



## **MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA**

**Materiál na rokovanie Komisie školskej, kultúrnej, športovej a pre podporu podnikania a vinohradníctva dňa 08.06.2021**

### **Návrh Dodatku č. 1**

**k smernici č. 19/2020 „Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača“**

---

**Spracovateľ:**

Ing. Peter Semanco

prednosta

JUDr. Renáta Korduliaková

vedúca kancelárie starostu

**jún 2021**

## **Návrh stanoviska Komisie školskej, kultúrnej, športovej a pre podporu podnikania a vinohradníctva:**

Komisia odporúča MZ MČ Bratislava-Rača **schváliť** návrh Dodatku č. 1 k smernici č. 19/2020 „Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača“ v predložennom znení.

### **Dôvodová správa**

Predkladáme návrh na úpravu Zásad hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača, a to:

- zakotvením povinnosti prejednať žiadosti FO/PO, týkajúce sa nakladania s majetkom obce, vždy vopred, pred prerokovaním miestnym zastupiteľstvom, minimálne dotknutou stálou komisiou; neprerokovanie materiálu komisiou vopred je dôvodom na odmietnutie zahrnutia materiálu na prerokovanie miestnym zastupiteľstvom, s výnimkou, ak vec neznesie odklad a starosta mestskej časti o predložení do programu rokovania miestneho zastupiteľstva rozhodne; podstatou je, aby sa materiál a odporúčanie stálej komisie zahrnul do materiálu na miestne zastupiteľstvo s cieľom zabezpečiť celistvosť a transparentnosť informovania miestneho zastupiteľstva,
- opravou chybných formulácií vo vete,
- doplnením o možnosť prenajímať aj Obecnú záhradu ma Alstrovej ul. 249 mimo vyhradených hodín pre verejnosť.



## MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA

### NÁVRH

#### **Dodatok č. 1**

### **Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača**

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“) podľa zákona č. 138/1991 Zb. Slovenskej národnej rady o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v súlade s § 15 ods. 2 písm. c) zákona č. 377/1990 Zb. Slovenskej národnej rady o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov, vydáva tento Dodatok č. 1 k Zásadám hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača (ďalej len „dodatok“):

#### **Článok 1 Predmet dodatku**

Smernica č. 19/2020 „Zásady hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača“ schválená uznesením miestneho zastupiteľstva č. UZN 311/15/12/20/P dňa 15. decembra 2020 sa mení a dopĺňa takto:

- (1) Existujúci bod Článku 4 Spôsoby nakladania s majetkom sa očísľuje ako bod 1.
- (2) V Článku 4 Spôsoby nakladania s majetkom sa dopĺňa bod 2. v znení:  
„Mestská časť predloží žiadosti od právnických alebo fyzických osôb, týkajúce sa nakladania s majetkom obce, vopred, pred prerokovaním miestnym zastupiteľstvom, minimálne stálej komisii miestneho zastupiteľstva, ktorej sa žiadosť v rámci obsahu jej náplne týka; materiál zo stálej komisie miestneho zastupiteľstva, vrátane odporúčania, resp. uznesenia/stanoviska, je povinnou súčasťou materiálov na prerokovanie miestnym zastupiteľstvom. Bez predošlého prerokovania dotknutou stálou komisiou miestneho zastupiteľstva nemožno materiál predložiť na prerokovanie miestnemu zastupiteľstvu, okrem výnimočných situácií, na podnet starostu mestskej časti Bratislava-Rača, kedy vec neznesie odklad.“
- (3) V Prílohe k Zásadám hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača v časti A Nemecký kultúrny dom, Barónka 3, ods. 4, písm. i) druhá veta znie:  
„Rezervačná zmluva obsahuje aj zmluvnú pokutu ako formu sankcie vo výške rezervačnej zálohy, ktorá sa bude uplatňovať v prípade, že rezervácia bude zrušená v termíne kratšom ako 30 kalendárnych dní pred plánovaným termínom podujatia.“

- (4) V Prílohe k Zásadám hospodárenia s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Rača a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Rača sa za Časť F dopĺňa Časť G Obecná záhrada, Alstrova 249 v znení:

**„Časť G Obecná záhrada, Alstrova 249**

1. Obecná záhrada (ďalej len „záhrada“) je v priebehu kalendárneho roka prevádzkovaná v období od 1. apríla do 31. októbra.
2. Záhrada je v období podľa ods. 1 tejto časti v dňoch pondelok až piatok v čase od 07.00 hod. do 18.00 hod. otvorená výhradne pre verejnosť bez poplatku (nájomného) za vstup.
3. V inom období a čase podľa ods. 1 a 2 tejto časti môže byť prenajatá na základe písomnej žiadosti podanej najmenej 7 pracovných dní pred požadovaným začatím nájmu a iba s písomným súhlasom starostu alebo ním poverenej osoby, za nájomné vo výške podľa sadzovníka uvedeného v ods. 6 tejto časti najdlhšie do 22.00 hod.
4. Záhrada sa prenajíma v sobotu a nedeľu medzi 08.00 hod. a 22.00 hod. za nájomné vo výške podľa sadzovníka uvedeného v ods. 6 tejto časti, a to iba s písomným súhlasom starostu alebo ním poverenej osoby.
5. Maximálny počet osôb v rámci jedného podujatia v záhrade je 80.
6. Sadzovník nájomného za prenájom záhrady:

| Žiadateľ/charakter podujatia   | cena za 2 hodiny | cena od 2 do 5 hodín | cena od 5 do 14 hodín |
|--|------------------|----------------------|-----------------------|
| Fyzická osoba / uzavretá spoločnosť  | 150 Eur          | 300 Eur              | 500 Eur               |
| Fyzická osoba / verejné podujatie bez výberu vstupného   | 150 Eur          | 300 Eur              | 500 Eur               |
| Fyzická osoba / verejné podujatie s výberom vstupného  | 250 Eur          | 450 Eur              | 650 Eur               |
| Fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba / uzavretá spoločnosť   | 200 Eur          | 400 Eur              | 600 Eur               |
| Fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba / verejné podujatie bez výberu vstupného                            | 200 Eur          | 400 Eur              | 600 Eur               |
| Fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba / verejné podujatie s výberom vstupného                             | 300 Eur          | 500 Eur              | 700 Eur               |
| Nezisková organizácia a občianske združenie s pôsobnosťou v mestskej časti s prístupom verejnosti (max. 5 hodín) | zdarma           | zdarma               | -                     |
| Nezisková organizácia a občianske združenie s pôsobnosťou v mestskej časti / uzavretá spoločnosť                 | 10 Eur           | 25 Eur               | 50 Eur                |
| Nezisková organizácia a občianske združenie s pôsobnosťou mimo mestskej časti s prístupom verejnosti             | 20 Eur           | 50 Eur               | 100 Eur               |
| Nezisková organizácia a občianske združenie s pôsobnosťou mimo mestskej časti / uzavretá spoločnosť              | 200 Eur          | 400 Eur              | 600 Eur               |

7. Nájom sa uzatvára formou nájomnej zmluvy. V prípade nájomcu, ktorému bude poskytnuté užívanie záhrady zdarma alebo mu bude poskytnutá 100% zľava, nájom sa uzatvorí formou výpožičky.
8. V prípade, ak nájomca požaduje sprístupniť záhradu pre potreby prípravy v deň prenájmu skôr než v dohodnutú hodinu, zaplatí poplatok 10,00 Eur za každú začatú hodinu.
9. V prípade, ak nájomca nedodrží čas ukončenia prenájmu v zmysle nájomnej zmluvy, uhradí pokutu vo výške nájomného zvýšeného o 50% za každú aj začatú hodinu.
10. V prípade záväznej rezervácie je potrebné uhradiť rezervačnú zálohu vo výške 100,00 Eur, o čom bude spísaná samostatná rezervačná zmluva. Rezervačná zmluva obsahuje aj zmluvnú pokutu ako formu sankcie vo výške rezervačnej zálohy, ktorá sa bude uplatňovať

- v prípade, že rezervácia bude zrušená v termíne kratšom ako 2 kalendárne dni pred plánovaným termínom podujatia.
11. Doplnkové ceny služieb poskytované na objednanie zamestnancami mestskej časti:
    - príprava 15,00 Eur,
    - dodanie hygienických potrieb počas akcie 15,00 Eur,
    - likvidácia odpadu 30,00 Eur (pri odvoze odpadu vo vlastnej réžii nájomca položku nehradí),
    - upratanie predmetu nájmu v prípade, ak nebude odovzdaný v stave, v akom bol prevzatý 100,00 Eur.
  12. Zľavy z cien stanovených podľa ods. 6 tejto časti sú v plnom rozsahu v kompetencii starostu na základe jeho rozhodnutia takto:
    - a) zľavu nájomného do výšky max. 50% môže starosta udeliť, ak ide o podujatie organizované občianskym združením, športovým klubom, nadáciou, školským zariadením a pod. pôsobiacim na území mestskej časti a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia na území mestskej časti, pričom za predmetné podujatia je vyberané vstupné,
    - b) zľavu nájomného do výšky 100% môže starosta udeliť, ak ide o podujatie organizované občianskym združením, športovým klubom, nadáciou, školským zariadením a pod. pôsobiacim na území mestskej časti a je verejne prístupné alebo o podujatie organizované pre školské zariadenia na území mestskej časti, pričom a za predmetné podujatia nie je vyberané vstupné s výnimkou dobrovoľného vstupného.
  13. Všetky podujatia organizované subjektmi v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti sú pre tieto subjekty zdarma.
  14. Žiadosti o organizovanie podujatí slúžiacich na akúkoľvek prezentáciu politických strán a hnutí schvaľuje výhradne starosta. Po jeho schválení je sadzba za prenájom podľa ods. 5 tejto časti stanovená vo výške 2 násobku sadzby pri všetkých použitých položkách.“

## **Článok 2**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Dodatok je vyhotovený v 2 originálnych rovnopisoch, z toho 1 rovnopis je uložený v Kancelárii starostu a 1 rovnopis v Kancelárii prednostu.
- (2) Dodatok bol schválený Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Rača uznesením č. UZN .../29/06/21/P dňa 29. júna 2021 a nadobúda účinnosť 01. júla 2021.

Mgr. Michal Drotován  
starosta