



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - RAČA

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva MČ Bratislava-Rača
dňa 24.06.2025

Správa o výsledku kontroly poskytovania dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce a ich vyúčtovanie

Predkladateľ :

Ing. Ingrid Vanerková, v. r.
miestna kontrolórka

Materiál obsahuje :

1. Návrh uznesenia MZ MČ
Bratislava-Rača
2. Dôvodová správa
3. Materiál

Zodpovedný :

Ing. Ingrid Vanerková, v. r.
miestna kontrolórka

Spracovateľ :

Ing. Ingrid Vanerková, v. r.

1.

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo MČ Bratislava-Rača

berie na vedomie

**Správu o výsledku kontroly poskytovania dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce a ich
vyúčtovanie**

2. Dôvodová správa

Podľa Plánu kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky na I. polrok 2025, schváleným Uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača zo dňa 10.12.2024 - UZN č. 326/10/12/24/P, v zmysle §18d zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, miestna kontrolórka podľa § 20 ods. 2 písm. a) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov Oznámením o začatí výkonu kontroly zo dňa 4.04.2025 zahájila plánovanú kontrolu B1,,Kontrola poskytovania dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce a ich vyúčtovanie“

Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Rača predkladám Správu o výsledku kontroly poskytovania dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce a ich vyúčtovanie“.

3. Materiál

SPRÁVA O VÝSLEDKU KONTROLY

Oprávnená osoba: Miestna kontrolórka mestskej časti Bratislava – Rača (ďalej ako „MK“), v súlade s Plánom kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky na I. polrok 2025, schváleným Uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača zo dňa 10.12.2024 - UZN č. 326/10/12/24/P, vykonala u nižšie uvedenej povinnej osoby nasledovnú kontrolu:

Povinná osoba: Mestská časť Bratislava-Rača, Miestny úrad Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO: 00304557 (ďalej v texte ako „MÚ“ alebo „kontrolovaná osoba“)

Predmet kontroly: Kontrola poskytovania dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce a ich vyúčtovanie

Cieľ kontroly: kontrola dodržiavania zákonov a platných noriem mestskej časti Bratislava-Rača so zameraním na dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných prostriedkov

Miesto a čas vykonanie kontroly:
MÚ MČ Bratislava – Rača, Kubačova 21, 831 06 Bratislava;
▪ v dňoch 26. mája 2025 – 17. júna 2025

Použitá legislatíva ku kontrole:

- ❖ zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“);
- ❖ zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“);
- ❖ zákon č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislava v z. n. p. (ďalej len „zákon o hl. m. Bratislava“);
- ❖ Zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „rozpočtové pravidlá verejnej správy“);
- ❖ Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „rozpočtové pravidlá územnej samosprávy“);
- ❖ zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v z. n. p. (ďalej len „zákon o majetku obcí“);
- ❖ Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Rača č. 11/2023 zo dňa 12.12.2023 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom

Priebeh kontroly

V zmysle §18d zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a schváleným Plánom kontrolnej činnosti miestnej kontrolórky na I. polrok 2025, schváleným Uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača zo dňa 10.12.2024 - UZN č. 326/10/12/24/P, miestna kontrolórka podľa § 20 ods. 2 písm. a) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov požiadala dňa 4.4.2025 kontrolovanú osobu o predloženie nasledujúcich podkladov:

1.všetky doručené žiadosti právnických a fyzických osôb (podnikateľov) o poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti na rok 2024;

2.uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača, ktorým boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám na rok 2024;

3.uzatvorené zmluvy o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti na rok 2024;

4.platobné poukazy, bankové výpisy výdavkového rozpočtového účtu mestskej časti;

5.doručené vyúčtovania k dotáciám, vrátane účtovných dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov z dotácie na účel, na ktoré boli poskytnuté (príjmové a výdavkové doklady, faktúry, výpisy z účtov), vecného zhodnotenia použitia finančných prostriedkov z dotácie a dokumentácie, ktorou preukázateľným spôsobom doložili napr. fotografie, text v tlači, na výzdobe a pod., že aktivita alebo projekt bol financovaný z rozpočtu mestskej časti, resp. jeho finančného príspevku s uvedením sumy;

6.znenie príslušného VZN, platného ku kontrolovanému obdobiu.

Ku kontrole boli príslušným oddelením predložené informácie zo systému egrant.sk

Miestna kontrolórka pracovala s údajmi verejne prístupnými na stránke <https://www.raca.sk/>

I. Legislatíva v podmienkach mestskej časti Bratislava-Rača

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava--Rača podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 15 ods. 2 písmeno a) a c) zákona SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov, § 7 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy uznesením č. UZN 186/12/12/2023/P zo dňa 12.12.2023 schválilo **Všeobecne záväzné nariadenie č. 11/2023 zo dňa 12.12.2023 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 01.01.2024** (ďalej len „všeobecne záväzné nariadenie č. 11/2023“).

II. Postup a podmienky poskytovania dotácií y rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača

Všeobecne záväzné nariadenie č. 11/2023 určuje podmienky poskytovania finančných dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „mestská časť“), pričom dotácia sa môže poskytnúť len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti realizovaných v oblastiach:

- životné prostredie a adaptácia na zmenu klímy;
- vinohradníctvo, najmä na účely podpory a rozvíjania vinohradníctva a vinárskych tradícií;
- sociálna, humanitárna, charitatívna oblasť a oblasť zdravotníctva;
- školstvo a vzdelávanie
- kultúra
- vybudovanie (vrátane rekonštrukcie) uzamykateľných stanovišť zberných nádob - kontajnerov (kontajnerové stojiská) v súlade s podmienkami stanovenými spoločnosťou na odvoz odpadu;
- šport

Podmienky čerpania dotácií sú špecifikované v článku 4 bod 1), 2), 3) a 4) VZN 11/2023.

III. Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Žiadosť o poskytnutie dotácie predloží žiadateľ mestskej časti najneskôr do 28.02. príslušného kalendárneho roka (v prípade prestupného roka do 29.02.).

2. Dotácia sa poskytuje na základe elektronickej žiadosti žiadateľa. Žiadosť je potrebné podať elektronicky prostredníctvom online formuláru dostupného na portáli <https://raca.egrant.sk>. Žiadosť musí byť zaevidovaná na elektronickom portáli s povinnými náležitosťami a s naskenovanými povinnými prílohami.

3. Žiadosť musí obsahovať:

- a) meno a priezvisko alebo názov a adresu trvalého pobytu alebo sídla žiadateľa, IČO, kontakty (telefón a e-mail),
- b) stanovky potvrdené Ministerstvom vnútra SR u občianskeho združenia, nadačnú listinu potvrdenú Ministerstvom vnútra SR u nadácie, štatút u neziskovej organizácie (neoverené kópie),
- c) názov banky, číslo a názov účtu žiadateľa,
- d) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (nie starší ako jeden rok) alebo kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bežného účtu (nie starší ako jeden rok),
- e) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy voči hlavnému mestu, organizáciám založeným a zriadeným hlavným mestom a štátu, okrem finančných vzťahov voči daňovému úradu a colnému úradu (záväzky voči mestskej časti budú overené priamo pri podaní žiadosti),
- f) čestné vyhlásenie, že žiadateľ nie je v konkurze, v likvidácii, v procese reštrukturalizácie, v úpadku a nie je voči nemu vedené exekučné konanie,
- g) čestné vyhlásenie, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú úplné, pravdivé a presné,
- h) popis projektu alebo činnosti, ktoré majú byť predmetom dotácie,
- i) miesto, na ktorom sa má projekt alebo činnosť uskutočniť,
- j) merateľné vyjadrenie pozitívneho dopadu na mestskú časť Rača (podľa účelu požadovanej podpory, napr.: počet zapojených občanov, detí, seniorov, počet návštevníkov, účastníkov, veľkosť členskej základne, výmera podporených vinogradov, ošetrovaných pozemkov, počet opatrení na ochranu životného prostredia, m2 vybudovaných kontajnerových stojísk a pod.),
- k) celkový rozpočet projektu alebo činnosti v príslušnom kalendárnom roku,
- l) výšku žiadanej dotácie,
- m) vymenovanie všetkých ďalších zdrojov, z ktorých budú projekt alebo činnosť financované,
- n) účel, na ktorý sa má dotácia poskytnúť,
- o) časový harmonogram použitia dotácie,
- p) návrh formy alebo spôsobu účasti mestskej časti v rámci projektu (spoluautor, spoluorganizátor, partner, záštita a podobne) a návrh spôsobu a formy propagácie mestskej časti.

4. K žiadosti o dotáciu na vybudovanie (vrátane rekonštrukcie) uzamykateľných stanovíšť zberných nádob - kontajnerov (kontajnerové stojiská) okrem náležitostí podľa odseku 3 tohto ustanovenia treba doložiť:

- a) projektovú dokumentáciu, ktorá bola podkladom pre stavebné konanie, resp. ohlásenie drobnej stavby (ak je v čase podania žiadosti k dispozícii),
- b) stavebné povolenie, resp. súhlasné stanovisko stavebného úradu k ohlásenej drobnej stavbe (ak je v čase podania žiadosti k dispozícii),
- c) preukázanie právneho vzťahu k pozemku, na ktorom má byť kontajnerové stojisko vybudované alebo zrekonštruované.

5. Poverený zamestnanec oddelenia pre sociálne veci Miestneho úradu mestskej časti (ďalej len „miestny úrad“) na základe žiadosti žiadateľa, ktorým je organizácia zložená zo seniorov alebo občanov so zdravotným znevýhodnením, poskytne formou asistovaného podania pomoc pri podaní žiadostí týchto organizácií o dotáciu.

IV. Rozhodovanie o poskytnutí dotácie

1. Vecne príslušný organizačný útvar miestneho úradu (ďalej len „príslušný útvar“) posúdi formálnu správnosť a úplnosť predložených žiadostí podľa tohto nariadenia.

2. K žiadostiam, ktoré sú formálne správne a úplné, vypracujú svoje názory, odporúčania a stanoviská bez odporúčanej výšky dotácie príslušné útvary v jednotlivých oblastiach podľa Článku 3 tohto nariadenia, ktoré

prezentujú na zasadnutí k prezentácii žiadostí o dotácie. V prípade nesplnenia podmienok podľa odseku 1, príslušný útvar upozorní o nesplnení podmienok na zasadnutí. Žiadateľ, ktorý nesplní podmienky podľa odseku 1 nebude zaradený do schvaľovacieho procesu na pridelenie dotácií.

3. Zasadnutia k prezentácii žiadostí o dotácie sa zúčastňujú poslanci miestneho zastupiteľstva a členovia stálych komisií miestneho zastupiteľstva - odborníci. Zasadnutie zvoláva prednosta miestneho úradu (ďalej len „prednosta“) do 21 kalendárnych dní po stanovenom termíne pre podávanie žiadostí.

4. Poslanci miestneho zastupiteľstva a členovia stálych komisií miestneho zastupiteľstva - odborníci do 14 kalendárnych dní po prezentácii - prostredníctvom dotačného systému posúdia a bodovo ohodnotia žiadosti o dotácie podľa daných kritérií, samostatne pre oblasť športu spolu pre ostatné oblasti okrem kontajnerových stojísk. Členovia stálych komisií miestneho zastupiteľstva - odborníci, okrem členov stálej komisie finančnej a majetkovej, hodnotia žiadosti o dotácie podľa príslušnej oblasti spadajúcej do kompetencie ich stálej komisie. Hodnotenie žiadostí je subjektívne s prihliadnutím na odporúčania príslušných útvarov.

5. S prihliadnutím na bodové hodnotenie je každému žiadateľovi pridelená odporúčaná výška dotácie, samostatne pre oblasť športu a spolu pre ostatné oblasti. Odporúčaná výška dotácie sa vypočíta na základe pridelených bodov v pomere k výške žiadanej dotácie, maximálnej možnej výške dotácie a celkovej čiastke vyčlenených finančných prostriedkov v rozpočte mestskej časti na dotácie.

6. Po ukončení hodnotenia prednosta zvolá stretnutie poslancov miestneho zastupiteľstva, na ktorom budú prezentované výstupy z bodového hodnotenia a odporúčané sumy pridelených dotácií jednotlivým žiadateľom s prihliadnutím na bodové hodnotenie.

7. Kancelária prednostu predloží na najbližšie zasadnutie miestnej rady miestneho zastupiteľstva a zasadnutie miestneho zastupiteľstva materiál s bodovým hodnotením na schválenie dotácií, samostatne pre oblasť športu a spolu pre ostatné oblasti okrem kontajnerových stojísk. Materiál musí obsahovať:

- zoznam žiadateľov s uvedením názvu a popisu projektu a účelu dotácie,
- stanoviská a odporúčania príslušného útvaru,
- celkovú sumu projektu,
- žiadanú výšku dotácie,
- bodové hodnotenie,
- odporúčanú výšku dotácie,
- štatistiku s uvedením rozpätia, t.j. najnižšieho a najvyššieho počtu pridelených bodov a priemerného bodového hodnotenia u jednotlivých žiadateľov.

8. Maximálna výška dotácie poskytnutá jednému žiadateľovi pre ostatné oblasti v jednom rozpočtovom roku nesmie prekročiť 30% z celkovej čiastky vyčlenených finančných prostriedkov v rozpočte mestskej časti na dotácie pre ostatné oblasti v príslušnom rozpočtovom roku.

9. Výška dotácie pre žiadateľov je maximálne 120 eur na 1 m² podľa pôdorysu na základe príslušnej dokumentácie.

10. O poskytnutí dotácie ako aj o konečnej výške poskytnutej dotácie jednotlivým žiadateľom rozhoduje miestne zastupiteľstvo.

11. Objem finančných prostriedkov na dotácie pre jednotlivé oblasti je schválený v rozpočte mestskej časti pre príslušný rozpočtový rok.

12. Zmluvu o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“) podpisuje starosta mestskej časti a následne prijímateľ dotácie v lehote do jedného mesiaca od podpisu starostu mestskej časti. Po tejto lehote prijímateľ stráca nárok na dotáciu.

13. Dotácia sa poskytuje jednorazovo, ak sa v zmluve o poskytnutí dotácie nedohodne inak.

15. Na poskytnutie a čerpanie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

16. Zmluva musí obsahovať najmä tieto náležitosti:

- označenie zmluvných strán,
- výšku poskytnutej dotácie, účelové vymedzenie použitia dotácie,

- číslo bankového účtu príjemcu dotácie, ak má byť dotácia poukázaná na účet, kód a názov banky alebo pobočky zahraničnej banky,
- konkrétny účel použitia dotácie, identifikáciu a hodnotové vyjadrenie účelu použitia dotácie,
- záväzok prijímateľa vrátiť nevyčerpanú časť dotácie a lehotu vrátenia nevyčerpaných finančných prostriedkov a číslo účtu mestskej časti, na ktorý sa tieto finančné prostriedky poukazujú,
- ustanovenie, že mestská časť si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia ňou poskytnutých finančných prostriedkov podľa osobitného predpisu,⁷⁾
- lehotu, v ktorej možno použiť dotáciu,
- dôvody a spôsob odstúpenia od zmluvy,
- vymedzenie času, na ktorý sa zmluva uzatvára,
- povinnosť oznámenia zmeny identifikačných údajov príjemcu dotácie alebo zmeny termínu realizácie projektu v určenej lehote,
- ustanovenie o povinnosti vyúčtovania dotácie v zmysle tohto nariadenia, termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
- záväzok prijímateľa vrátiť dotáciu mestskej časti v prípade, že dotácia bude použitá na iný účel, aký je uvedený v dohode o poskytnutí dotácie,
- záväzok prijímateľa zabezpečiť vhodnú propagáciu mestskej časti ako poskytovateľa dotácie,
- sankcie za porušenie finančnej disciplíny.

17. Ak sa u žiadateľa zmenia podmienky týkajúce sa účelového použitia dotácie a/alebo termínu realizácie projektu, je povinný bezodkladne, avšak ešte pred uplynutím termínu určeného na použitie poskytnutej dotácie, písomne požiadať mestskú časť o zmenu účelu použitia dotácie a/alebo termínu realizácie projektu. Mestská časť najneskôr do 10 dní od prijatia žiadosti podľa predchádzajúcej vety oznámi žiadateľovi svoje súhlasné alebo nesúhlasné stanovisko. Ak sa zmena týka údajov uvedených v uzavretej zmluve o poskytnutí dotácie, uzavrie mestská časť so žiadateľom dodatok k zmluve. V prípade zmeny identifikačných údajov žiadateľa uvedených v žiadosti (názov, právna forma, sídlo, IČO), je žiadateľ povinný bezodkladne oznámiť túto zmenu mestskej časti.

18. Ak sa dotácia neposkytne, oznámi to mestská časť žiadateľovi písomne do 30 dní odo dňa rozhodnutia o neposkytnutí dotácie.

V. Vyúčtovanie a kontrola dotácie

1. Žiadateľ doručí vyúčtovanie schválenej dotácie najneskôr do 10.12. príslušného rozpočtového roka. Vyúčtovanie je potrebné podať elektronicky na portáli <https://raca.egrant.sk>. Žiadateľ vyplní záverečnú správu o realizácii schváleného projektu obsahujúcu aj vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, na ktorý bola dotácia použitá a priloží skeny riadne očíslovaných účtovných dokladov o použití finančných prostriedkov na celkový projekt - faktúry, výpisy z banky, výdavkové a príjmové pokladničné doklady, cestovné príkazy, prezenčné listiny, preberacie protokoly, zmluvy a iné.

2. Na každom naskenovanom origináli účtovného dokladu, ktorým sa preukazuje použitie dotácie, musí byť modrým perom napísaný text: „Dotácia – MČ Bratislava-Rača“ a uvedená čiastka, ktorá je hrazená z dotácie.

3. Originály účtovných dokladov je žiadateľ povinný archivovať.

4. Žiadateľ priloží k vyúčtovaniu záverečnej správy dokumentáciu preukazujúcu realizáciu dotácie (povinne fotodokumentáciu, ďalej napríklad propagačné materiály – programy, pozvánky, plagáty, výstrižky z tlače a pod.).

5. Žiadateľ je povinný na viditeľnom mieste a primeranou formou informovať verejnosť o tom, že projekt je podporovaný dotáciou z mestskej časti, pri informovaní masmédií o svojom projekte a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom alebo inej ich propagácii uvedie, že boli financované z dotácie mestskej časti.

6. Nepoužitú finančnú sumu z poskytnutej dotácie spolu s prípadnými výnosmi z nich je žiadateľ povinný vrátiť na účet mestskej časti a to do 14 dní odo dňa predloženia vyúčtovania miestnemu úradu mestskej časti.

7. V prípade, ak žiadateľ použije poskytnuté finančné prostriedky v rozpore s projektom alebo odmietne tieto prostriedky vyúčtovať, je povinný tieto bezodkladne vrátiť mestskej časti.

Mestská časť má právo kontroly účelu a podmienok použitia finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie podľa schváleného projektu žiadateľa. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú poverení zamestnanci mestskej časti.

Zistené skutočnosti / Kontrolné zistenia

Kontrolované boli nasledovné doklady a písomnosti:

1. Doručené žiadosti právnických a fyzických osôb - podnikateľov o poskytnutie dotácií z rozpočtu mestskej časti na rok 2022.
2. Uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača, ktorými boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám na rok 2024.
3. Dohody o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti
4. Platobné poukazy
5. Doklady k zúčtovaniu dotácií v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 11/2023.

Oblasť školstva – UZN 258/07/05/24/P

11/0/0/1

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie/Dohoda	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
Asociácia pre mládež, vedu a techniku	Denné tábory - Zvedaví vedci AMAVET	Zabezpečenie realizácie denných táborov pre deti z Rače Dohoda 284/2024	600,-	29.01.2024	600,00 €	24.05.2024	07.10.2024
Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie	Hravo, bezpečne a zdravo na detskom ihrisku	Revitalizácia inkluzívneho detského ihriska Dohoda 347/2024	2 000,-	27.02.2024	2 000,00 €	18.06.2024	28.11.2024
Asociácia pre mládež, vedu a techniku	Letný pobytový tábor Zvedavých vedcov	Financovanie časti nákladov na ubytovanie detí v tábore Dohoda 283/2024	800,-	02.02.2024	800,00 €	24.05.2024	7.10.2024
Hudbou k srdcu	Podpora hudobných talentov Rače	Podpora umeleckého rastu a súťaživosti račianskych detí žiakov základných škôl a ich účasti na súťažiach. Dohoda 322/2024	1 230,-	29.02.2024	1 230,00 €	29.05.2024	8.11.2024
Miestny odbor Matice slovenskej BRATISLAVA - RAČA	Rozvoj regionálnej výchovy - Račiansky jahodový kvet	Rozvoj regionálnej výchovy prostredníctvom literárnej a výtvarnej tvorby - Račiansky jahodový kvet Dohoda 308/2024	1 400,-	22.02.2024	1 400,00 €	24.05.2024	20.08.2024
Slovenský skauting, 96. Malokarpatský zbor Bratislava	Skautský letný tábor 2024	Skautský letný tábor pre deti z Rače Dohoda 326/2024	2 690,-	27.02.2024	2 900,00 €	29.05.2024	9.12.2024
Rodičovské združenie pri Základnej škole ul. Hubeného 25, 831 05 Bratislava - Kráľovský	Spoznávame Brno	Návšteva partnerskej školy ZŠ s MŠ Chalabalova v Brne a spoznávanie ich mesta Dohoda 356/2024	760,-	29.02.2024	760,00 €	18.06.2024	22.10.2024
Stará Jedáleň	Vzdelávanie pre budúcnosť v Starej jedálni	interaktívne vzdelávacie programy Dohoda 285/2024	3 100,00 €	13.02.2024	4 000,00€	24.05.2024	28.11.2024
SPOLU			12 580 €				

Všetky prijaté žiadosti boli schválené.

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie/Dohoda	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
OZ Kamky	Hravo a tvorivo	Výtvarný materiál Dohoda 357/2024	700,-	23.02.2024	1 000,-	19.06.2024	04.10.2024
Občianske združenie STOPA	Integrácia 2024	Podpora pracovnej terapie a samostatného života Dohoda 278/2024	800,-	24.01.2024	900,-	24.05.2024	26.11.2024
Slov. zväz invalidov - ZO Rača	Obnovenie síl po pandémii	Rekondičný pobyt Dohoda 279/2024	1 500,-	21.02.2024	1 500,-	24.05.2024	23.11.2024
OZ Odysseus	OZ Odysseus pokračuje!	Ochrana verejného zdravia i jednotlivcov, sociálna inklúzia Dohoda 327/2024	1 200,-	23.02.2024	1 800,-	29.05.2024	09.12.2024
Rodinné centrum Ráčik	Teplo domova a komunity s Ráčikom	Materiálna pomoc Dohoda 353/2024	830,-	27.02.2024	830,-	18.06.2024	05.12.2024
ZO Jednota dôchodcov na Slovensku, Rača	podpora aktivít seniorov	Príspevok na kultúru, výlet-Patín pokračovanie v medziregionálnej spolupráci, Dohoda 328/2024	1 400,-€	19.02.2024	2 590,-	29.05.2024	06.12.2024
Raná starostlivosť, n.o.	Podpora rodín s deťmi so znevýhodnením	Tvorivý materiál, špeciálne pomôcky, terapeuti; Dohoda 323/2024	1 600,00 €	29.02.2024	3 000,-	29.05.2024	10.12.2024
Deti a dorast s.r.o.	Rača podporuje zdravý vývin detí.	Zľava 50% na prvé poradenstvo ,materiálové zabezpečenie pre poradenské služby Dohoda 305/2024	1 500,-	25.02.2024	3 400,-	24.05.2024	03.12.2024
DEPAUL SLOVENSKO n.o.	Strava pre ľudí bez domova	Zabezpečenie stravy pre ľudí bez domova v našich zariadeniach Dohoda 354/2024	2 220,-	16.01.2024	5 000,-	18.06.2024	31.10.2024
OZ Vagus	Terénna sociálna práca s ľuďmi bez domova žijúcimi v Rači	Materiálne zabezpečenie programu ľudí bez domova na území MČ Rača Dohoda 362/2024	1 000,-	26.02.2024	1 150,-	19.06.2024	10.12.2024
ZO Jednota dôchodcov na Slovensku, Krasňany	Žijeme v Krasňanoch 2024	Podpora aktívneho života seniorov, sieťovanie s inými OZ Dohoda 277/2024	1 000,-	27.02.2024	1 323,-	24.05.2024	02.12.2024
SPOLU			13 750,-				

Všetky prijaté žiadosti boli schválené.

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
Račiansky muzeálny spolok	Budovanie račianskeho múzea 2024	celoročná činnosť RMS Dohoda 272/2024	1 600,-	16.2.2024	3 700,-	24.5.2024	10.12.2024
PaedDr. Katarína Kosánová	Deti v umení	odborný a umelecký text pripravovanej publikácie Dohoda 273/2024	1 000,-	23.2.2024	2 000,-	24.5.2024	09.12.2024
Rodinné centrum Ráčik	Divadelná Pekná cesta II	Divadelné a hudobné predstavenia pre deti Dohoda 352/2024	800,-	27.2.2024	800,-	18.6.2024	08.12.2024
Hudbou k srdcu	Festival mladých folklórnych nádejí - 2. ročník	Materiálno-technické zabezpečenie festivalu, Dohoda 321/2024	2 000,-	29.2.2024	3 050,-	29.5.2024	08.11.2024
Terroir Rača	II. Malokarpatská Špacírka vo Vínnej záhrade	Zabezpečenie 2. ročníka medzinárodnej akcie Dohoda 276/2024	800,-	13.2.2024	4 600,-	24.5.2024	03.12.2024
Stará jedáleň	Kultúra na tanieri	kultúrny program, honoráre účinkujúcim, materiál Dohoda 288/2024	1 300,-	13.2.2024	3 000,-	24.5.2024	28.11.2024
literárny klub .sk- občianske zdrúženie	LiteRača	organizácia literárnych podujatí Dohoda 341/2024	500,-	07.2.2024	500,-	19.6.2024	10.12.2024
OZ "Pamäti a spomienky"	Pamäť Generácií	Všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný kultúrny účel Dohoda 325/2024	1 800,-	15.01.2024	6 500,-	29.5.2024	
Račiansky spolok	Večery s hudbou v chotári 2024	Séria 5 podujatí s programom vo viniciach verejnosti Dohoda 345/2024	1 000,-	25.02.2024	2 050,-	18.6.2024	09.12.2024
SPOLU			10 800,-				

Boli zamietnuté 4 žiadosti o dotácie – OZ Ambrelo, ALEXIM, s.r.o, Bratislavský spolok nepočujúcich + U Troch zajacov – Vínny dom.

V predloženej evidencii nie je uvedená záverečná správa OZ Pamäti a spomienky.

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
Klub pozemného hokeja	Európska výzva mladých talentov	účasti talentovaných športovcov, a kolektívov na medzinárodných súťažiach Dohoda 318/2024	4 000,-	14.2.2024	11 000,-	29.05.2024	09.12.2024
Športový klub SEIWA	Karate nás baví 2024	Dotácia bude použitá na činnosť klubu v roku 2024 Dohoda 317/2024	3 000,-	19.2.2024	3 000,-	29.05.2024	09.12.2024
HaT Dance Company	Letné tréningové sústredenie 2024	Zabezpečenie sústredenia 2024 – Dohoda 316/2024	2 900,-	26.2.2024	2 900,-	29.05.2024	10.12.2024
Športový klub Rašičdorf	Podpora futbalu v MČ Rača	Štartovné, nákup športových potrieb, prenájom tréningovej haly Dohoda 324/2024	500,-	08.1.2024	1 200,-	29.05.2024	12.11.2024
Futbalový klub Rača	Podpora rozvoja mladých futbalistov a MTZ FK Rača	Zabezpečenie kvalitného tréningového procesu, sústredení, MTZ Dohoda 313/2024	28 000,-	31.1.2024	40 000,-	29.5.2024	10.12.2024
PERUN o.z.	Račiansky kros LETO 2024	zorganizovanie bežeckého podujatia Dohoda 319/2024	500,-	23.2.2024	1 840,-	29.05.2024	02.08.2024
Vysokoškolský klub, Hurikán, o.z.	Rozvoj florbalu v Rači - VŠK FTVŠ UK Hurikán Bratislava 2024	Úhrada prenájmov za telocvičňu Dohoda 363/2024	700,-	08.2.2024	5 000,-	29.05.2024	03.12.2024
ŠPORTOM K HASIČINE	Rozvoj hasičského športu v Rači	nákup materiálno-technického zabezpečenia Dohoda 314/2024	500,-	15.2.2024	1 600,-	29.05.2024	10.12.2024
Klub priateľov futbalu Kengura	Skvalitnenie podmienok na športovanie Račianskej mládeže.	Cieľom projektu je skvalitnenie podmienok na športovanie Račianskej mládeže. Dohoda 329/2024	9 800,-	21.2.2024	20 000,-	29.05.2024	25.11.2024
BMX klub Rača	Športová príprava BMX klub Rača	Organizácia pretekov Slovenského pohára BMX, Račianskeho pohára, tréningového a súťažného procesu údržba BMX dráhy. Dohoda 320/2024	4 000,-	05.2.2024	8 760,-	29.05.2024	21.10.2024
OZ Kone Krasňany	Športu zdar	nákup športových potrieb Dohoda 306/2024	300,-	14.2.2024	720,-	18.06.2024	09.07.2024
KOI-Rybársky klub nepočujúcich	Športovo - Rybárske preteky	zakúpenie vecných cien, prenájom rybníka, turnaj prípraviek Dohoda 351/2024	300,-	29.2.2024	300,-	24.05.2024	09.12.2024
ST Relax	Stolný tenis v Rači	Podpora rozvoja športu - stolného tenisu Dohoda 315/2024	2 500,-	02.2.2024	3 000,-	29.05.2024	11.12.2024
SPOLU			57 000,-				

Bolo zamietnutých 5 žiadostí o dotácie – Slovenský zväz pozemného hokeja, Run for Inspiration, PERUN o.z.- 2x, Mon4arch, s.r.o.

Oblasť životné prostredie – UZN 262/07/05/24/P

12/0/0/0

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím	Nech sa páči, vstúpte...	Zveľadenie verejnej prístupnej záhrady BIVIO Dohoda 355/2024	2 500,-	28.2.2024	3 000,-	18.06.2024	10.12.2024
Priatelia Rače	Komunitná záhrada Rendez Garden	Zveľadenie verejnej prístupnej záhrady BIVIO Dohoda 280/2024	900,-	28.2.2024	1 200,-	24.05.2024	10.12.2024
"Piesková, o.z."	revitalizácia spustnutej verejnej plochy	rekultivácia pozemku verejnej zelene Dohoda 274/2024	500,-	29.2.2024	1 144,-	24.05.2024	03.12.2024
OZ Kone Krasňany	Envirovýchova na farme	nákup záhradných potrieb Dohoda 307/2024	500,-	29.2.2024	500,-	24.05.2024	09.12.2024
SPOLU			4 400,-				

Jedna žiadosť o dotáciu vo výške 11 500,-€ bola zamietnutá – OZ príroda na prvom mieste.

Oblasť vinohradníctvo – UZN 263/07/05/24/P

12/0/0/0

Žiadateľ	Názov projektu	Účel dotácie	Výška dotácie €	Žiadosť o dotáciu	Požadovaná suma €	Platobný poukaz, dátum vystavenia	Záverečná správa
Ján Bednarič	BIO dynamické obrábanie viníc	Obstaranie zariadenia na mechanické obrábanie Dohoda 282/2024	1 900,-	18.2.2024	3 000,-	24.05.2024	26.11.2024
Ivan Vrana - TERROIR RAČA	Revitalizácia vinice Kúpalisko 1246 m2.	Revitalizácia zanedbanej vinice Dohoda 275/2024	600,-	13.2.2024	6 700,-	24.05.2024	03.12.2024
HULANSKÝ, s. r. o.	Modernizácia strojového vybavenia	Kúpa - Vytvázač letorastov ERO typ 250 Dohoda 271/2024	1 900,-	19.2.2024	3 000,-	24.05.2024	21.11.2024
Chvostek s. r. o.	Čistenie použitých fliaš	Zakúpenie parostroja Dohoda 342/2024	650,-	19.2.2024	3 000,-	18.06.2024	05.12.2024
Ing. Ľubomír Kypus	Zveľadenie vinohradu - lokalita Šinweg, technické vybavenia	oplotenie vinohradu - lokalita Šinweg, technické vybavenia Dohoda 346/2024	600,-	27.2.2024	3 400,-	18.06.2024	04.12.2024
Matúš Burián	Ekologické udržateľné postupy	nákup štepov, oporných tyčiek, tubusov, pletiva a napínacieho drátu Dohoda 343/2024	600,-	25.2.2024	2 997,-	18.06.2024	10.12.2024
Račiansky spolok	Oplotenie vinohradu	Nákup oplotenia Dohoda 344/2024	550,-	27.2.2024	1 892,-	18.06.2024	10.12.2024
KOLLÁR winery s.r.o.	Skvalitnenie práce zvýšenie produkcie vín bez histamínu	Zakúpenie 1100 litrových nerezových nádrží Dohoda 349/2024	1 700,-	27.2.2024	2 900,-	18.06.2024	09.12.2024
Račiansky vinohradnícky spolok o.z.	Obnova vinohradov v k.u. Rača	Výsadba nových štepov Dohoda 350/2024	3 000,-	27.2.2024	3 000,-	18.06.2024	10.12.2024
SPOLU			11 500,-				

Celý proces poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača je obsahom aplikácie pre správu dotácií – platformy EGRANT, ktorá zabezpečuje služby správy finančných prostriedkov, umožňuje jednoduché a efektívne spracovanie žiadostí o dotácie vrátane automatizácie generovania zmlúv a dokumentov. Celý priebeh projektu je možné v systéme EGRANT sledovať od žiadosti, ktoré sú prehľadne usporiadané, kompletne už s overením správnosti IBAN, automatickým načítaním registračných údajov centrálneho registra.

EGRANT vypočítava celkové náklady, požadovanú sumu i mieru spolufinancovania. Prepojením na verejné registre systém preveruje nedoplatky a pohľadávky, realizáciu, záverečnú správu a vyúčtovanie, čo umožňuje jednoduchší priebeh následnej kontroly.

Všetky kontrolované údaje sú podrobne zachytené v tabuľkách podľa oblastí poskytovania tak ako boli schvaľované miestnym zastupiteľstvom pre všetky schválené žiadosti. Uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača, ktorými boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám na rok 2024 sú uvedené pri jednotlivých oblastiach spolu s hlasovaním poslancov miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača.

Všetky Dohody o poskytnutí dotácií z rozpočtu mestskej časti boli v zmysle právnych predpisov zverejnené na webovom sídle mestskej časti Bratislava-Rača i na stránke CUET

Povinná osoba preukázala správnosť a úplnosť vykonania finančnej kontroly, preskúmaním správnosti údajov uvedených v dokladoch a dodržanie zmluvných podmienok určených Dohodou o poskytnutí finančných prostriedkov z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Rača bola vykonaná kontrola vecnej správnosti. Predložené účtovné doklady pred ich zúčtovaním prešli kontrolou formálnej správnosti.

Záver - odporúčania:

Z kontroly vyplynuli iba formálne nedostatky:

- v zjednotení používania pojmov synonymým zmluva-dohoda. Vo VZN 11/2023 sa používa slovný výraz „zmluva“. Účastníci vzťahu podpisujú „Dohodu“.

- vyžadovať dôslednú špecifikáciu predmetu dotácie predovšetkým pri finančných prostriedkoch určených do zabudovaných častí – oploenie, revitalizácia, ochrana, dobudovanie viníc a pod., a to presnou lokalizáciou určenou údajmi vedenými v katastri nehnuteľností, vzťahom k predmetu určeného na poskytnutie dotácie a následnú kontrolu v zmysle VZN č. 11/2023 o podmienkach poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom čl. 10 „Kontrola“ ods. 1) a 2):

1. Mestská časť má právo kontroly účelu a podmienok použitia finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie podľa schváleného projektu žiadateľa.

2. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú poverení zamestnanci mestskej časti.

a následné dôsledné zabezpečenie technickej dokumentácie realizovaného projektu.

Bratislava, 17. júna 2025

Ing. Ingrid Vanerková
miestna kontrolórka mestskej časti Bratislava – Rača