť používa na plnenie svojich úloh a na výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

Mestská časť je zriaďovateľom jedenástich rozpočtových organizácií, zriadených za účelom poskytovania výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti a hospodária samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré im určil zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.

Mestská časť za účelom informovania verejnosti a prezentácie samosprávy má zriadenú obchodnú spoločnosť Media Rača, spol. s r.o., ktorá zabezpečuje výrobu, tlač a distribúciu mesačníka Račiansky výber.

4. Bežné príjmy

Príjmy mestskej časti sú charakterizované viacerými zložkami, pričom väčšina je definovaná legislatívnou úpravou formou zákonov a nadväzujúcej legislatívy, či už v kompetencii samotnej mestskej časti (miestne dane a poplatok za rozvoj), Hlavného mesta SR Bratislavy (daň z nehnuteľností, poplatok za komunálne odpady), alebo v kompetencii štátu (daň z príjmov fyzických osôb). Ďalšou zložkou príjmu sú nedaňové príjmy, ktoré plynú z administratívnych poplatkov, prenájmu majetku a poskytovaním iných služieb.

Príjmová zložka granty a transfery je svojou povahou špecifická, nakoľko transfery v takej výške ako sú prijaté do rozpočtu, sú zahrnuté aj do výdavkovej časti rozpočtu s konkrétnym účelom.

4.1. Daňové príjmy

Daňové príjmy sú v zákone o rozpočtových pravidlách definované ako vlastné príjmy a je v plnej kompetencii mestskej časti rozhodovať o ich použití. Daňové príjmy tvoria viac ako tri štvrtiny bežných príjmov bez transferov, preto pri ich rozpočtovaní treba vychádzať z návrhu štátneho rozpočtu na rok 2026 a ďalšie roky, resp. odhadu MF SR, zo zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a zo Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy.

Pri dani z nehnuteľností očakávame objem vybranej dane vo výške stanoveného podielu pre mestskú časť po navýšení sadzieb dane z nehnuteľností od roku 2024 zo strany Hlavného mesta SR Bratislavy v rovnakej výške ako v roku 2025.

Ostatné miestne dane predpokladáme na úrovni ostatných rokov, pričom najmä objem vybranej dane za záber verejného priestranstva je určovaný faktormi, ktoré mestská časť nedokáže priamo ovplyvniť. Z týchto ostatných daní vyniká najmä daň za užívanie verejného priestranstva za účelom trvalého parkovania motorových vozidiel, pri ktorej od roku 2022 už rozpočtujeme nižšiu sumu poníženú o poplatky za rezidenčné parkovanie v Krasňanoch, ktoré sú súčasťou nedaňových príjmov. Od r. 2017 je súčasťou príjmov aj poplatok za rozvoj. Je veľmi komplikované odhadnúť príjmy z tohto poplatku, ktorý sa vyberá po nadobudnutí právoplatnosti stavebného povolenia stavieb určených zákonom. Do roku 2026 rozpočtujeme príjmy podľa skutočne vyrubeného poplatku a zároveň aj predpokladaného poplatku.

4.2. Nedaňové príjmy

Najväčší objem nedaňových príjmov predstavujú príjmy z vlastníctva, t.j. príjmy z uzatvorených nájomných zmlúv za prenájom nebytových priestorov, bytov, pozemkov, tepelného hospodárstva, tržnice a kultúrnych zariadení. Príjmy z prenájmu sa riadia aktuálne platnými zásadami hospodárenia mestskej časti a každý rok sú upravované o mieru inflácie. Nájomné za nebytové priestory obsahuje aj príjmy za prenájom miest na tržnici, Nemeckého kultúrneho domu a ostatných kultúrnych stredísk. Do príjmov mestskej časti vstupujú aj príjmy za nájomné rozpočtových organizácií za prenájom nebytových priestorov v ich správe a príjmy z prenájmov telocviční ZŠ Tbiliská a ZŠ Plickova a aj príjmy z prevádzky ŠA na Tbiliskej ul. Pre rok 2026 uvažujeme s navýšením príjmov o cca. 5% mieru inflácie.

Ďalšiu skupinu príjmov tvoria administratívne poplatky, v podmienkach mestskej časti sú to správne poplatky za matričné úkony, za osvedčovanie listín a podpisov, za úkony vykonávané ohlasovňou pobytu, za výrubu stromov, za úkony v oblasti stavebných činností, vydávania rozkopávkových povolení a vydávania rybárskych lístkov. Objem príjmov vždy závisí od počtu podaní v jednotlivých agendách, ktoré sú v jednotlivých rokoch značne rozdielne. Pokuty a penále sú položka príjmov, ktorá sa upravuje v priebehu rozpočtového roka v závislosti od svojho vývoja. Ekonomická klasifikácia zvlášť sleduje poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb. Medzi tieto príjmy patria platby za poskytovanie opatrovateľskej služby, denného stacionára, za služby poskytované v zariadeniach starostlivosti o deti do troch rokov veku, poplatky za knižničné služby, služby spojené s prenájomom nebytových priestorov, poplatky za rezidenčné parkovanie, poplatky za vstupné pri kultúrnych podujatiach, platby za stravné od zamestnancov aj dôchodcov. Výšku týchto príjmov rozpočtujeme podľa priemeru ostatných rokov.

Príjem mestskej časti tvoria aj vlastné príjmy rozpočtových organizácií vo forme príspevkov rodičov na čiastočnú úhradu prevádzkových nákladov na materské školy a školské kluby detí (tzv. zákonné poplatky) a taktiež aj príspevky na úhradu režijných nákladov v školských jedálňach. Rozpočet týchto príjmov sa odvíja od počtu detí navštevujúcich materské školy a od počtu predškolákov, za ktorých rodičia zákonné poplatky neplatia. Rovnako toto číslo závisí od počtu detí navštevujúcich školské kluby detí a počtu stravníkov v základných a materských školách. Všetky tieto príjmy sa v plnej výške premietajú aj do výdavkovej časti rozpočtu v programe 8 Vzdelávanie.

Položka Ostatné príjmy zahŕňa náhodné príjmy napr. príjmy z náhrad poistného plnenia, vratky zdravotného poistenia a dobropisy.

4.3. Granty a transfery

Finančné prostriedky zahrnuté v tejto časti príjmov majú charakter účelových dotácií, ktorých použitie je naviazané na určitý účel a nie je možné ich použiť inde. Najpodstatnejšou časťou týchto príjmov je objem finančných prostriedkov určených na financovanie prenesených kompetencií podľa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, ktorý od 1.1.2025 určuje túto formu financovania aj pre materské školy. Objem finančných prostriedkov je závislý od normatívu na žiaka ZŠ, ktorý určujú príslušné orgány štátnej správy, jeho aktuálna výška je určená podľa počtu žiakov k 15.9.2025. Pre materské školy v čase schvaľovania tohto rozpočtu vychádzame z odhadovanej sumy 3.320,55 € na žiaka a rok.

V oblasti školstva sa ďalšie účelové dotácie poskytujú na vzdelávacie poukazy, na dofinancovanie predškolských tried v materských školách (na ktoré zákonní zástupcovia neplatia príspevky na čiastočnú úhradu prevádzkových nákladov) a na činnosť školského úradu. Nenormatívne transfery na prenesený výkon v oblasti školstva (asistenti učiteľov, lyžiarske zájazdy, odchodné, príspevky na školy v prírode, príspevky na učebnice a pod.) budeme dopĺňať do rozpočtu až po oznámení ich výšky v priebehu roka.

Mestská časť vykonáva prenesený výkon štátnej správy na úseku územného plánovania a stavebného poriadku, špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie, matriky, hlásenia pobytu občanov a na úseku starostlivosti o životné prostredie.

Kapacita denného stacionára je 25 klientov. Priemerná výška dotácie, o ktorú sme žiadali MPSVaR SR na jedného klienta v dennom stacionári je v sume 469 eur/mesiac (140.700 eur : 12 mesiacov : 25 klientov).

Požiadali sme o dotáciu na plný počet klientov, nakoľko v čase podania žiadosti sme mali 25 klientov. Klienti, ktorým sa poskytuje sociálna služba sa nahrávajú do systému SOS-IS. Vytvorený zoznam klientov z SOS-IS sa prikladá k žiadosti o dotáciu a tiež aj k vyúčtovaniu dotácie za jednotlivé štvrťroky. Z celkovej sumy (140.700 eur) sa budú vracat' finančné prostriedky za neprítomné dni klientov (nad 20 dní po sebe nasledujúcich dní neprítomnosti u klienta v sledovanom štvrťroku a tiež za nedosiahnutý stanovený počet hodín v sledovanom štvrťroku), za dni kedy sa neposkytuje sociálna služba napr. dovolenka a za neobsadené miesta.

Rozpočtujeme účelovú dotáciu vo výške 330 tis. eur z ITMS na projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov III“.

Takisto rozpočtujeme účelovú dotáciu vo výške 80.000 eur na príspevok na ubytovanie odídencom z Ukrajiny (v rovnakej výške na strane výdavkov).

Aj v r. 2026 sa budeme uchádzať o dotácie, či už z hlavného mesta, z BSK, Úradu vlády resp. od iných organizácií.

5. Kapitálové príjmy

5.1. Príjmy z predaja nehnuteľností

V tejto časti rozpočtu počítame z príjmami z predaja nehnuteľností, ktoré mestská časť nevyužíva pre svoje potreby na plnenie samosprávnych funkcií, kde rozpočtujeme aj príjem z predaj pozemkov na Žabom majeri vo výške 100 tis. eur účelovo naviazaný na výdavky spojené s revitalizáciou futbalového ihriska v Kráľanoch. Rozpočtujeme príjmy z vysporiadania pozemkov pod stavbami vo vlastníctve iných osôb. Rozpočtujeme aj podiel na výnosoch z predaja nehnuteľného majetku hlavného mesta.

5.2. Kapitálové granty a transfery

V rozpočte na rok 2026 rozpočtujeme nenávratný finančný príspevok vo výške 838 tis. eur na projekt Vybudovanie a materiálno-technické vybavenie ZŠ Plickova schválený Radou partnerstva BSK od poskytovateľa MIRRI, na 2 projekty „Zelenej infraštruktúry“ rovnako schválené Radou partnerstva BSK od poskytovateľa MIRRI vo výške 369 tis. eur na predpolie ZŠ Plickova a sadové úpravy a 563 tis. eur na

Račianske korzo a na rekonštrukciu KS Žarnovická vo výške 855 tis. eur v rámci SIEA cez radu partnerstva BSK.

Všetky tieto granty sú účelovo viazané na rozpočtované kapitálové výdavky.

Navyše rozpočtujeme príjem zo ŠR vo výške 100 tis. eur, ktorý je účelovo naviazaný na výdavky spojené s prípadnou rekonštrukciou pivničných priestorov v NKD.

6. Príjmové finančné operácie

Čerpanie Fondu rozvoja Rače na krytie kapitálových výdavkov predpokladáme vo výške dofinancovania kapitálových výdavkov cca. 948 tis. eur. Navyše rozpočtujeme použitie rezervného fondu na krytie bežných výdavkov vo výške 329.404 eur.

Stav fondových prostriedkov k 31.12.2025 predpokladáme vo výške: Rezervný fond 352 tis. Eur a Fond rozvoja Rače 1.724 tis. eur.

7. Výdavky

Bežné výdavky

Objem bežných výdavkov je priamo závislý od objemu bežných príjmov. Ich štruktúra je postavená tak, že je zabezpečený rozsah poskytovaných verejných služieb a podporných aktivít približne na úrovni predchádzajúceho roka. Je zohľadnená potreba finančných prostriedkov na zabezpečenie prevádzky nových kapacít ZŠ Plickova a MŠ Kadnárova. Bežné príjmy taktiež pokrývajú celoročnú prevádzku sociálnych služieb zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku pri plnej obsadenosti, denného stacionára pre seniorov pri jeho plnej obsadenosti, zabezpečovanie opatrovateľskej služby v domácnosti vlastnými opatrovateľkami a zároveň je vytvorený aj zdroj na poskytovanie opatrovateľskej služby neverejnými poskytovateľmi.

V mzdových nákladoch počítame so mzdami a odvodmi s tým spojenými a s navýšením priemernej hrubej mzdy zamestnancov mestskej časti v priemere o cca. 4%, zatiaľ bez rozpočtovania koncoročných odmien, ktoré budeme riešiť podľa vývoja plnenia rozpočtu. Mzdy sú rozpočtované pri plnej obsadenosti jednotlivých pozícií podľa organizačnej štruktúry.

Zohľadnené je hlavne zvýšenie minimálnej mzdy o 99 eur z 816 na 915 eur mesačne (+12,13%). S tým súvisia aj zvýšené výdavky na zákonné odvody a prídely do sociálneho fondu. Osobné náklady zohľadňujú aj odmeny v súlade s kolektívnou zmluvou pri životných jubileách, resp. náhrady miezd pri práceneschopnosti zamestnancov.

Program 1:

V programe 1 je zapracované odhadované zvýšenie priemernej mzdy v národnom hospodárstve, od ktorého sa odvíja mzda starostu, miestneho kontrolóra, činnosť miestneho zastupiteľstva, odmien pre poslancov. Program zahŕňa aj výdavky na vzdelávanie zamestnancov. Zatiaľ nerozpočtujeme sumu na participatívny rozpočet.

Program 2:

V programe 2 podprogram propagačné a prezentačné zahŕňa grafické spracovanie a výrobu propagačných materiálov a upomienkových predmetov, letákov a propagáciu podujatí organizovaných mestskej časti a výdavky na vinobranie, hody a výdavky na zabezpečenie nákladov pri pobyte hostí z partnerských miest.

Program 3:

Výdavky na budovy v programe 3 sú rozpočtované v rozsahu zabezpečenia ich kompletnej prevádzky - energie, vodné, stočné, materiál, náhradné diely, ochrana objektov, vývoz odpadu, zmluvné nájom, jednotlivé druhy služieb, revízie a opravy závad z revízií.

Zároveň v podprograme Hospodárska správa nehnuteľného majetku rozpočtujeme spoločné druhy výdavkov - odvod dažďovej vody, poplatky za správu nebytových priestorov v budovách, kde je mestská časť len spoluvlastníkom, poistenie, výdavky na revízie, deratizáciu budov, taktiež výdavky na znalecké posudky a geometrické plány. V rámci programu 3 rozpočtuje v rámci opráv nevyhnutné opravy budov vo výške 141 tis. eur a plánované opravy ZŠ a MŠ (vrátane opráv striech) vo výške 536 tis. eur (v programe 8).

Rozpočtujeme výdavky na právne služby a výdavky na externé zabezpečenie spracovania archívu a registratúry.

Program 4:

Výkon služieb pre občanov (matrika, evidencia obyvateľstva, občianske obrady a stavebný úrad) zostáva v podobnom rozsahu ako v roku 2025.

Program 5:

Rozpočtujeme prostriedky na zabezpečenie prevádzkových nákladov na oblasť civilnej ochrany – revízie v CO skladoch, údržba CO krytov, doplnenie spotrebného materiálu, prevádzkové náklady na kamerový systém (prevádzka internetov, spotreba elektrickej energie, prípadné servisné zásahy a pod.), výdavky na zabezpečenie BOZP a OPP externou firmou.

Oblasť ochrana pred požiarmi, kedy je mestská časť povinná v súlade so zákonom č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi plniť úlohy na úseku požiarnej prevencie, pričom plnenie úlohy zabezpečuje Dobrovoľný hasičský zbor mestskej časti.

Program 6:

V programe rozpočtujeme priebežnú likvidáciu čiernych skládok a jarný i jesenný zber odpadu z ulíc, pri vývoze odpadu zo zelene očakávame podobný rozsah aktivít ako v roku 2025.

Program 7:

Rozpočtujeme čiastku určenú na opravy ciest, chodníkov, parkovísk vo výške 175 tis. eur a na zabezpečenie dopravného značenia.

Program 8:

- pre ZŠ a vzdelávacie poukazy sú vo výške normatífov na rok 2025, navýšené o 7% zvýšenie miezd od 01.09.2025 a o ďalších 7% od 01.01.2026,
- pre MŠ sú vo výške normatífov na rok 2025, navýšené o 7% zvýšenie miezd od 01.09.2025 a o ďalších 7% od 01.01.2026, rozpočet pokrýva len mzdové náklady, v ktorých sú zahrnuté základné platy, povinné príplatky, osobný príplatočok vo výške 30,- € na zamestnanca, ročné odmeny 400,- € na zamestnanca a odvody. Vôbec nepokrýva prevádzkové náklady.

| Prenesené kompetencie | Suma |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|
| Normatívy z roku 2025 pre základné školy + navýšenie | 5.112.108,- |
| Normatívy z roku 2025 na vzdelávacie poukazy | 37.408,- |
| PK pre materské školy sú podľa požiadaviek MŠ - navýšenie | 3.127.035,- |
| CELKOM: | 8.276.551,- |

Nenormatívne PK sa nedávajú do prvotného rozpočtu. Až na základe oznámení z nadriadených orgánov (Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, Regionálny úrad školskej správy a Magistrát hl.m.SR) sa dávajú do rozpočtu formou rozpočtových opatrení počas celého roka. Uvedená suma je aj na strane príjmov.

Originálne kompetencie – mzdové náklady pre všetkých zamestnancov sú počítané podľa platových tabuliek platných pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rozpočte sa počíta aj s odmenami pre zamestnancov, ktorí v roku 2026 budú mať výročie 50. a 60. rokov (odmena vo výške jedného mesačného platu) a odchodné (vo výške dvoch mesačných plátov) a odstupné (vo výške päť mesačných plátov):

- a. **Školské kluby detí (ŠKD)** – oproti rozpočtu na rok 2025 došlo k nárastu nákladov hlavne z dôvodu nárastu počtu žiakov, počtu oddelení a tým aj počtu pedagogických zamestnancov v ZŠ Plickova. Od 01.09.2025 boli zriadené ďalšie 4 triedy a od 01.09.2026 sa počíta s ďalšími 4 triedami. Všetky finančné prostriedky z OK sú rozpočtované len na mzdy, odvody a rekreačné príspevky. Mzdy sú tiež dofinancované z vlastných príjmov.
- b. **Zariadenia školského stravovania pri materskej škole (ZŠS pri MŠ)** – z OK sú hradené mzdy, odvody, prevádzkové náklady a rekreačné príspevky. Energie budú hradené z vlastných príjmov.
- c. **Zariadenia školského stravovania pri základnej škole (ZŠS pri ZŠ)** – oproti rozpočtu na rok 2025 došlo k zvýšeniu z dôvodu nárastu počtu žiakov v ZŠ Plickova. Časť miezd a celé prevádzkové náklady budú hradené z vlastných príjmov ZŠS (réžia).

Celkový rozpočet na OK je vo výške 1.660.500,- €

Projekty ITMS – naše základné a aj materské školy sa zapojili do projektu NIVAM Bratislava „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov III“ a na rok 2026 predpokladáme príjem finančných prostriedkov v celkovej výške cca **330.000,- €**. Uvedená suma je aj na strane príjmov.

Vlastné príjmy sú počítané podľa VZN č.3/2025 z 24.júna 2025.

Poplatky za MŠ vo výške 57,- € a poplatky za ŠKD vo výške 44,- € na dieťa/žiaka a mesiac. Režijné náklady v ZŠ a MŠ vo výške 15,- € na dieťa/žiaka a mesiac.

Prenájom priestorov v budovách materských a základných škôl sa riadi Smernicou č.8/2023 – Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača. MŠ a ZŠ majú uzatvorené zmluvy o prenájme školských bytov, rôznych priestorov (triedy) v ZŠ telocvičňa a tiež za služby (pranie a napr. MŠ Tbiliská za energie pre jasle MČ). Z týchto finančných prostriedkov budú hradené hlavne energie a budú slúžiť tiež na dofinancovanie miezd v ŠKD a ZŠS pri ZŠ.

Celková výška rozpočtu je v sume **1.149.094,- €**. a je aj na strane príjmov.

| | Poplatky | | Réžia | | Prenájom | CELKOM |
|--------|-----------|------------|-----------|--------|----------|-------------|
| MŠ | 304.900,- | ZŠS pri MŠ | 109.400,- | MŠ | 18.030,- | |
| ŠKD | 419.100,- | ZŠS pri ZŠ | 274.900,- | ZŠ | 22.764,- | |
| SPOLU: | 724.000,- | SPOLU: | 384.300,- | SPOLU: | 40.794,- | 1.149.094,- |

Stravné, štát hradí stravné pre všetkých žiakov základných škôl a predškôľakov v materských školách. Suma **473.000,- €** je aj na strane príjmov.

Dotácia na stravu je počítaná z dotácií na stravu na rok 2025 vo výške **670.000,- €** a je aj na strane príjmov.

V podprograme **8.8.** Rozpočítujeme výdavky spojené s činnosťou školského úradu, údržbou areálov ZŠ a MŠ, výdavky na revízie. Na dotácie v oblasti školstva vyčleňujeme 12.580 eur.

Program 9:

V programe 9 sú výdavky spojené s údržbou a revitalizáciou ihrísk, materiálovým dovybavením a výdavky spojené s prevádzkou financovania tradičných športových podujatí, prevádzka multifunkčných ihrísk, ŠA Tbiliská, ŠA Plickova a Urban parku. Na dotácie v oblasti športu vyčleňujeme 42 tis. eur.

Program 10:

V programe 10 sú rozpočítované výdavky na kultúrne podujatia organizované mestskou časťou (okrem hodov a vinobrania) a prevádzku knižnice. Rátame s výdavkami súvisiacimi s oceneniami „Račianske srdce“ a „Významná osobnosť Rače“. Na dotácie v oblasti kultúry vyčleňujeme 10.800 eur.

Program 11:

V oblasti životného prostredia je zabezpečené financovanie všetkých pravidelných činností týkajúcich sa starostlivosti o zeleň, čistotu a poriadok, ktoré sa zabezpečujú prostredníctvom vlastných pracovníkov, ďalej výrubu a orezávky stromov, doplnenie resp. opravy parkového mobiliáru, čistenie rigolov, vodných zdrží, lapačov ropných látok, služby pre majiteľov psov, deratizácia verejných priestranstiev, detských ihrísk, vrátane výmeny piesku, opráv prvkov, odborných revízií a výdavky na materiál potrebný pre zimnú údržbu a služby s tým spojené. Na dotácie v oblasti životného prostredia vyčleňujeme 4.400 eur, v oblasti vinohradníctva 9.650 eur a na kontajnerové stojiská 6 tis. eur.

Program 12:

Mestská časť má v správe 40 nájomných bytov v bytových domoch, za ktoré platí úhrady za služby, za výkon správy a do fondu opráv a rozpočítuje nevyhnutné prostriedky na opravy bytov, resp. na opravy a doplnenie štandardného vybavenia bytov pri zmenách nájomcu.

Program 13:

V sociálnej oblasti predpokladáme zabezpečenie sociálnych služieb ako originálnych kompetencií - opatrovateľská služba, denný stacionár pri plnej kapacite klientov, príspevky denným centráam ako aj prevádzku zariadenia starostlivosti pre deti do troch rokov. Podľa novely zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1.1.2022 mestské časti v súlade so štatútom Hlavného mesta majú povinnosť poskytovať finančný príspevok neverejným poskytovateľom sociálnych služieb, na čo vyčleňujeme 25 tis. eur. Rozpočítujeme príspevok pri narodení dieťaťa vo výške 150 eur a u jubilantov v rovnakej výške ako v roku 2025. Na dotácie v sociálnej oblasti vyčleňujeme 13.750 eur.

Program 14:

Výdavky na administratívu pokrývajú prevádzkové náklady spojené s činnosťou miestneho úradu – poštovné, telefónne služby, nákup kancelárskeho materiálu, čistiacich, hygienických potrieb, odbornej literatúry a časopisov, výdavky na cestovné, na inzerciu, bankové a súdne poplatky, dohody na práce vykonávané mimopracovného pomeru, výdavky na stravné zamestnancov, na právne a konzultačné služby spojené s verejným obstarávaním. Čiastka na splácanie úrokov zahŕňa sumy splátok úrokov zo všetkých úverov.

7.1. Kapitálové výdavky

Program 1 - spracovanie územného plánu zóny Táborky-Huštekla

Program 3

- prvok 3.5.1. projektové dokumentácie:
- 50.000 € - Hangár Šajby
- 50.000 € - Koloničova kúria
- 30.000 € - PD Dopravná 57
- 100.000 € - KS Žarnovická II. etapa
- 15.000 € - MŠ Tbiliská - rozvody
- 7.000 € - MŠ Gelnická dvor
- 70.000 € - Račianske Korzo štúdia + PD II. a III. etapa
- 20.000 € - ZS Hubeného prístavba

15.000 € - Oprava fasády ubytovňa
 15.000 € - PD Nové Haluzovisko
 10.000 € - rezerva
 - prvok 3.5.2. Obecný dom:
 10.000 € - výmena vstupnej brány
 5.500 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 - prvok 3.5.3. Koloničova kúria:
 3.000 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 52.000 € - rekonštrukcia kotolne
 - prvok 3.5.4. ZS Tbiliská:
 15.000 € - výmena vchodových automatických dverí z dôvodu zastaranosti a poruchovosti
 50.000 € - rekonštrukcia stupačky, kanalizácie a WC
 20.000 € - vybudovanie kontajnerového stojiska
 8.000 € - vybudovanie zabezpečovacieho systému
 - prvok 3.5.5. ZS Hubeného:
 3.500 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 - prvok 3.5.8. MÚ Kubačova:
 8.500 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 13.000 € - klimatizácia
 8.000 € - rekonštrukcia kancelárií a chodieb
 - prvok 3.5.10. NKD:
 15.000 € - vybudovanie kontajnerového stojiska
 30.000 € - rekonštrukcia priestorov pre údržbu
 5.000 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 30.000 € - rekonštrukcia výťahu + prepojenie blokov
 60.000 € - rezerva na úhradu faktúr v 01/2026 za r. 2025 za rekonštrukciu NKD
 100.000 € - rekonštrukcia pivničných priestorov
 - prvok 3.5.12. KS Impulz:
 3.500 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
 - prvok 3.5.13. KS Žarnovická:
 3.397.000 € - rekonštrukcia - rozpočtované v plnej výške
 - prvok 3.5.15. Ubytovne:
 100.000 € - rekonštrukcia stupačiek a kúpeľní vchod 100
 - prvok 3.5.20. Ostatné budovy:
 300.000 € - rekonštrukcia hangár Šajby
 30.000 € - napojenie rozvážačov Alstrova
 8.000 € - počítač RVS na Púchovskej
 40.000 € - plot pri stredisku čistoty
 - prvok 3.7.3. Hardware:
 50.000 € - výmena aktívnych prvkov IT infraštruktúry (Kubačova, Alstrova),
 výmena PC s príslušenstvom a NB, serverová infraštruktúra pre bezpečnostné riešenia

Program 5

7.000 € - termokamera s autonabíjačkou

Program 7

50.000 € - PD Popolná a ďalších ulíc
 20.000 € - parkovisko Mudrochova
 50.000 € - rekonštrukcia chodníka pri depe
 30.000 € - parkovisko Novohorská
 130.000 € - KS Impulz
 20.000 € - ihrisko Hagarova

Program 8

- podprogram 8.2. Materské školy:
 2.000 € - interaktívna tabuľa MŠ Gelnická
 2.000 € - interaktívna tabuľa MŠ Kadnárova
 2.000 € - interaktívna tabuľa MŠ Plickova
 4.500 € - MŠ pri Šajbách - nová brána pre zásobovanie
 3.000 € - MŠ pri Šajbách - vstupné dvere Strana B
 30.000 € - MŠ Cyprichova - rekonštrukcia bytu
 80.000 € - MŠ Cyprichova - odizolovanie CO krytu = nové čerpadlo, sanačné omietky, ..
 30.000 € - MŠ Cyprichova - nové rozvody elektroinštalácie v budove

- 8.000 € - MŠ Novohorská - klimatizácie do tried a spálni 4 ks
- 15.000 € - MŠ Tbiliská - rekonštrukcia elektroinštalácie
- 45.300 € - MŠ Tbiliská - revitalizácia školského dvora
- 10.000 € - MŠ Gelnická - vstavané skrine, trieda, kabinet
- 55.000 € - MŠ Gelnická - revitalizácia školského dvora
- 4.000 € - MŠ Plickova - výmena vstupnej brány
- 3.750 € - MŠ Barónka - zatravnovacia rohož s montážou
- 25.000 € - MŠ Hubeného - výmena vykurovacích telies v celej MŠ s vysprávkami
- 22.000 € - MŠ Hubeného - revitalizácia trávnik, výsadba namiesto vyschnutých stromov
- podprogram 8.3. Základné školy:
 - 4.000 € - interaktívna podlaha ŠKD ZŠ Hubeného
 - 481.820 € - ZŠ Plickova - vybavenie nových učební, šatní, tienenie, sklad pod tribúnou
 - 40.000 € - ZŠ Tbiliská - oprava stupačiek Blok B
 - 12.000 € - ZŠ Tbiliská - klimatizácia
 - 50.000 € - ZŠ Tbiliská - rekonštrukcia suterénneho priestoru na divadlo
- podprogram 8.4. Stravovanie v jedálňach MŠ:
 - 10.000 € - umývačka riadu ZŠS MŠ Novohorská
 - 4.000 € - elektrická panvica ZŠS MŠ Tbiliská
 - 6.000 € - MŠ Novohorská - klimatizácie do kuchyne a jedálne 3 ks
- podprogram 8.5. Stravovanie v jedálňach ZŠ:
 - 6.000 € - umývačka riadu ZŠS ZŠ Plickova
 - 3.500 € - MŠ Hubeného - klimatizačná jednotka do chodby pred jedálňou

Program 9

- 261.000 € - chodník a bežecká dráha Sklabinská
- 100.000 € - revitalizácia futbalového ihriska v Krasňanoch

Program 11

- prvok 11.1.1. Stredisko čistoty:
 - 116.900 € - Zametacie vozidlo Hako cityMaster650 + výbava na zimnú údržbu komunikácií
 - 31.100 € - Kosiaci traktor John DeereX950
- prvok 11.1.2. Revitalizácia verejných priestranstiev:
 - 661.800 € - Račianske korzo
- podprogram 11.5. Detské ihriská:
 - 100.000 € - nové prvky

Program 13

- prvok 13.5.1. Zariadenie starostlivosti o deti do 3 rokov:
 - 2.500 € - modernizácia zabezpečovacieho systému
- podprogram 13.11. Denný stacionár:
 - 4.000 € - modernizácia zabezpečovacieho systému

Program 14

- 3.600 € - dron pre potreby ŽP a dopravy

8. Finančné operácie – výdavkové

- A. V zmysle platnej zmluvy o termínovanom úvere č. 297/2017/UZ s VÚB, a.s. úver z roku 2017 v pôvodnej výške 1,9 mil. eur splatný v roku 2027 splácame v rovnomerných mesačných splátkach vo výške 17.273 eur, úroková sadzba je 6-mesačný EURIBOR + 0,36% p.a. Výška nesplatennej časti úveru k 31.12.2025 je 241.792 eur a bude splatený vo februári 2027. Úver bol čerpaný na financovanie kapitálových výdavkov.
- B. V zmysle platnej zmluvy o úvere č. 1066/CC/20 so SLSP a.s. úver z roku 2020 v pôvodnej výške 3,5 mil. eur splatný v roku 2042 splácame v rovnomerných štvrtročných splátkach vo výške 43.750 eur, úroková sadzba je fixná sadzba 0,46% p.a. Výška nesplatennej časti úveru k 31.12.2025 je 2.877.500 eur. Úver bol čerpaný na financovanie rekonštrukcie ZŠ Plickova.
- C. V zmysle platnej zmluvy o úvere č. 126/CC/23 so SLSP, a.s. úver z roku 2023 v pôvodnej výške 1,5 mil. eur splatný v roku 2033 splácame v rovnomerných mesačných splátkach vo výške 12.500 eur, úroková sadzba je fixná sadzba 3,60% p.a. Výška nesplatennej časti úveru k 31.12.2025 je 1.200.000 eur. Úver bol čerpaný na financovanie kapitálových výdavkov.
- D. 16.7.2025 bola podpísaná Zmluva o termínovanom úvere č. 507/2025/UZ s VÚB, a.s. na úver vo výške 3 mil. eur s úrokovou sadzbou 12M EURIBOR + 0,28% p.a. so splácaním od 01/2028 vo výške 14.286 € mesačne. Úver je čerpaný na financovanie kapitálových výdavkov na rekonštrukciu KS Žarnovická.
- E. Rozpočítujeme existujúci finančný prenájom na obnovu vozového parku.

9. Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača na rok 2026 a obdobie 2027-2028 (samostatný hárok)

V zmysle čl. 9, ods. 1 Ústavného zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti je návrh rozpočtu zostavený na tri rozpočtové roky a jeho súčasťou je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok (2025), údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka (2025) a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky (2023, 2024).

Pri zostavení návrhu rozpočtu na obdobie 2027 a 2028 mestská časť vychádzala z návrhu štátneho rozpočtu a z prognózy príjmov zverejnenej ministerstvom financií.

Príjmy a výdavky oboch nasledujúcich rokov po príslušnom rozpočtovom roku nie sú záväzné (§9, ods. 3 Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov).

Návrh rozpočtu obsahuje tabuľky č. 1 - príjmy, č. 2 - bežné výdavky, č. 3 - kapitálové výdavky, č. 4 - výdavkové finančné operácie, č. 5 – rekapitulácia.

10. Návrh rozpočtov rozpočtových organizácií

Súčasťou rozpočtu mestskej časti sú aj rozpočty príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií, ktorých zriaďovateľom je mestská časť. Príjmy základných a materských škôl plynú z viacerých zdrojov. Na financovanie výučby v základných a materských školách a financovanie záujmovej činnosti prostredníctvom vzdelávacích poukazov (tzv. prenesené kompetencie) sú určené transfery zo štátneho rozpočtu. Z tzv. vlastných príjmov rozpočtových organizácií, ktorými sú príspevky rodičov, sú financované prevádzkové náklady na materské školy. Kompletná prevádzka školských klubov detí a zariadení školského stravovania je financovaná z vlastných zdrojov mestskej časti (tzv. originálnych kompetencií) a z vlastných príjmov rozpočtových organizácií, ktorými sú príspevky rodičov na čiastočnú úhradu prevádzkových nákladov na školské kluby detí (tzv. zákonné poplatky) a taktiež aj príspevky na úhradu režijných nákladov v školských jedálňach.

Návrhy rozpočtov rozpočtových organizácií na r. 2026:

| Rozpočtové organizácie | ZŠ | | | MŠ | | | ŠKD | | | ZŠS | | | CELKOM |
|--------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | Mzdy | Prevádzka | SPOLU | Mzdy | Prevádzka | SPOLU | Mzdy | Prevádzka | SPOLU | Mzdy | Prevádzka | SPOLU | |
| ZŠ Tbiliská ul. | 1 874 685 | 247 435 | 2 122 120 | 0 | 0 | 0 | 331 745 | 35 841 | 367 586 | 191 469 | 340 900 | 532 369 | 3 022 075 |
| ZŠ s MŠ J.A.Komenského, Hubeného ul. | 1 783 830 | 221 817 | 2 005 647 | 282 829 | 37 000 | 319829 | 357 090 | 42 926 | 400 016 | 225 704 | 386 159 | 611 863 | 3 337 355 |
| ZŠ Plickova ul. | 942 045 | 102 467 | 1 044 512 | 0 | 0 | 0 | 380 603 | 39111 | 419 714 | 118 701 | 150525 | 269 226 | 1 733 452 |
| MŠ Barónka ul. | 0 | 0 | 0 | 299 849 | 32 401 | 332250 | 0 | 0 | 0 | 22 606 | 93 295 | 115 901 | 448 151 |
| MŠ Barónka ul. - EP Rínok | 0 | 0 | 0 | 123 073 | 17 561 | 140634 | 0 | 0 | 0 | 16 605 | 7 835 | 24 440 | 165 074 |
| MŠ Cyprichova ul. | 0 | 0 | 0 | 292 225 | 29 000 | 321225 | 0 | 0 | 0 | 45 543 | 57 500 | 103 043 | 424 268 |
| MŠ Gelnická ul. | 0 | 0 | 0 | 455 344 | 38 130 | 493474 | 0 | 0 | 0 | 89 713 | 77 700 | 167 413 | 660 887 |
| MŠ Kadnárova ul. | 0 | 0 | 0 | 218 681 | 59 020 | 277701 | 0 | 0 | 0 | 42 441 | 28 000 | 70 441 | 348 142 |
| MŠ Novohorská ul. | 0 | 0 | 0 | 290 120 | 28 500 | 318620 | 0 | 0 | 0 | 68 005 | 61 125 | 129 130 | 447 750 |
| MŠ Plickova ul. | 0 | 0 | 0 | 297 837 | 37 900 | 335737 | 0 | 0 | 0 | 70 402 | 63 825 | 134 227 | 469 964 |
| MŠ Pri Šajbách ul. | 0 | 0 | 0 | 352 135 | 30 500 | 382635 | 0 | 0 | 0 | 66 594 | 64 550 | 131 144 | 513 779 |
| MŠ Tbiliská ul. | 0 | 0 | 0 | 479 861 | 48 000 | 527861 | 0 | 0 | 0 | 84 118 | 70 144 | 154 262 | 682 123 |
| S P O L U: | 4 600 560 | 571 719 | 5 172 279 | 3 091 954 | 358 012 | 3 449 966 | 1 069 438 | 117 878 | 1 187 316 | 1 041 901 | 1 401 558 | 2 443 459 | 12 253 020 |

11. Návrh tvorby a čerpania fondov na rok 2026

Predpoklad tvorby a čerpania fondov v roku 2025

údaje sú v eur

| Fond | PS k 1.1.2025 | Tvorba/prírastky 2025 | Čerpanie/úbytky 2025 | KZ k 31.12.2025 |
|-------------------|------------------|--------------------------|-------------------------|------------------|
| Fond rozvoja Rače | 2 972 656 | 520 258 | 1 768 499 | 1 724 415 |
| Fond rezervný | 351 502 | 0 | 0 | 351 502 |
| SPOLU: | 3 324 158 | 520 258 | 1 768 499 | 2 075 719 |

Predpoklad tvorby a čerpania fondov na rok 2026

údaje sú v eur

| Fond | PS k 1.1.2026 | Tvorba/prírastky 2026 | Čerpanie/úbytky 2026 | KZ k 31.12.2026 |
|-------------------|------------------|--------------------------|-------------------------|------------------|
| Fond rozvoja Rače | 1 724 415 | 547 106 | 947 844 | 1 323 677 |
| Fond rezervný | 351 502 | 0 | 329 404 | 22 098 |
| SPOLU: | 2 075 719 | 547 106 | 1 277 248 | 1 345 775 |

Prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov sa používajú prostredníctvom rozpočtu a môžu byť taktiež použité na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami rozpočtu v priebehu rozpočtového roka.

12. Záver

Návrh rozpočtu na rok 2026 je v zmysle §10, ods. 7 zákona č. 583/2001 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov zostavený ako vyrovnaný, pričom bežné príjmy v plnej výške kryjú bežné výdavky. Poplatok za rozvoj je v zmysle rozpočtovej klasifikácie súčasťou bežných príjmov, ale nemôže byť použitý na krytie bežných výdavkov. Schodok kapitálového rozpočtu a výdavkové finančné operácie (splátky istiny úveru) sú kryté použitím prostriedkov účelových fondov.