



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA

Miestny úrad, Kubačova 21, 831 06 Bratislava

Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“) podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, v súlade s § 15 ods. 2 písm. c) zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva tieto Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „zásady“):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Tieto zásady sa vzťahujú na majetok vo vlastníctve:
 - a) mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „vlastný majetok“),
 - b) hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“), ktorý bol mestskej časti Bratislava-Rača zverený do správy (ďalej len „zverený majetok“),
 - c) mestskej časti Bratislava-Rača zverený do správy rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám, ktoré sú zriadené mestskou časťou Bratislava-Rača,
 - d) mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „mestská časť“) vložený do obchodných spoločností založených mestskou časťou.
2. Tieto zásady sa nevzťahujú na užívanie koncesného majetku mestskej časti, ktorý koncesionár užíva v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu¹⁾, ani na užívanie prioritného majetku mestskej časti podľa osobitného predpisu.²⁾

Článok 2 Základné pojmy

1. Majetok mestskej časti a majetok hlavného mesta tvoria:
 - a) nehnuteľné veci, ktorými sú pozemky a stavby³⁾,
 - b) hnutel'né veci,
 - c) finančné prostriedky,
 - d) pohľadávky a iné majetkové práva,
 - e) cenné papiere a obchodné podiely.
2. Správcom majetku mestskej časti sa rozumie rozpočtová organizácia zriadená mestskou časťou, príspevková organizácia zriadená mestskou časťou a obchodná spoločnosť s majoritným majetkovým podielom mestskej časti, ktorej bol majetok mestskej časti zverený do správy, aby s ním riadne hospodárila (ďalej aj ako „správca“).
3. Subjektami hospodárenia sú spoločne mestská časť a správca.

¹⁾ § 9c zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

²⁾ § 9e zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí

³⁾ § 43 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov

4. Majetkom sa rozumie vlastný majetok a zverený majetok. Vlastným majetkom je majetok vo vlastníctve mestskej časti, zvereným majetkom je majetok vo vlastníctve hlavného mesta zverený do správy mestskej časti.
5. Správa majetku mestskej časti je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu mestská časť zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
6. Prevodom vlastníctva majetku sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy, zmluvy o prevode vlastníctva bytu a nebytového priestoru alebo zámennej zmluvy.
7. Dočasným užívaním majetku sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu.
8. Prípád hodný osobitného zreteľa v zmysle článku 8 ods. 14 a článku 9 ods. 16 týchto zásad je konkrétny prípad nakladania s majetkom vo vlastníctve alebo správe mestskej časti, pri ktorom by bolo neprimerané tvrdo postupovať podľa osobitného predpisu⁴⁾ alebo by tým vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkovou hodnotou majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti, a o ktorom rozhodne miestne zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov; prípad hodný osobitného zreteľa musí byť riadne zdôvodnený.
9. Hodnotou majetku je všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu⁵⁾ (znalecký posudok).
10. Zámer nakladať s majetkom je úmysel previesť alebo prenajať akúkoľvek hnutel'nú alebo nehnuteľnú vec; zámer nakladať s vecou nemožno považovať za schválenie prevodu alebo prenájmu v zmysle osobitného zákona⁶⁾ a týchto zásad.
11. Mestská časť nadobúda majetok na základe zákona, kúpou, zámenou, darovaním, investičnou činnosťou, vydržaním, rozhodnutím súdu, na základe rozhodnutia orgánu štátnej správy, na základe iných skutočností ustanovených zákonom⁷⁾.
12. Pre účely týchto zásad sa za nehnuteľné veci považujú tiež byty a nebytové priestory a stavby podľa osobitného predpisu⁸⁾.

Článok 3 **Predmet a rozsah úpravy**

Tieto zásady upravujú:

- A. spôsoby nakladania s majetkom,
- B. postup pri zverení a odňatí majetku,
- C. práva a povinnosti pri správe majetku,
- D. nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami,
- E. nakladanie s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
- F. úkony hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánom mestskej časti,
- G. spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách založených mestskou časťou alebo v ktorých má mestská časť postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.

Článok 4 **Spôsoby nakladania s majetkom**

1. Spôsoby nakladania s majetkom sú najmä:
 - A. zverenie majetku do správy správcom majetku,
 - B. prevod správy medzi správcami majetku,
 - C. zámena správy medzi správcami majetku,
 - D. nájom,
 - E. výpožička,
 - F. zriadenie vecného bremena,
 - G. prevod vlastníctva,
 - H. nakladanie s prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom,

⁴⁾ § 9a ods. 1 až 14, 15, § 9aa ods. 1 zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí

⁵⁾ vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

⁶⁾ najmä zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí

⁷⁾ najmä Občiansky zákonník

⁸⁾ najmä zákon 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

- I. vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti alebo združovanie majetkových hodnôt v združeníach,
- J. darovanie nehnuteľného majetku mestskej časti hlavnému mestu.

Článok 5

Postup pri zverení a podmienky odňatia majetku

1. Majetok zverený mestskej časti hlavným mestom, jeho správu, spôsob zverenia a podmienky jeho odňatia upravuje Štatút hlavného mesta.
2. Mestská časť zveruje správcovi majetok mestskej časti bezodplatne, a to v rozsahu potrebnom pre plnenie jeho úloh, pre ktoré bol zriadený. Majetok zverený správcovi určí mestská časť pri zriadení organizácie v zriaďovacej listine, ktorá podľa osobitného predpisu musí obsahovať aj vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý správca spravuje. Mestská časť v zriaďovacej listine uvedie hnutel'ný majetok, nehnuteľný majetok, ich obstarávaciu cenu, oprávky, zostatkovú cenu a skutočný stav zvereného majetku vyjadri výkazom vybraných aktív a pasív.
3. Zverenie nehnuteľného majetku podlieha predchádzajúcemu súhlasu Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“).
4. O zverení hnutel'ného majetku do správy rozhoduje starosta mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „starosta“).
5. O zverení majetku do správy vyhotovia mestská časť ako odovzdávajúci a správca ako preberajúci protokol, ktorý obsahuje najmä:
 - a) určenie a vymedzenie zvereného majetku,
 - b) hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie,
 - c) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom,
 - d) spôsob vysporiadania schodkov hospodárenia so zvereným majetkom,
 - e) dátum vyhotovenia protokolu,
 - f) podpisy starostu a štatutárneho orgánu správcu.
6. Protokol o zverení majetku pripraví mestská časť na základe inventarizácie zvereného majetku. Protokol o zverení majetku eviduje príslušný organizačný útvar podľa organizačného poriadku Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „miestny úrad“).
7. Preberajúci je povinný poskytovať mestskej časti pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.
8. Mestská časť bezodkladne podá návrh do katastra nehnuteľností na zápis vkladu práva správy zvereného nehnuteľného majetku.
9. Subjekty hospodárenia sú navzájom povinní sa informovať o zistených zmenách v údajoch zvereného majetku vyplývajúcich z geometrického plánu, rozhodnutia správy katastra, z chyby v písaní alebo zo sčítacej chyby. Mestská časť o zmene vyhotoví písomný záznam, ktorý doručí správcovi za účelom aktualizácie evidencie zvereného majetku a následne vyhotoví dodatok k protokolu.
10. Majetok zverený do správy je možné správcovi odňať len v prípade:
 - a) ak správca porušuje povinnosti uvedené v článku 6 odsekoch 1 a 2 týchto zásad,
 - b) ak ide o odňatie majetku, ktorý:
 - 1) je pre správcu prebytočný,
 - 2) mestská časť potrebuje na plnenie samosprávnych úloh,
 - 3) mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy.
11. Odňatie nehnuteľného majetku za podmienok podľa odseku 10 tohto článku podlieha predchádzajúcemu súhlasu miestneho zastupiteľstva.
12. Protokol o odňatí majetku pripraví správca v súčinnosti s mestskou časťou.
13. Na spôsob a podmienky odňatia majetku sa primerane použijú ustanovenia odsekov 1 až 9 tohto článku.

Článok 6

Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom

1. Subjekty hospodárenia sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a hospodáriť s ním v prospech rozvoja mestskej časti a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Správca je oprávnený a povinný najmä:
 - a) udržiavať majetok a užívať ho na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniashopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,⁹⁾
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitného predpisu¹⁰⁾ a rozhodnutí starostu mestskej časti,
 - f) pri nakladaní s majetkovými právami vychádzajúc z údajov prevádzkovania informačného systému mestskej časti zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom alebo spracovaním.
3. Správca je oprávnený majetok držať, užívať ho na plnenie úloh v rozsahu predmetu svojej činnosti podľa zriaďovacej listiny alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniachopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade s osobitným predpisom,¹¹⁾ Štatútom hlavného mesta, týmito zásadami a inými všeobecne záväznými predpismi.
 4. Správcovia môžu medzi sebou uskutočniť bezodplatne prevod správy majetku alebo si vzájomne zameniť majetok len na základe písomnej zmluvy podľa osobitného predpisu.¹²⁾ Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy medzi správcami sa vyžaduje súhlas podľa článku 5 ods. 3 alebo ods. 4 týchto zásad. Jedno vyhotovenie zmluvy je správca povinný zaslať mestskej časti.
 5. Štatutárny zástupca subjektu hospodárenia zriadi v prípade potreby ako svoj poradný orgán komisiu, ktorá bude posudzovať ochranu majetku a všetky prípady vzniknutých škôd.

Článok 7

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

1. Prebytočný majetok je majetok, ktorý subjekt hospodárenia dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh.
2. Neupotrebitelný majetok je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nevhodnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu alebo určeniu a zároveň nie je možné tento majetok hospodárne opraviť.
3. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku mestskej časti, ako aj o spôsobe naloženia s ním rozhoduje, ak ide o hnutelný majetok, starosta mestskej časti a štatutárny zástupca správca na základe návrhu vyradovacej komisie a ak ide o nehnuteľný majetok, miestne zastupiteľstvo. Členov vyradovacej komisie hnutelného majetku vymenúva starosta, resp. štatutárny zástupca správca.
4. Subjekt hospodárenia môže previesť prebytočný alebo neupotrebitelný majetok so súhlasom starostu mestskej časti na iný subjekt hospodárenia, ak ide o hnutelný majetok a ak ide o nehnuteľný majetok, súhlasom miestneho zastupiteľstva.
5. Neupotrebitelný hnutelný majetok, pri ktorom je preukázateľne zrejmé, že ho nemôže využiť iná právnická alebo fyzická osoba, sa tento majetok fyzicky zlikviduje. Rovnako sa naloží s prebytočným hnutelným majetkom, o ktorý neprejavili záujem iné právnické alebo fyzické osoby. Pri neupotrebitelnom hnutelnom majetku zisťuje správca pred uskutočnením ponuky, či ho sám nemôže využiť na náhradné diely.
6. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním písomne rozhoduje na základe návrhu vyradovacej komisie v zostatkovej hodnote jednotlivej huteľnej veci štatutárny zástupca správca:
 - a) do 350,- eur samostatne,
 - b) do 3.500,- eur po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 3.500,- eur po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
7. Na prevod vlastníctva prebytočného alebo neupotrebitelného majetku na inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu platia ustanovenia článkov 8 a 15 týchto zásad.
8. K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti musí byť pripojený doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

Článok 8

Prevod vlastníctva majetku

1. Prevod vlastníctva majetku sa musí vykonať:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,¹³⁾

⁹⁾ Napr. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

¹⁰⁾ §29 a §30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

¹¹⁾ zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí

¹²⁾ § 6a ods. 3 a 4 zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí

¹³⁾ §281 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

- b) dobrovoľnou dražbou podľa osobitného predpisu,¹⁴⁾
- c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.¹⁵⁾
2. Mestská časť zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na úradnej tabuli a webovom sídle mestskej časti a iným vhodným spôsobom. Ak ide o prevod podľa odseku 1 písm. a) a b) tohto článku, uvedie mestská časť v oznámení na webovom sídle podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
 3. Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje uznesením podmienky obchodnej verejnej súťaže.
 4. Návrhy do obchodnej verejnej súťaže sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže mestská časť zverejní do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle mestskej časti.
 5. Mestská časť prevedie svoj majetok záujemcovi, ktorý splní podmienky obchodnej verejnej súťaže a ktorého návrh je najvýhodnejší. Mestská časť nepríhliada k návrhom predloženým do obchodnej verejnej súťaže, ktoré nespĺnia podmienky obchodnej verejnej súťaže a oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
 6. Mestská časť môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradila. Mestská časť môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž aj vtedy, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od mestskej časti požadovať, aby v obchodnej verejnej súťaži pokračovala, pričom o zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje miestne zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
 7. Mestská časť bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením mestská časť uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.
 8. Mestská časť zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov; táto lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mestskej časti, ak mestská časť v zámere neurčí neskorší začiatok plynutia lehoty.
 9. Cenové ponuky na odkúpenie majetku mestskej časti sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku mestskej časti priamym predajom zverejní mestská časť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle mestskej časti. Mestská časť prevedie majetok priamym predajom záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu.
 10. Priamym predajom nie je možné previesť vlastníctvo k majetku, ktorého všeobecná hodnota presiahne 40.000,- eur. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku nesmie byť v deň schválenia prevodu miestnym zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
 11. Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v mestskej časti
 - a) starostom,
 - b) poslancom miestneho zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestskou časťou,
 - d) prednostom miestneho úradu,
 - e) zamestnancom mestskej časti,
 - f) miestnym kontrolórom mestskej časti,
 - g) blízkou osobou¹⁶⁾ osôb uvedených v písmenách a) až f) tohto odseku.
 12. Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 11 tohto článku; to neplatí ak ide o právnickú osobu, v ktorej má mestská časť obchodný podiel.
 13. Mestská časť nie je povinná vykonať obchodnú verejnú súťaž, dražbu a ani priamy predaj pri prevode:

¹⁴⁾ zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov

¹⁵⁾ vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

¹⁶⁾ §116 Občianskeho zákonníka

- a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu¹⁷⁾ alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu,¹⁸⁾
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5.000,- eur,
 - e) nehnuteľného majetku do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci,¹⁹⁾
 - f) majetku z dôvodu prípadu hodného osobitného zreteľa, o ktorom miestne zastupiteľstvo rozhoduje trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom
 - 1) osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený v zmysle týchto zásad,
 - 2) zámer previesť majetok týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli, webovom sídle a iným vhodným spôsobom a tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby,
 - 3) všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom,¹⁵⁾ ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku mestskej časti neprevyšuje 3.000,- eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom mestskej časti alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci,
 - g) nehnuteľného majetku podľa článku 15 týchto zásad.
14. Za dôvody hodné osobitného zreteľa podľa odseku 13 písm. f) tohto článku sa pri prevodoch majetku mestskej časti považujú najmä prípady
- a) prevodu majetku na verejnoprospešné účely, napr. na poskytovanie starostlivosti zariadeniu sociálnych služieb, zdravotníckemu zariadeniu, škole alebo školskému zariadeniu, ak ide o právnickú osobu, ktorá nie je podnikateľom,
 - b) prevodu garáží, ateliérov alebo nebytových priestorov do vlastníctva nájomcu podľa osobitného predpisu,²⁰⁾
 - c) prevodu, kde predaj je súčasťou zámeny majetku, ktorou sa dosiahne verejnoprospešný účel (napr. pozemky pod komunikáciami alebo inými investíciami mestskej časti),
 - d) prevodu pozemku, cez ktorý je jediný možný prístup k nehnuteľnosti vo výlučnom / podielovom spoluvlastníctve nadobúdateľa,
 - e) prevodu pozemku, ktorý nadobúdateľ dlhodobo užíva bez právneho titulu a spolu s jeho pozemkami v jeho vlastníctve tvoria uzatvorený celok,
 - f) prevodu pozemku za účelom vybudovania a užívania vjazdu k nehnuteľnostiam vo vlastníctve žiadateľa,
 - g) prevodu pozemku tvoriaceho súčasť areálu vo vlastníctve žiadateľa,
 - h) prevodu prípojok alebo rozvodov elektrickej, plynovej, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy, ktorá nie je verejným rozvodom v zmysle osobitných predpisov, ktorých vlastníctvo je pre mestskú časť neefektívne a nadobúdateľ ich dlhodobo využíval bez právneho titulu,
 - i) zrušenia a vysporiadania podielového spoluvlastníctva mestskej časti.
15. Pri prevode majetku mestskej časti podľa odseku 13 písm. a) až f) tohto článku si mestská časť dohodne kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku,¹⁵⁾ okrem prevodu majetku mestskej časti podľa odseku 13 písm. e) a f) tohto článku, kedy je mestská časť oprávnená dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku mestskej časti zistená na základe preukázateľného porovnania podľa odseku 13 písm. f) tretieho bodu tohto článku. Pri prevode majetku mestskej časti podľa odseku 13 písm. a) až f) tohto článku sa ustanovenia odsekov 11 a 12 tohto článku nepoužijú.
16. Ustanovenia tohto článku sa primerane použijú pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, pokiaľ tento postup nevyklučuje osobitný predpis. O nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách rozhoduje miestne zastupiteľstvo.
17. Odpredaj nehnuteľného majetku zvereného do správy je možné realizovať iba s predchádzajúcim súhlasom primátora v súlade so Štatútom hlavného mesta.
18. Mestská časť nepredá pozemok pod garážou alebo inou stavbou vlastníčkovi samostatne stojacej garáže (alebo vlastníkom viacerých spojených samostatne stojacich garáží) alebo vlastníčkovi stavby v prípade, ak by takýto prevod vlastníctva bránil budúcemu efektívnejšiemu využitiu územia, v ktorom sa pozemok nachádza.

¹⁷⁾ Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

¹⁸⁾ Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov

¹⁹⁾ § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

²⁰⁾ Zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov

19. V prípade, že má mestská časť zverený hlavným mestom do správy spoluvlastnícky podiel na nehnuteľnosti alebo je sama vlastníkom spoluvlastníckeho podielu na nehnuteľnosti, môže v súlade so štatútom iniciovať ponuku na jeho odpredaj spoluvlastníkom v súlade so zákonným predkupným právom.
20. V prípade nevyužitia predkupného práva spoluvlastníkmi môže mestská časť iniciovať odpredaj spoluvlastníckeho podielu v zmysle platnej legislatívy.

Článok 9 Nájom majetku

1. Nájom majetku sa musí vykonať:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,²¹⁾
 - b) priamym nájomom.
2. Mestská časť zverejní zámer prenajať svoj majetok a jeho spôsob na úradnej tabuli a webovom sídle mestskej časti a iným vhodným spôsobom. Ak ide o prevod podľa odseku 1 písm. a) tohto článku, uvedie mestská časť v oznámení na webovom sídle podmienky obchodnej verejnej súťaže.
3. Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje uznesením podmienky obchodnej verejnej súťaže.
4. Návrhy do obchodnej verejnej súťaže sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže mestská časť zverejní do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle mestskej časti.
5. Mestská časť prenajme svoj majetok záujemcovi, ktorý splní podmienky obchodnej verejnej súťaže a ktorého návrh je najvýhodnejší. Mestská časť neprihliada k návrhom predloženým do obchodnej verejnej súťaže, ktoré nespĺnia podmienky obchodnej verejnej súťaže a oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
6. Mestská časť môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradila; môže ju zrušiť aj vtedy, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od mestskej časti požadovať, aby v obchodnej verejnej súťaži pokračovala, pričom o zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje miestne zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
7. Mestská časť bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením mestská časť uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.
8. Zámer mestskej časti prenajať majetok priamym nájomom mestská časť zverejní najmenej na 15 dní aj s lehotou na doručenie cenových ponúk ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli mestskej časti, pričom mestská časť môže v zámere určiť neskorší začiatok plynutia lehoty. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku nesmie byť v deň schválenia nájmu miestnym zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
9. Cenové ponuky na prenájom majetku mestskej časti priamym nájomom sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Cenové ponuky všetkých záujemcov na prenájom majetku mestskej časti priamym nájomom zverejní mestská časť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle mestskej časti. Mestská časť prenajme majetok priamym nájomom záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu.
10. Mestská časť nemôže prenajať majetok priamym nájomom na fyzickú osobu, ktorá je v mestskej časti
 - a) starostom,
 - b) poslancom miestneho zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestskou časťou,
 - d) prednostom miestneho úradu,
 - e) zamestnancom mestskej časti,
 - f) miestnym kontrolórom mestskej časti,
 - g) blízkou osobou²²⁾ osôb uvedených v písmenách a) až f) tohto odseku.
11. Mestská časť nemôže prenajať majetok mestskej časti priamym nájomom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu,

²¹⁾ §281 a nasl. Obchodného zákonníka

²²⁾ §116 Občianskeho zákonníka

- členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 10 tohto článku; to neplatí ak ide o právnickú osobu, v ktorej má mestská časť obchodný podiel.
12. Ustanovenia odseku 1 tohto článku sa nepoužijú pri nájme
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve mestskej časti, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,- eur,
 - b) majetku mestskej časti, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) majetku mestskej časti, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20.000,- eur,
 - d) nehnuteľného majetku mestskej časti registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,²³⁾
 - e) majetku mestskej časti z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom miestne zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom
 - 1) osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený v zmysle týchto zásad,
 - 2) zámer prenajať majetok týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli, webovom sídle a iným vhodným spôsobom a tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby,
 - 3) všeobecná hodnota nájomného je stanovená znaleckým posudkom,¹⁵⁾ ktorý v deň schválenia nájmu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7.500,- eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájomom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
 13. Mestská časť prenajíma svoj majetok najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci; to neplatí pri nájme majetku mestskej časti podľa odseku 12 písm. d) a e) tohto článku, kedy môže mestská časť prenajať svoj majetok aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného.
 14. Hodnota nájomného na účely odseku 12 písm. c) a e) tohto článku sa určí ako úhrn plnení poskytovaných obci počas celej doby nájmu, pričom
 - a) hodnota nájomného sa zaratúva bez dane z pridanej hodnoty, ak sa táto uplatňuje,
 - b) hodnota nájomného prijímaná spoluvlastníkmi predmetu sa rozpočítava podľa veľkosti ich podielov; ak veľkosti podielov nie sú určené alebo ich nemožno určiť, považujú sa za rovnaké,
 - c) prijímané hodnoty nájomného na základe viacerých zmlúv sa nesčítavajú,
 - d) do hodnoty nájomného sa zaratúva aj predĺženie trvania zmluvy na dobu určitú, ak nájomná zmluva umožňuje jednostranné predĺženie jej trvania,
 - e) pri nájme na dobu neurčitú sa predpokladá, že nájom je uzatvorený na dobu 10 rokov,
 - f) zmluvné sankcie a náklady spojené s užívaním majetku mestskej časti sa nezohľadňujú,
 - g) sa predpokladá, že bude poskytnutá najvyššia možná hodnota plnenia z nájomnej zmluvy.
 15. Ustanovenia odseku 14 tohto článku sa na jednorazovo poskytnuté plnenie podľa odseku 12 písm. c) a e) tohto článku použijú rovnako.
 16. Za dôvody hodného osobitného zreteľa podľa odseku 12 písm. e) tohto článku sa pri nájmoch majetku mestskej časti považuje najmä:
 - a) nájom stavby (časti stavieb) slúžiace poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych a iných verejnoprospešných služieb a komunitných záhrad,
 - b) nájom časti stavieb o rozlohe menšej ako 50 m²,
 - c) krátkodobý (časový) prenájom športových zariadení (telocvične, ihriska a pod.), prekračujúci 10 dní v rámci jedného kalendárneho mesiaca,
 - d) nájom pozemku zastavaného legálnou stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou alebo nájom pozemku zabezpečujúceho prístup k tejto stavbe resp. objektu,
 - e) nájom pozemku za účelom výstavby komunikácií, chodníkov alebo parkovísk, ktoré po vybudovaní zostanú aspoň z polovice verejne prístupné, a za účelom uloženia inžinierskych sietí,
 - f) nájom pozemku za účelom umiestnenia zariadení staveniska,
 - g) nájom pozemku pod stavbami slúžiace poskytovateľom sociálnych služieb a rôznym inštitúciám, ktoré na riešení problémov v sociálnej oblasti participujú, pozemku pod stavbami školských, telovýchovných a športových zariadení,
 - h) nájom pozemku na zriadenie záhrady pri rodinných domoch,
 - i) sezónny nájom pozemkov, resp. spevnených plôch, za účelom zriadenia letných terás, trhových predajných miest, konania výstav a pod.,

²³⁾ § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- j) nájom nebytových priestorov, ktoré sú prenajaté nájomcom na dobu určitú, pričom doterajší nájomca vykonal zhodnotenie prenajatých priestorov a má záujem o ďalší nájom,
 - k) nájom majetku, ktorý mestská časť nevyužíva na verejný účel a nájomca sa v nájomnej zmluve zaviazuje zabezpečiť starostlivosť o majetok mestskej časti alebo jeho zhodnotenie (kosenie, základná oprava a údržba, rekonštrukcia a pod.),
 - l) nájom pozemku na záhradkárске účely v záhradkárskych osadách,
 - m) nájom pozemku, ktorý je zastavaný stavbou využívanou na bývanie,
 - n) nájom pozemku, ktorý tvorí súčasť areálu prenajatého objektu mestskou časťou,
 - o) nájom pozemku, ak žiadateľ nadobudol nehnuteľnosť na tomto pozemku, ktorej predchádzajúci vlastník nehnuteľnosti mal uzatvorenú nájomnú zmluvu na rovnaký pozemok a rovnaký účel,
 - p) formálna zmena nájomcu z fyzickej na právnickú osobu alebo naopak v prípade, ak majiteľom a konateľom je tá istá fyzická osoba, ktorá bola/bude nájomcom,
 - q) nájom porovnateľného náhradného priestoru pre nájomcu, ktorému bol zo strany mestskej časti jednostranne ukončený nájom z dôvodov na strane mestskej časti (napr. rekonštrukcia objektu alebo jeho využitie na iný účel), za predpokladu, že dané dôvody neboli už vopred dohodnuté v nájomnej zmluve a súčasne za podmienky, že počas trvania pôvodného nájomného vzťahu zo strany nájomcu nedošlo k porušeniu podmienok pôvodnej nájomnej zmluvy,
 - r) nájom pozemku, na ktorom sa nachádzajú drobné stavby slúžiace pre potreby obyvateľov bytových domov (kontajnerové stojiská, kotolne, sklady a pod.).
17. Nájomná zmluva, okrem náležitostí ustanovených osobitnými predpismi, musí obsahovať aj ustanovenie o valorizácii ročného nájomného podľa výšky miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za hodnotiaci rok v porovnaní s rokom predchádzajúcim. Ak rozdiel vo výške ročného nájomného ako celku po zvalorizovaní oproti nájomnému z predchádzajúceho roku nepresiahne 5,- eur, úprava nájomného sa pri tejto konkrétnej zmluve v danom roku neuplatňuje.
- Ak miera inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za hodnotiaci rok presiahne 7%, o konkrétnej výške a uplatnení valorizácie v tomto prípade rozhodne miestne zastupiteľstvo. Takto miestnym zastupiteľstvom určená výška valorizácie ročného nájomného sa bude vzťahovať na všetkých zmluvných partnerov - nájomcov mestskej časti a nesmie byť nižšia ako valorizácia ročného nájomného z predchádzajúceho roku.
18. Sadzby obvyklého nájomného mestská časť upravuje v sadzobníku, ktorý tvorí prílohu týchto zásad.

Článok 10

Výpožička majetku

1. Zmluvou o výpožičke je možné prenechať majetok do užívania iným osobám iba výnimočne, a to najmä na charitatívne účely, verejnoprospešné účely, alebo ak je to v záujme ochrany alebo účelnejšieho využitia majetku.
2. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje výpožičku majetku, ktorého zostatková cena je vyššia ako 5.000,- eur. V ostatných prípadoch schvaľuje výpožičku majetku starosta.
3. Správca môže zmluvou o výpožičke prenechať do užívania hnuťelný majetok inému správcovi bez schválenia starostom, ak zostatková cena vypožičiavaného hnuťelného majetku neprevyšuje 1.000,- eur..

Článok 11

Vecné bremeno

1. Vecné bremeno môže byť zriadené na nehnuteľnom majetku na základe zmluvy len v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu.
2. Zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku schvaľuje miestne zastupiteľstvo s výnimkou vecného bremena, ktorým sa mestská časť zaväzuje strpieť uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov určených na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb vo vlastníctve iných osôb nad komunikáciami, verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky v jej vlastníctve.
3. Vecné bremeno sa zriaďuje za odplatu najmenej v takej výške, za akú sa v tom čase a na tom istom mieste obvykle zriaďuje vecné bremeno na dohodnutý účel na rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. V prípade, že výšku odplaty nie je možné určiť týmto spôsobom, stanoví sa jej výška podľa osobitného predpisu.²⁴⁾

²⁴⁾ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku

Článok 12 Pohľadávky

1. Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu. O nakladaní s pohľadávkami vedie mestská časť a správca majetku osobitnú evidenciu.
2. Pri nakladaní s pohľadávkami koná mestská časť a správca tak, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na súde alebo inom príslušnom orgáne.
3. Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, správca môže účtovať a vymáhať aj úroky, úroky z omeškania, poplatok z omeškania alebo zmluvnú pokutu, prípadne trovy súdnych alebo iných konaní a ďalšie náklady spojené s uplatnením pohľadávky (ďalej len „príslušenstvo“).
4. Pohľadávkou alebo dlhom sa na účely týchto zásad rozumie istina spolu s príslušenstvom.
5. Starosta alebo správca môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak dlžník nemôže včas dlh alebo splátku bez svojho zavinenia zaplatiť. Na tento účel mestská časť a správca majetku uzatvorí s dlžníkom písomnú dohodu, ktorej súčasťou musí byť vyhlásenie dlžníka o uznaní dlhu čo do dôvodu a výšky. Povolenie splátok podľa prvej vety tohto odseku je možné aj v prípade dlhu priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu.
6. Dobu splácania možno dohodnúť spravidla najviac na 12 mesiacov. Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že v prípade nesplnenia čo i len jednej splátky sa stáva splatným celý dlh. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže dlhšiu dobu splácania povoliť starosta, a to na základe odôvodnenej písomnej žiadosti.
7. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže mestská časť a správca na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť, a to nasledovne:
 - a) do 50,- eur štatutárny zástupca správcu,
 - b) do 1.000,- eur starosta a štatutárny zástupca správcu po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 1.000,- eur len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
8. Odpustiť dlh nie je prípustné najmä, ak tento vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou alebo ak má dlžník dlh na zdravotnom a sociálnom poistení. Ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči správcovi je možné dlh odpustiť iba po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok. Odpustením dlhu záväzkov dlžníka zaniká. Odpustiť dlh tomu istému dlžníkovi sa môže iba raz v kalendárnom roku.
9. Ak je zo všetkých okolností prípadu zrejmé, že pohľadávka je nevyhľadateľná, prípadne jej vymáhanie je neefektívne, možno od jej vymáhania trvale upustiť a odpísať ju z evidencie.
10. Za nevyhľadateľnú sa považuje taká pohľadávka, ktorá sa vymáha bezvýsledne, t.j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi, aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by sa vymáhaním nedosiahol výsledok, alebo ak je pravdepodobné, že náklady na vymáhanie by presiahli výšku pohľadávky.
11. Mestská časť a správca odpíše pohľadávku najmä v prípade, že
 - a) dlžník zomrel nemajetný,
 - b) podľa správy konajúceho exekútora nemá dlžník postihnuteľný majetok alebo bola z toho dôvodu exekúcia zastavená,
 - c) dlžník zanikol bez právneho nástupcu,
 - d) bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) pohľadávka je premlčaná a dlžník vznesie námietku premlčania.
12. Mestská časť a správca môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky najmä v prípade, že:
 - a) dedičstvo po fyzickej osobe, ktorá nie je podnikateľom, je predĺžené,
 - b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napr. nemožno zistiť pobyt alebo sídlo dlžníka),
 - c) sa jedná o nepatrnú pohľadávku, t.j. takú, ktorá nepresahuje 20,- eur, prípadne súčet pohľadávky od vymáhania ktorej sa upustilo s pohľadávkou od vymáhania ktorej sa má upustiť, nepresiahne 20,- eur, avšak iba raz v kalendárnom roku.
13. Trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky môže mestská časť a správca, a to nasledovne:
 - a) do 100,- eur štatutárny zástupca správcu,
 - b) do 3.500,- eur starosta a štatutárny zástupca správcu po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - c) nad 3.500,- eur len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
14. Mestská časť a správca môže dočasne ustúpiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že bude spísaná notárska zápisnica o uznaní dlhu so súhlasom povinnej osoby s vykonateľnosťou (doložka vykonateľnosti) a
 - a) dedičstvo po fyzickej osobe, ktorá nie je podnikateľom, je predĺžené,
 - b) fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom riadne preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,

- c) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, riadne preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
15. Dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky na základe predložených dokladov posúdi starosta, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa pohľadávka nebude vymáhať, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od jej splatnosti.
 16. Nakladanie s pohľadávkami mestskej časti a správcu, ktoré vznikli nezaplatením miestnych daní a poplatkov sa riadi v plnom rozsahu zákonom č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 17. Subjekt hospodárenia je oprávnený ponúknuť na odpredaj svoje pohľadávky formou zverejnenia na svojom webovom sídle.
 18. Pokiaľ osobitné predpisy neurčujú inak, postup uvedený v ods. 2 až 15 tohto článku obdobne platí aj pri nakladaní s inými majetkovými právami.
 19. Ekonomické oddelenie miestneho úradu predkladá raz polročne na zasadnutie Komisie finančnej a majetkovej miestneho zastupiteľstva aktuálny prehľad o stave pohľadávok.

Článok 13 **Nakladanie s finančnými prostriedkami**

1. Rozpočtové organizácie mestskej časti sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti. Hospodária samostatne podľa schválených rozpočtov s prostriedkami, ktoré im určí mestská časť v rámci svojho rozpočtu.
2. Príspevkové organizácie mestskej časti sú na rozpočet mestskej časti napojené príspevkom alebo odvodom a platia pre ne finančné vzťahy určené mestskou časťou v rámci jej rozpočtu.
3. Rozpočtové a príspevkové organizácie mestskej časti nemôžu prijať úver alebo pôžičku ani tieto poskytovať a nemôžu vstupovať do úverových vzťahov ako ručiteľ.
4. Hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií mestskej časti bližšie upravujú osobitné predpisy.²⁵⁾
5. Nakladanie s pokladničnou hotovosťou a ceninami a ich ochranu upravujú vnútorné predpisy mestskej časti a správcu.
6. Mestská časť a správca sú povinní pri nakladaní s finančnými prostriedkami v plnom rozsahu dodržiavať právne predpisy upravujúce verejné obstarávanie.²⁶⁾

Článok 14 **Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi**

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia primerane príslušné ustanovenia týchto zásad a ustanovenia osobitného predpisu²⁷⁾.
2. Cenné papiere, ktoré tvoria dlhopisy (komunálne obligácie) môžu byť vydané len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.
3. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vklady a prevody majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
4. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobúdanie cenných papierov podľa osobitného predpisu.²⁸⁾
5. Mestská časť nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitným predpisom²⁹⁾, ktoré získala:
 - a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,
 - c) vydávaním cenných papierov.
6. Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je mestská časť jediným spoločníkom³⁰⁾ alebo jediným akcionárom³¹⁾ sa riadi osobitnými predpismi.³²⁾ Pôsobnosť valného

²⁵⁾ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁶⁾ Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁷⁾ Zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁸⁾ Zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch

²⁹⁾ Zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch

³⁰⁾ §132 Obchodného zákonníka

³¹⁾ §190 Obchodného zákonníka

³²⁾ Ustanovenia Obchodného zákonníka, §13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §20 Občianskeho zákonníka

zhromaždenia v zmysle uvedených predpisov vykonáva štatutárny orgán mestskej časti - starosta. Starosta pri výkone právomoci valného zhromaždenia v obchodných spoločnostiach so 100% majetkovou účasťou mestskej časti rozhodne po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva v týchto prípadoch:

- a) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, štatútu právnickej osoby,
- b) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu, o vložení majetku do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti,
- c) vymenovanie a odvolanie členov štatutárnych orgánov a kontrolných orgánov, miestne zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov mestskej časti do týchto orgánov,
- d) rozhodovanie o zrušení právnickej osoby,
- e) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu,
- f) rozhodnutia o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku,
- g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení právnickej osoby a zmene právnej formy.

Článok 15 Darovanie majetku

1. Mestská časť môže svoj nehnuteľný majetok darovať hlavnému mestu z týchto dôvodov:
 - a) ak ide o prebytočný a neupotrebitelný nehnuteľný majetok podľa článku 7 odsekov 1 až 3 týchto zásad,
 - b) ak ide o nehnuteľný majetok, ktorý hlavné mesto použije na sociálne, školské, zdravotnícke a iné verejnoprospešné účely v prospech obyvateľov hlavného mesta,
 - c) ak ide o vysporiadanie vlastníckych vzťahov za účelom sceľovania pozemkov.
2. Darovanie nehnuteľného majetku podľa odseku 1 tohto článku schvaľuje miestne zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.

Článok 16 Mimorozpočtové peňažné fondy

1. Zriadenie mimorozpočtového peňažného fondu je v kompetencii miestneho zastupiteľstva.
2. Tvorba a použitie mimorozpočtových peňažných fondov mestskej časti sa riadi aktuálne platnými Zásadami rozpočtového hospodárenia mestskej časti.

Článok 17 Vymedzenie kompetencií pri nakladaní s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu miestnym zastupiteľstvom

1. Pri hospodárení s majetkom mestskej časti alebo majetkom zvereným jej do správy má rozhodovaciu právomoc starosta, miestne zastupiteľstvo a štatutárny orgán správca a konateľ obchodnej spoločnosti.
2. Miestne zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) odplatné a bezodplatné nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva mestskej časti,
 - b) zámer a spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku bez ohľadu na jeho hodnotu okrem prípadu, ak je mestská časť povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu; miestne zastupiteľstvo schvaľuje prevod vlastníctva nehnuteľného majetku, ak sa realizuje priamym predajom vrátane všetkých obligatórnych náležitostí daného prevodu (predmet prevodu, nadobúdateľ, výška odplaty), alebo z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
 - c) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku, ktorého zostatková hodnota je vyššia ako 5.000,- eur,
 - d) nájom majetku mestskej časti, ktorého trvanie s jedným nájomcom prekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci a nájom hnutel'ného majetku, ktorého zostatková hodnota je vyššia ako 3.500,- eur,
 - e) výpožičku majetku, ktorého obstarávací cena je vyššia ako 5.000,- eur,
 - f) zriadenie vecného bremena s výnimkou vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,

- g) rozhodnutie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku, ak jeho zostatková hodnota je vyššia ako 3.500,- eur,
 - h) prijatie úveru (pôžičky), prevzatie dlhu, pristúpenie k dlhu a prevzatie záruky,
 - i) odpustenie dlhu nad 1000,- eur,
 - j) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky nad 3.500,- eur,
 - k) bezodplatné postúpenie pohľadávky nad 3.500,- eur,
 - l) odplatné postúpenie pohľadávky,
 - m) nájom bytov,
 - n) majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - o) vydávanie dlhopisov (komunálne obligácie), prevod a nadobudnutie cenných papierov,
 - p) odňatie majetku zverého správcovi za podmienok určených týmito zásadami,
 - q) záložné právo, t.j. založenie hnutelných a nehnuteľných vecí, ak sa jedná o nehnuteľný majetok zverý mestskej časti do správy, vyžaduje sa predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva,
 - r) darovanie nehnuteľného majetku hlavnému mestu,
 - s) zriadenie mimorozpočtových peňažných fondov a nakladanie s prostriedkami fondov.
3. Starosta, okrem oprávnení uvedených v týchto zásadách:
- a) nariaďuje vykonať inventarizáciu stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mestskej časti,
 - b) schvaľuje:
 - 1) bezodplatný prevod správy majetku alebo vzájomnú zámenu medzi správcami,
 - 2) prevody vlastníctva hnutelného majetku, ktorého zostatková hodnota je nižšia ako 5.000,- eur,
 - 3) nájom majetku mestskej časti, ktorého trvanie s jedným nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci a nájom hnutelného majetku, ktorého zostatková hodnota je do 3.500,- eur,
 - 4) výpožičku majetku, ktorého obstarávacia cena je do 5.000,- eur,
 - 5) zriadenie vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,
 - 6) rozhodnutie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku, ak jeho zostatková hodnota je do 3.500,- eur,
 - 7) odpustenie dlhu do 1.000,- eur,
 - 8) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky do 3.500,- eur,
 - 9) bezodplatné postúpenie pohľadávky do 3.500,- eur,
 - 10) predĺženie doby nájmu bytov po predchádzajúcom odporúčaní príslušnej stálej komisie miestneho zastupiteľstva,
 - c) je povinný predložiť miestnemu zastupiteľstvu správu o vykonanej inventarizácii stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mestskej časti v súlade s príslušnými právnymi predpismi.³³⁾

Článok 18 **Zrušovacie ustanovenia**

Účinnosťou týchto zásad sa zrušuje Smernica č. 19/2020 Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača schválená uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 311/15/12/20/P dňa 15. decembra 2020 v znení Dodatku č. 1 schváleného uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 408/29/06/21/P dňa 29.06.2021, Dodatku č. 2 schváleného uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 28/15/12/22/P dňa 15.12.2022 a Dodatku č. 3 schváleného uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 57/14/02/23/P dňa 14.02.2023.

Článok 19 **Spoločné ustanovenia**

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti musia mať písomnú formu.

³³⁾ §29 a §30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

2. Ak žiadateľ o prenájom alebo prevod majetku vo vlastníctve mestskej časti a majetku zvereného jej do správy nebude súhlasiť s rozhodnutím príslušného orgánu mestskej časti vo veci prenájmu alebo prevodu, orgán mestskej časti sa bude žiadosťou rovnakého predmetu zaoberať najskôr po uplynutí 6 mesiacov odo dňa oznámenia stanoviska žiadateľa orgánom mestskej časti.
3. Všetky úkony, ktoré nie sú týmito zásadami alebo zákonom určené miestnemu zastupiteľstvu sú v kompetencii starostu.

Článok 20 **Záverečné ustanovenia**

1. Zásady sú vyhotovené v 2 originálnych rovnopisoch, z toho jeden rovnopis je uložený v Kancelárii starostu a jeden rovnopis v Kancelárii prednostu. Zásady sú zverejnené na internom serveri miestneho úradu a na webovom sídle mestskej časti.
2. Zásady boli schválené uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 160/26/09/23/P dňa 26. septembra 2023.
3. Zásady nadobúdajú účinnosť dňa 1. novembra 2023.

Mgr. Michal Drotován, v. r.
starosta

Príloha k Zásadám hospodárenia s vlastným majetkom
mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným
do správy mestskej časti Bratislava-Rača

Sadzobník obvyklého nájomného

Časť A Kultúrne zariadenia a podujatia

1. Kultúrne stredisko Impulz, Dopravná 22:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| a) prenájom sály vrátane kuchynky: | 30,00 eur/hod. |
| b) cvičenie žien | 1,00 eur/osoba/cvičenie |

2. Kultúrne stredisko Krasnianska beseda, Kadnárová 19:

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| a) prenájom sály vrátane kuchynky: | 30,00 eur/hod. |
|------------------------------------|----------------|

3. Kultúrne stredisko Žarnovická, Žarnovická 7:

- | | |
|---|--------------------------|
| a) prenájom veľkej sály na prízemí vrátane kuchynky*: | 40,00 eur/hod. |
| b) prenájom učebne na 1. poschodí*: | 25,00 eur/hod. |
| c) krúžky pre deti organizované MČ*, **: | 15,00 eur/osoba/mesiac |
| d) krúžky pre dospelých organizované MČ*, **: | 30,00 eur/osoba/mesiac |
| e) krúžky pre deti neorganizované MČ*, **: | 25,00 eur/osoba/mesiac |
| f) krúžky pre dospelých neorganizované MČ*, **: | 40,00 eur/osoba/mesiac |
| g) komerčné prenájmy: | 250,00 eur/podujatie/deň |

* mimo vyčlenených hodín pre zmluvných partnerov mestskej časti

** resp. v zmysle zmluvy

4. Nemecký kultúrny dom, Barónka 3:

a) Základný nájom - Spoločenské priestory

- | | | |
|---|-----------------|--|
| - Veľká spoločenská sála | 100,00 eur/hod. | v cene sála s nábytkom (obdĺžnikové stoly, stoličky), pódium, foyer, použitie WC - dámskych (2x) a pánskych (2x), príprava sály, odvoz a likvidácia odpadu, doplnenie hygienických potrieb |
| - Ozvučenie a osvetlenie pódia - základné | 30,00 eur/hod. | do 5ks mikrofónov, z toho 2 prenosné, CD, osvetlenie pódia |
| - Ozvučenie a osvetlenie rozšírené | dohodou | |
| - Priestory baru | 40,00 eur/hod. | barový pult, barový regál, okrúhle barové stoly, barová chladnička |
| - Kuchynka | 20,00 eur/hod. | len pre catering, nie prípravu jedál |
| - Šatňa (bez personálu) | 20,00 eur | |

b) Doplnkové služby

- | | |
|---|----------------|
| - Miestnosť na poschodí | 10,00 eur/hod. |
| - Poskytnutie sály vopred na prípravu vo vlastnej réžii | 10,00 eur/hod. |
| - Projektor + plátno | 10,00 eur/hod. |
| - Pianino | 10,00 eur/hod. |
| - Rečnícky pult | 10,00 eur/hod. |

d) Červená lisovňa

- | | |
|--------|----------------|
| - Sála | 100,00 eur/deň |
|--------|----------------|

- Prístup do WC pri priestoroch vinárne 10,00 eur/deň

V prípade záväznej rezervácie podľa písm. a) až d) nájomca uhradí rezervačnú zálohu vo výške 200,00 eur, o čom bude spísaná samostatná rezervačná zmluva. Rezervačná zmluva obsahuje aj zmluvnú pokutu ako formu sankcie vo výške rezervačnej zálohy, ktorá sa bude uplatňovať v prípade, že rezervácia bude zrušená v termíne kratšom ako 30 kalendárnych dní pred plánovaným termínom podujatia.

5. Amfiteáter (Knižkova dolina):

a) nájomné - komerčný účel a politické strany a zoskupenia:

- celý areál (javisko, hľadisko, WC, zázemie) bez predaja vo vlastných stánkoch 1.500 eur/deň
- celý areál (javisko, hľadisko, WC, zázemie) max. do 6h bez predaja vo vlastných stánkoch 100 eur/hod.
- predaj vo vlastnom stánku (bez alkoholu) 50 eur/deň
- predaj vo vlastnom stánku (aj alkohol) 100 eur/deň

b) nájomné - nekomerčný účel:

- celý areál (javisko, hľadisko, WC, zázemie) bez predaja vo vlastných stánkoch 500 eur/deň
- celý areál (javisko, hľadisko, WC zázemie) max. do 6h bez predaja vo vlastných stánkoch 35 eur/hod.
- predaj vo vlastnom stánku (bez alkoholu) 50 eur/deň
- predaj vo vlastnom stánku (aj alkohol) 100 eur/deň

Krátkodobý prenájom je možný výhradne na základe podpísanej a zverejnenej nájomnej zmluvy alebo rezervačnej zmluvy. Objednávku na uzatvorenie zmluvy je potrebné doručiť mestskej časti, a to najneskôr 7 dní pred plánovaným konaním podujatia. Mestská časť si vyhradzuje právo neuzatvoriť nájomnú alebo rezervačnú zmluvu so záujemcom o prenájom.

6. Nájomné pre televízne spoločnosti pri natáčaní v nebytových priestoroch a na verejných priestranstvách, ktoré sú majetkom mestskej časti alebo zverené do správy mestskej časti (so zabratím priestoru pre verejnosť) je vo výške 100,00 eur/hod., v prípade natáčania viac ako 10 hodín je vo výške 900 eur/natáčací deň.
7. Zľavy z cien stanovených podľa ods. 1 až 5 je možné udeliť nasledovne:
 - a) zľavu do výšky max. 50% udeľuje starosta alebo prednosta miestneho úradu, ak ide o podujatie organizované športovými klubmi, organizáciami verejného sektora alebo mimovládneho sektora a pod. pôsobiacimi na území mestskej časti alebo hlavného mesta a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia, zariadenia seniorov a pod. na území mestskej časti, pričom za predmetné podujatia je vybrané vstupné,
 - b) zľavu do výšky 100% môže udeliť starosta, ak ide o podujatie organizované organizáciou verejného alebo mimovládneho sektora alebo športovými klubmi alebo školskými zariadeniami a pod. pôsobiacimi na území mestskej časti a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia na území mestskej časti, pričom sa za predmetné podujatia nie je vybrané vstupné s výnimkou dobrovoľného vstupného; za vyberanie dobrovoľného vstupného sa považuje aj ponúkanie vlastných výrobkov, jedál alebo nápojov vlastnej výroby za dobrovoľné príspevky.
8. Mestská časť si vyhradzuje právo na úpravu vstupného v závislosti od typu aktuálneho sprievodného programu.
9. Poskytnutie priestorov pre podujatia organizované subjektmi v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti alebo subjektmi, ktorých vlastníkom je mestská časť, sú pre tieto subjekty zdarma.

Časť B Televýchovno športový areál ZŠ Tbiliská

1. Futbalové ihrisko s umelým povrchom:

- A. Občania (nájomcovia) s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Rača:
 - a) výška vstupného za služby spojené s užívaním 20,00 eur/hod.
 - b) príplatok za využitie osvetlenia vo večerných hodinách a použitie šatne 10,00 eur/hod.
- B. Deti a mládež (nájomcovia) pod dozorom dospeléj osoby:
 - a) výška vstupného za služby spojené s užívaním 10,00 eur/hod.
 - b) príplatok za využitie osvetlenia vo večerných hodinách

- | | |
|--|----------------|
| a použitie šatne | 5,00 eur/hod. |
| C. Občania (nájomcovia) s trvalým pobytom mimo mestskej časti Bratislava-Rača: | |
| a) výška vstupného za služby spojené s užívaním | 30,00 eur/hod. |
| b) príplatok za využitie osvetlenia vo večerných hodinách
a použitie šatne | 10,00 eur/hod. |

2. Hokejbalové ihrisko:

- | | |
|--|----------------|
| A. Občania (nájomcovia) s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Rača: | |
| a) výška vstupného za služby spojené s užívaním | 10,00 eur/hod. |
| B. Občania (nájomcovia) s trvalým pobytom mimo mestskej časti Bratislava-Rača: | |
| a) výška vstupného za služby spojené s užívaním | 20,00 eur/hod. |

3. Pri dlhodobom prenájme je medzi mestskou časťou a nájomcom uzatvorená zmluva o nájme nebytových priestorov, ktorú schvaľuje miestne zastupiteľstvo a ktoré môže stanoviť aj inú výšku vstupného ako je uvedená v ods. 1 až 2 tejto časti.
4. Zľavy z cien stanovených podľa ods. 1 až 2 je možné udeliť nasledovne:
 - a) zľavu do výšky max. 50% udeľuje starosta alebo prednosta miestneho úradu, ak ide o podujatie organizované športovými klubmi, organizáciami verejného sektora alebo mimovládneho sektora a pod. pôsobiacimi na území mestskej časti alebo hlavného mesta a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia, zariadenia seniorov a pod. na území mestskej časti, pričom za predmetné podujatia je vybrané vstupné,
 - b) zľavu do výšky 100% môže udeliť starosta, ak ide o podujatie organizované organizáciou verejného alebo mimovládneho sektora alebo športovými klubmi alebo školskými zariadeniami a pod. pôsobiacimi na území mestskej časti a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia na území mestskej časti, pričom sa za predmetné podujatia nie je vybrané vstupné s výnimkou dobrovoľného vstupného; za vyberanie dobrovoľného vstupného sa považuje aj ponúkajúce vlastných výrobkov, jedál alebo nápojov vlastnej výroby za dobrovoľné príspevky.
5. Mestská časť si vyhradzuje právo na úpravu vstupného v závislosti od typu aktuálneho sprievodného programu.
6. Všetky podujatia organizované subjektmi v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti sú pre tieto subjekty zdarma.

Časť C Pozemky a nebytové priestory

1. Pozemky	eur/m ² /rok
A. užívané na záhradkárске a rekreačné účely:	
a) záhrada	1,50
b) zastavaná plocha (prístrešok, kôlna, sklad na úschovu náradia)	3,00
c) zastavaná plocha (rekreačná chata, záhradný dom a pod.)	17,00
B. prístup na pozemok (prístupové pozemky, prístupové chodníky, príslušené plochy k prevádzkam, rodinným domom, garážam, záhradám, dvory rodinných domov a pod.):	
a) fyzické osoby - nepodnikatelia	6,00
b) právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia	12,00
C. pozemky pod stavbami na bývanie	17,00
D. pozemky pod obchodnými a kancelárskymi priestormi, stravovacími zariadeniami a službami	21,00
E. ambulantný predaj	v zmysle aktuálne platného VZN o miestnych daniach
F. predajné zariadenia	v zmysle aktuálne platného VZN o miestnych daniach
G. zariadenia na reklamu	v zmysle aktuálne platného VZN o miestnych daniach
H. pozemky pod skladmi	14,00
I. pozemky pod čerpacími stanicami pohonných hmôt	21,00
J. pozemky pod radovými a samostatne stojacimi garážami	11,00
K. vyhradené parkovanie	v zmysle aktuálne platného VZN

- | | |
|---|--|
| | o miestnych daniach |
| L. poľnohospodárska výroba | 2,40 |
| M. prídومová zeleň - verejnosti neprístupná | 6,00 |
| N. prídومová zeleň - verejnosti prístupná | 0,50 |
| O. pozemky pod stavbami verejno-prospešného charakteru | 2,30 |
| P. pozemky pod trafostanicami, kotolňami | 21,00 |
| Q. stavebná činnosť, dočasná skládka | 40,00 |
| R. stavebná činnosť do začatia územného rozhodnutia | 8,00 |
| S. uloženie inžinierskych sietí | 25,00 |
| T. umiestnenie stavebného zariadenia a materiálu, oplotenia alebo iného zariadenia a vyhradenie priestranstva na účely staveniska | v zmysle aktuálne platného VZN o miestnych daniach |
| U. umiestnenie kontajnera, lešenia mimo zariadenia staveniska | v zmysle aktuálne platného VZN o miestnych daniach |
| V. kontajnerové stojiská | 10,00 |
| 2. Nebytové priestory v samostatne stojacich objektoch | eur/m²/rok |
| A. Zdravotné stredisko Tbiliská 6 | |
| a) nebytové priestory | 63,00 |
| b) spoločné priestory | 48,00 |
| B. Zdravotné stredisko Hubeného 2 | |
| a) nebytové priestory | 53,00 |
| b) spoločné priestory | 36,00 |
| C. Kultúrne stredisko Žarnovická 7 | |
| a) nebytové priestory | 59,00 |
| b) spoločné priestory | 32,00 |
| D. Dom služieb Dopravná 57 | |
| a) nebytové priestory | 40,00 |
| b) spoločné priestory | 28,00 |
| E. Dom služieb Hečkova 5 | |
| a) nebytové priestory | 74,00 |
| b) spoločné priestory | 48,00 |
| F. Koloničova kúria, Námestie A. Hlinku 3 - nebytové priestory | 75,00 |
| G. Sklady | 26,00 |
| H. Minitelocvičňa Gelnická | 40,00 |
| I. Minitelocvičňa Závadská | 40,00 |
| J. Minitelocvičňa Tbiliská | 40,00 |
| 3. Nebytové priestory v obytných domoch | eur/m²/rok |
| A. obchodné priestory - služby, administratíva, výrobné priestory, zdravotnícke služby, predajne | |
| a) Cyprichova 1 - nebytové priestory | 70,00 |
| b) Černockého 5A - nebytové priestory | 70,00 |
| c) Cyprichova 2-18 - nebytové priestory | 70,00 |
| d) Kadnárova 33-35 - nebytové priestory | 67,00 |
| e) Kadnárova 51-55 - nebytové priestory | 70,00 |
| B. Garáže - fyzická osoba | 55,00 |
| C. Garáže - právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ | 62,00 |
| V prípade nájmu nebytových priestorov podľa položiek 3.B. a 3.C., ak sa jedná o neoddelené státi sa uplatní zrážka 40%. | |
| 4. Tržnica, Detvianska ul | |
| A. predajný stánok | 100,00 eur/mesiac |
| B. trhový stôl | 35,00 eur/mesiac |
| C. prenájom trhového stola | 3,00 eur/deň |
| D. prenájom skladu | 12,00 eur/mesiac |
| 5. Na sadzby podľa ods. 4 tejto časti sa nevzťahujú ustanovenia podľa Článku 9 ods. 17 týchto Zásad. | |
| 6. Úprava výšky nájomného podľa ods. 1 až 4 tejto časti je výhradne v kompetencii miestneho zastupiteľstva. | |

Časť D Ubytovňa Kadnárova 94 a 100

1. Výška úhrad za ubytovanie sa riadi aktuálne platným Štatútom ubytovne Kadnárova 94 a 100 schváleným miestnym zastupiteľstvom.
2. Úprava výšky úhrady za ubytovanie je výhradne v kompetencii miestneho zastupiteľstva.

Časť E Obecné nájomné byty

1. Výška nájomného v obecných nájomných bytoch je stanovená aktuálne platnými sadzbami správcov bytových domov, resp. spoločenstiev vlastníkov bytov, v ktorých správe obecné nájomné byty sú.
2. Výška nájomného v obecných nájomných bytoch pridelených zamestnancom základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti v zmysle aktuálne platného VZN o nájme bytov je stanovená vo výške 100,00 eur za osobu a mesiac. Na sadzbu podľa predchádzajúcej vety sa nevzťahujú ustanovenia podľa Článku 9 ods. 17 týchto Zásad.

Časť F Základné a materské školy**1. Nebytové priestory**

A. Veľká telocvičňa	eur/hod.
a) právnické osoby, fyzické osoby - podnikatelia	44,00
b) fyzické osoby - nepodnikatelia	44,00
c) športové kluby pre dorast a dospelých	35,00
d) športové kluby pre deti do 15 rokov	26,00
B. Malá telocvičňa	eur/hod.
a) právnické osoby, fyzické osoby - podnikatelia	33,00
b) fyzické osoby - nepodnikatelia	26,00
c) športové kluby pre dorast a dospelých	21,00
d) športové kluby pre deti do 15 rokov	18,00
C. Ostatné priestory	eur/m²/hod.
a) právnické osoby, fyzické osoby - podnikatelia	0,45
b) fyzické osoby - nepodnikatelia	0,35

2. Výška nájomného v bytových priestoroch pridelených zamestnancom základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti je stanovená vo výške 100,00 eur za osobu a mesiac. Na sadzbu podľa predchádzajúcej vety sa nevzťahujú ustanovenia podľa Článku 9 ods. 17 týchto Zásad.
3. Vypočítané nájomné zo sadzieb v tejto časti sa zakrúhľuje na celé eurá.
4. 30% príjmov z prenájmu sú príjmami mestskej časti a 70% príjmov z prenájmu sú príjmami základnej alebo materskej školy.
5. Základná alebo materská škola môže so súhlasom mestskej časti s prihliadnutím na hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri hospodárení s verejnými prostriedkami podľa vlastného uváženia vo zvláštnych prípadoch zvýšiť alebo znížiť sadzby prenájmu, ktoré budú špecifikované v nájomnej zmluve.
6. Súčasťou každej nájomnej zmluvy bude ustanovenie, podľa ktorého je správca oprávnený valorizovať ročný nájom v zmysle Článku 9 ods. 17 týchto Zásad.

Časť G Obecná záhrada, Alstrova 249

1. Obecná záhrada (ďalej len „záhrada“) je v priebehu kalendárneho roka prevádzkovaná v období od 1. apríla do 31. októbra.

2. Záhrada je v období podľa ods. 1 tejto časti v dňoch pondelok až piatok v čase od 07.00 hod. do 18.00 hod. otvorená výhradne pre verejnosť bez poplatku (nájomného) za vstup.
3. V inom období a čase podľa ods. 1 a 2 tejto časti môže byť prenajatá na základe písomnej žiadosti podanej najmenej 7 pracovných dní pred požadovaným začatím nájmu a iba s písomným súhlasom starostu alebo ním poverenej osoby, za nájomné vo výške podľa sadzobníka uvedeného v ods. 6 tejto časti najdlhšie do 22.00 hod.
4. Záhrada sa prenajíma najmä v sobotu a nedeľu medzi 08.00 hod. a 22.00 hod. za nájomné vo výške podľa sadzobníka uvedeného v ods. 6 tejto časti, a to iba s písomným súhlasom starostu alebo ním poverenej osoby.
5. Maximálny počet osôb v rámci jedného podujatia v záhrade je 80.
6. Sadzobník nájomného za prenájom záhrady:

A. Obecná záhrada		
- denná sadzba (max. 11h počas otváraciej doby)	650,00 eur/deň	záhrada s altánkom, k dispozícii WC na nádvorí
- hodinová sadzba	150,00 eur/hod.	
- prenájom mimo otváracích hodín (záhrada alebo jej časť)	110,00 eur/hod.	
- prenájom stola v altánku Obecnej záhrady počas otváracích hodín (bez vylúčenia verejnosti z Obecnej záhrady)	25,00 eur/hod.	
B. Doplnkové služby		
- sedacie vaky	10,00 eur/hod.	
- stolíky - sudy	10,00 eur/hod.	
- záhradné ležadlá (drevo-textil) 5ks	10,00 eur/hod.	
- ozvučenie prenosné	10,00 eur/hod.	
- dodanie hygienických potrieb počas akcie	15,00 eur	
- príplatok za neupratanie (formou zálohy pri prevzatí priestoru)	200,00 eur	
- likvidácia odpadu	30,00 eur	
7. Nájom sa uzatvára formou nájomnej zmluvy. V prípade nájomcu, ktorému bude poskytnuté užívanie záhrady zdarma alebo mu bude poskytnutá 100% zľava, nájom sa uzatvorí formou výpožičky.
8. V prípade, ak nájomca požaduje sprístupniť záhradu pre potreby prípravy v deň prenájmu skôr než v dohodnutú hodinu, zaplatí poplatok 10,00 eur za každú začatú hodinu.
9. V prípade, ak nájomca nedodrží čas ukončenia prenájmu v zmysle nájomnej zmluvy, uhradí pokutu vo výške nájomného zvýšeného o 50% za každú aj začatú hodinu.
10. V prípade záväznej rezervácie nájomca uhradí rezervačnú zálohu vo výške 200,00 eur, o čom bude spísaná samostatná rezervačná zmluva. Rezervačná zmluva obsahuje aj zmluvnú pokutu ako formu sankcie vo výške rezervačnej zálohy, ktorá sa bude uplatňovať v prípade, že rezervácia bude zrušená v termíne kratšom ako 2 kalendárne dni pred plánovaným termínom podujatia.
11. Zľavy z cien stanovených podľa ods. 6 je možné udeliť nasledovne:
 - a) zľavu do výšky max. 50% udeľuje starosta alebo prednosta miestneho úradu, ak ide o podujatie organizované športovými klubmi, organizáciami verejného sektora alebo mimovládneho sektora a pod. pôsobiacimi na území mestskej časti alebo hlavného mesta a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia, zariadenia seniorov a pod. na území mestskej časti, pričom za predmetné podujatia je vybrané vstupné,
 - b) zľavu do výšky 100% môže udeliť starosta, ak ide o podujatie organizované organizáciou verejného alebo mimovládneho sektora alebo športovými klubmi alebo školskými zariadeniami a pod. pôsobiacimi na

území mestskej časti a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia na území mestskej časti, pričom sa za predmetné podujatia nie je vyberané vstupné s výnimkou dobrovoľného vstupného; za vyberanie dobrovoľného vstupného sa považuje aj ponúkanie vlastných výrobkov, jedál alebo nápojov vlastnej výroby za dobrovoľné príspevky.

12. Všetky podujatia organizované subjektmi v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti sú pre tieto subjekty zdarma.

Časť H Poplatok na úhradu nákladov pri sobášoch

- | | |
|--|-----------|
| 1. Príspevok na úhradu nákladov za vykonanie sobášneho obradu mimo úradne určenej miestnosti, ak ani jeden zo snúbencov nemá trvalý pobyt v mestskej časti | 200,- eur |
| 2. Príspevok na úhradu nákladov za vykonanie sobášneho obradu mimo úradne určenej miestnosti, ak jeden zo snúbencov má trvalý pobyt v mestskej časti | 100,- eur |
| 3. Príspevok snúbencov na úhradu nákladov za vykonanie sobášneho obradu mimo stanovený deň, ak aspoň jeden zo snúbencov má trvalý pobyt v mestskej časti | 50,- eur |
| 4. Príspevok snúbencov na úhradu nákladov za vykonanie sobášneho obradu mimo stanovený deň, ak ani jeden zo snúbencov nemá trvalý pobyt v mestskej časti | 100,- eur |

Časť I Požiarna asistenčná služba a Asistenčná služba prvej pomoci na podujatiach

1. Požiarna asistenčná služba a Asistenčná služba prvej pomoci je vykonávaná členmi Dobrovoľného hasičského zboru mestskej časti Bratislava - Rača (ďalej len „DHZO“).
2. Asistenčnou službou prvej pomoci sa nemyslí Záchranná asistenčná služba prvej pomoci.
3. Sadzobník služieb Požiarnej asistenčnej služby a Asistenčnej služby prvej pomoci:
 - a) Podujatie v rámci mestskej časti:

- min. 3 hasiči	12,50 eur/osoba/hod.
-----------------	----------------------
 - b) Podujatie mimo katastrálneho územia mestskej časti:

- min. 3 hasiči (vrátane času presunu)	12,50 eur/osoba/hod.
- cena za presun	0,70 eur/1 km

Objednávku je potrebné doručiť najneskôr 15 dní pred plánovaným konaním podujatia mestskej časti. Veliteľ DHZO najneskôr do 5 pracovných dní záujemcovi potvrdí dostupnosť kapacít DHZO a cenu a záujemca bude vyzvaný na podpis zmluvy a úhradu. Mestská časť si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu na služby vykonávané DHZO.