

**Návrh programového rozpočtu
na roky 2020, 2021 a 2022 (merateľné ukazovatele)**

Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu: Efektívna a transparentná samospráva vytvárajúca príležitosti pre obyvateľov a podnikateľov

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	261 684	272 794	267 608

Podprogram 1.1 Manažment

Zámer: Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

Zodpovednosť: Starosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	88 926	90 705	92 517

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom	Percento zodpovedaných podnetov zo všetkých podaných podnetov	100	100	100

Podprogram 1.2 Plánovanie

Zámer: Organizácia a usporiadanie územia mestskej časti s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mestskej časti v súlade s územným plánom mesta

Zodpovednosť: Oddelenie územného plánovania

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	19 500	29 000	21 200

Prvok 1.2.2 Územné plánovanie

Zodpovednosť: Oddelenie územného plánovania

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	19 500	29 000	21 200

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečenie informovanosti verejnosti o možnostiach výstavby a posúdenie investičných zámerov	Počet vydaných stanovísk k výstavbe a územnoplánovacích informácií	270	280	280
	Čas potrebný k spracovaniu	30 dní	30 dní	30 dní

Komentár: Okrem posudzovania navrhovaných stavieb a vypracovávaní územnoplánovacích informácií bude oddelenie zabezpečovať spracovanie Územného plánu zóny Táborky-Huštekle ako spodrobňujúcu územnoplánovacia dokumentáciu k platnému územnému plánu hlavného mesta.

Podprogram 1.3 Kontrolná činnosť

Zámer: Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Zodpovednosť: Miestny kontrolór

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	39 563	40 389	41 191

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť kontrolu všetkých zložiek a činností mestskej časti	Počet kontrol zrealizovaných podľa plánu činnosti za rok	7	7	7
	Vybavenie petícií, sťažností	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní	Petície do 20 dní, sťažnosti do 30 dní
	Percento vybavených petícií, sťažností v termíne zo všetkých podaných petícií, sťažností MK	100	100	100

Komentár: Kontrolné činnosti na základe platnej legislatívy - kontrola účelnosti, hospodárnosti, efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mestskej časti, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane všeobecne záväzných nariadení, kontrola plnenia uznesení miestneho zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov mestskej časti a ďalšie úlohy ustanovené osobitnými predpismi.

Podprogram 1.4 Audít

Zámer: Transparentný obraz o bonite a kredibilitate mestskej časti

Zodpovednosť: Ekonomické oddelenie

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	9 600	9 600	9 600

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia mesta	Výrok audítora - bez výhrad	áno	áno	áno
	Počet zistení audítora	0	0	0

Komentár: Zabezpečenie externého spracovania audítorskej správy o hospodárení mestskej časti na základe údajov z účtovníctva a plnenia rozpočtu, vrátane auditu výročnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky.

Podprogram 1.5 Členstvo v organizáciách a združeniach

Zámer: Zabezpečiť účinné presadzovanie záujmov mestskej časti na regionálnych a celoslovenských fórach

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	9 000	9 000	9 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť získavanie skúseností využiteľných pre rozvoj samosprávy	Počet organizácií a združení, v ktorých je mestska časť členom	5	5	5

Komentár: Účasť mestskej časti v organizáciách a združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy mestskej časti. Mestská časť je členom týchto organizácií a združení: Združenie miest a obcí SR, Regionálne združenie mestských častí, Združenie hlavných kontrolórov, Asociácia prednostov miestnych úradov, Združenie miest a obcí JURAVA.

Podprogram 1.6 Činnosť volených orgánov mesta

Zámer: Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľov

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	77 895	76 900	76 900

Prvok 1.6.1 Miestne zastupiteľstvo

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	73 172	74 000	74 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť plynulé a efektívne strategické riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí MZ za rok	6	6	6

Komentár: Miestne zastupiteľstvo v zbere rozhoduje o základných otázkach života mestskej časti. Zasadnutia zastupiteľstva pripravuje starosta v súčinnosti s miestnym úradom a ďalšími orgánmi mestskej časti a vedie ho starosta. Výdavky sú určené na odmeny poslancov, odvody z odmien a reprezentačné výdavky.

Prvok 1.6.2 Stále komisie pri MZ**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	4 723	2 900	2 900

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť iniciatívne a odborné riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí stálej komisie pri MZ za rok	6	6	6

Podprogram 1.7 Vzdelávanie zamestnancov**Zámer:** Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	7 200	7 200	7 200

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov MČ	Realizované školenia a konzultácie pre nové moduly a programy IS	áno	áno	áno
	Priemerný počet externých školení na 1 zamestnanca za rok	0,50	0,50	0,50

Podprogram 1.8 Participatívny rozpočet**Zámer:****Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	10 000	10 000	10 000

Program 2 Propagácia a marketing

Zámer programu: Celoslovensky známa mestská časť svojimi vinohradníckymi a vinárskymi tradíciami a agroturistikou

Oddelenie kultúry a komunikácie miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Rača zabezpečuje kultúrnu, spoločenskú, osvetovú a klubovú činnosť v štyroch budovách - Nemecký kultúrny dom, KS Žarnovická, KS Impulz, Krasnianska beseda a tiež v Parku J. M. Hurbana a v amfiteátri-Knižkova dolina. Medzi tradičné podujatia patria Račištorfský bál, nedeľné tanečné zábavy, programy k MDŽ, ku Dňu matiek a Mesiacu úcty k starším, predstavenia v rámci Divadelných pondelkov a detské divadelné a zábavné programy. K pravidelným podujatiam patrí aj Jablkové hodovanie, trojdňové Vianočné trhy, Privítanie Mikuláša, Predvianočný koncert a Privítanie nového roku. Tiež zabezpečuje starosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti a pod oddelenie spadá aj činnosť knižnice Rača.

Referát komunikácie má na starosti pravidelnú a obsažnú komunikáciu orientovanú na občanov, kolegov, partnerov. Využíva na to rôzne komunikačné prostriedky, napr. mesačník Račiansky výber, webovské sídlo, instagram, facebook a pod.

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	119 100	119 600	120 100

Podprogram 2.1 Propagačné a prezentačné materiály

Zámer: Produkcia informačných letákov o mestskej časti a jej tradíciách

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a komunikácie

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	15 000	15 000	15 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Vizuálna identita – súčasťou propagačné materiály	Počet propagačných materiálov	3	4	5
	Tvorba design manuálu MČ Bratislava-Rača	1	0	0

Komentár: Cieľom na rok 2020 je vytvoriť vizuálnu identitu pre všetky materiály, či už externé alebo interné, ako i reprezentačné predmety pre MČ Bratislava-Rača. Vyhlási sa súťaž, ktorú vyhodnotí odborná komisia a jej víťaz následne bude poverený vytvorením jednotnej vizuálnej identity ako i dizajn manuálu pre MČ Bratislava-Rača.

Podprogram 2.2 Prezentácia samosprávy

Zámer: Zviditeľňovať a propagovať mestskú časť preslávenú svojimi bohatými vinohradníckymi a vinárskymi tradíciami

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a komunikácie

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	26 600	26 600	26 600

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Kvalitná komunikácia MČ smerom k občanom, externým subjektom, partnerom	Nadviazané partnerstvá	4	6	6
	Participácia občanov a iných partnerov pri rozhodovacích procesoch samosprávy	+20%	+20%	+20%

Komentár: Oddelenie nadväzuje externé spolupráce, ktoré napomôžu propagácii MČ v regionálnom, ale i celoslovenskom meradle. Takisto vytvára participatívny proces pre občanov a iných partnerov pri zámeroch napĺňajúcich informatívny aj spoločensko-kultúrny obsah.

Prvok 2.2.2 Prezentačné médiá**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a komunikácie**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	26 600	26 600	26 600

Podprogram 2.3 Propagácia a prezentácia**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a komunikácie**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	75 000	75 000	75 000

Prvok 2.3.1 Vinobranie**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a komunikácie**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	50 000	50 000	50 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zvýšenie popularity Račianskeho vinobrania	Počet kampaní	25	30	32
	Počet mediálnych výstupov	+20%	+20%	+20%

Komentár: Cieľom OKaK je prispôsobiť Račianske vinobranie vyšším nárokom, ako i náročnejšiemu klientovi, pritom neznížiť návštevnosť podujatia. K tomu slúži masívna kampaň pred podujatím, počas neho a neskôr vyhodnotenie mediálnych umiestnení.

Prvok 2.3.2**Hody****Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a komunikácie**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	25 000	25 000	25 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zvýšenie popularity hodov	Počet kampaní	7	8	9
	Počet mediálnych výstupov	+10%	+10%	+10%

Komentár: Cieľom OKaK je prispôsobiť Račianskych hodov vyšším nárokom, ako i náročnejšiemu klientovi, pritom neznižovať návštevnosť podujatia. K tomu slúži kampaň pred podujatím, počas neho a neskôr vyhodnotenie mediálnych umiestnení.

Podprogram 2.5**Partnerské mestá****Zámer:** Mestská časť otvorená medzinárodnej spolupráci**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúry a komunikácie**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 500	3 000	3 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Budovanie a udržiavanie pevných väzieb MČ s existujúcimi partnerskými mestami	Počet výletov organizovaných pre občanov MČ do partnerských miest	2	2	2
Zbieranie inšpirácií a výmena skúseností predstaviteľov MČ v zahraničných partnerských mestách	Počet výjazdov delegácie predstaviteľov MČ do partnerských miest	2	2	2
Prezentácia tradícií a zvykov partnerských miest	Účasť umelcov z partnerských miest v rámci programu Vinobrania	1	1	1

Komentár: Spolupráca s partnerskými mestami predstavuje formu propagácie a prezentácie MČ. Uskutočňuje sa formou výmenných návštev na podujatiach organizovaných jednotlivými mestami. Oficiálnu spoluprácu má mestská časť nadviazanú s talianskym mestom Priverno, poľským mestom Morawica, českou obcou Staré město pod Lanštejnem a rakúskym mestečkom Gols. Od roku 2017 pribudlo partnerstvo aj s gruzínskou oblasťou Rača. Na úrovni základných škôl Rača už tretí rok spolupracuje s kalifornským mestečkom Camas, ktoré pre račianskych učiteľov zabezpečuje počas prázdnin výučbu anglického jazyka.

Program 3 Interné služby a správa budov

Zámer programu: Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	1 516 913	1 121 288	1 139 703

Podprogram 3.1 Právne služby

Zámer: Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie mestskej časti

Zodpovednosť: Kancelária starostu

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	11 808	13 000	13 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť poskytovanie bezplatnej právnej poradne pre občanov MČ	Počet účastníkov bezplatnej právnej poradne	70	75	80

Komentár: Mestská časť sa pri komplikovaných, najmä majetkových súdnych sporoch dáva zastupovať externou advokátskou kanceláriou. Zároveň advokátska kancelária od mája 2015 zabezpečuje bezplatnú právnu poradňu pre obyvateľov mestskej časti v rozsahu 2x za mesiac po 2 hodiny. Výdavky na interného právnika sú zahrnuté v programe Administratíva.

Podprogram 3.2 Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	15 500	16 000	16 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť administráciu volieb podľa platnej legislatívy	Počet očakávaných volieb	1	1	2

Komentár: MČ zabezpečí prenesený výkon štátnej správy pri realizácii a vykonaní volieb do Národnej rady Slovenskej republiky v roku 2020. V roku 2021 sa uskutoční sčítanie obyvateľov, domov a bytov. Výdavky budú poskytnuté zo ŠR a ich vynaloženie bude prísne účelové. V roku 2022 sa v rovnakom termíne budú konať voľby do VÚC a Komunálne voľby.

Podprogram 3.3 Verejné obstarávanie**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	363 000	0	0

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	Očakávaný počet verejných súťaží	48	48	45

Komentár: Podprogram verejné obstarávanie zahŕňa vypracovanie návrhu časového a rozpočtového plánu obstarávania na nasledujúci rok, návrh metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spolupráca s komisiami, kontrola plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie výsledku verejného obstarávania.

Podprogram 3.5 Správa budov**Zámer:** Oddelenie správy budov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	1 009 599	948 288	985 703

Komentár: Zabezpečenie bežnej prevádzky pre občanov a zamestnancov počas horúcich dní zavedením a údržbou klimatizácie, zakúpenie snehovej frézy pre správcu pre zabezpečenie prístupu do ZS Tbiliská bez snehu a ľadu, zabezpečenie hydroizolácie strechy ZS Hubeného, zabezpečenie rekonštrukcie strechy Dopravná, zabezpečenie odvlhčenia pivničných priestorov (šatne pre umelcov) v NKD, spustenie projektu revitalizácie trhoviska s cieľom vyššej obsadenosti prenajímaných miest, vyššiemu výberu financií za prenájom a vyššiemu záujmu obyvateľov, zabezpečenie rekonštrukcie toaliet v KS Žarnovická, zabezpečenie verejného osvetlenia komunikáciou so správcom, zabezpečenie pripravenosti bytov po pridelení komisiou a odsúhlasení zastupiteľstvom na odovzdanie bez čakania.

Prvok 3.5.1 Hospodárska správa nehnuteľného majetku**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	486 992	431 419	450 146

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť optimálne hospodárne nakladanie s HM mestskej časti	Ušetrenie pre nastavením rezervovaných kapacít pre odber elektrickej energie	5000 €	5000 €	5000 €

Komentár: Ušetrenie financií prenastavením rezervovaných kapacít pre odber elektrickej energie merateľné na základe ročného vyúčtovania.

Prvok 3.5.2 Obecný dom

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	19 553	21 508	23 659

Prvok 3.5.3 Račianska kúria

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	35 855	17 441	19 185

Prvok 3.5.4 Zdravotné stredisko Tbiliská

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	120 895	99 985	109 984

Prvok 3.5.5 Zdravotné stredisko Hubeného

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	61 827	35 010	38 511

Prvok 3.5.8 Kubačova 21

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	83 953	92 348	101 583

Prvok 3.5.9 Dopravná 57

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	20 650	22 715	24 987

Prvok 3.5.10 Nemecký kultúrny dom

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	31 829	35 012	38 513

Prvok 3.5.11 Trhoviská**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	18 050	19 855	21 841

Prvok 3.5.12 KS Impulz**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	17 438	19 182	21 100

Prvok 3.5.13 KS Žarnovická**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	44 540	48 994	53 893

Prvok 3.5.14 Amfiteáter**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	10 150	41 165	12 282

Prvok 3.5.20 Ostatné budovy**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	57 367	63 104	69 414

Prvok 3.5.21 Verejné osvetlenie**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	500	550	605

Podprogram 3.6 Archív a registratúra**Zámer:** Komplexná a prehľadná registratúra mestskej časti**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	3 000	3 000	3 000

Komentár: Bežné výdavky obsahujú náklady na zakúpenie archívnych krabíc, regálov, hygienických a dezinfekčných prostriedkov pre správu registratúry a náklady s vyradovacím konaním.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť predpisovú archiváciu agendy MČ	Priemerný počet vybavených žiadostí na vydanie dokumentov z archívu za rok	25	25	20

Komentár: Správa registratúry je zabezpečovanie evidovania, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a zabezpečenie ich vyradovania. Uloženie registratúrnych záznamov sa vykonáva v súlade s požiadavkami zákona NR SR č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podprogram 3.7 Obecný informačný systém

Zámer: Spoločný, jednotný a komplexný informačný systém

Zodpovednosť: Oddelenie informačných technológií

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	80 706	87 000	92 000

Súhrn aktivít: Výdavky na informačný systém zahŕňajú pravidelné poplatky za aktualizácie existujúcich programov, výdavky na nákup nových počítačových zostáv, monitorov, výmenu tlačiarní, zakúpenie spotrebného materiálu. Taktiež sú rozpočtované výdavky na opravy a udržiavanie výpočtovej techniky, na zabezpečenie servisu a aktualizácií ISS, úhradu paušálneho poplatku a servisu multifunkčných kopírovacích strojov.

Prvok 3.7.1 Interný informačný systém**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	18 318	20 000	20 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Funkčný informačný systém samosprávy	Počet používateľských kont v doméne	122	125	130
	Počet zaevidovaných a vyriešených požiadaviek používateľov prostredníctvom helpdesk systému	750	800	800
	Počet interne vyškolených zamestnancov/používateľov informačného systému MÚ	20	25	25
	Počet zverejnených datasetov a mapových tém - OPEN DATA	20	35	50

Komentár: Predmetom podprogramu je prevádzka potrebného hardvérového a softvérového vybavenia, poskytovanie technickej a používateľskej podpory, interných školení, rýchle a efektívne riešenie požiadaviek používateľov, zabezpečenie prevádzky výpočtovej a telekomunikačnej techniky s dôrazom na bezpečnosť a spoľahlivosť.

Prvok 3.7.2 Software

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	60 388	65 000	70 000

Prvok 3.7.3 Hardware

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	12 800	8 000	8 000

Podprogram 3.8 Autodoprava

Zámer: Mobilný manažment samosprávy

Zodpovednosť: Oddelenie správy budov

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	22 500	48 000	23 500

Komentár: Zabezpečenie komplexného servisu služieb súvisiacich s vozovým parkom miestneho úradu.

Program 4 Služby občanom

Zámer programu: Poskytnutie vysokokvalitných služieb občanom, ktoré sú šité na ich potreby

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	336 292	339 522	347 525

Podprogram 4.2 Matričný úrad

Zámer: Kvalitné a promptné matričné činnosti

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	17 458	17 840	18 179

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť plynulý výkon činností matričného úradu v MČ Bratislava-Rača	Počet vykonaných matričných úkonov	756	859	910
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov pre občanov	Časová záťaž občana pri jednom osvedčení	10 min. max.	10 min. max.	10 min. max.
	% nevybavených na počkanie	0 %	0 %	0 %

Komentár: Súhrn aktivít matričného úradu sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vystavenia druhopisu úmrtného, rodného a sobášneho listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti k uzavretiu manželstva, určovanie otcovstva k nenarodeným deťom, určovanie otcovstva k narodeným deťom, zápis do osobitnej matriky. K aktivitám patria elektronické spracovania starších ročníkov – sústredená matrika a štatistické hlásenia.

Aktivita rieši samosprávne kompetencie mestskej časti. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení a výpisov z registra trestov, zaplataenia správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu, zaslanie žiadosti o výpis z registra trestov, integrované obslužné miesto.

Podprogram 4.3 Evidencia obyvateľstva

Zámer: Evidencia obyvateľov mestskej časti poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie

Zodpovednosť: Oddelenie vnútornej správy

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	20 688	21 109	21 487

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť efektívnu a odbornú evidenciu obyvateľstva	Počet úkonov súvisiacich s prihlásením na trvalý a prechodný pobyt	6637	6817	6997

Komentár: Predmetom aktivity je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, potvrdenia o trvalom a prechodnom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre Štatistický úrad. Vytváranie zoznamu brancov a iných zostáv, šetrenie žiadostí o pobyte obyvateľov v mestskej časti pre potreby štátnych orgánov, zápisy matričných udalostí a opráv v registri obyvateľov SR.

Na základe zákona č.177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o byrokracii) sa zvyšuje čas a náročnosť vybavovania klientov.

Podprogram 4.4 Pridelovanie súpisných a orientačných čísiel**Zámer:** Centralizované služby samosprávy občanom na počkanie**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	12 000	12 000	12 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť riadne služby pri vydávaní súpisných a orientačných čísiel	Čas potrebný na vydanie rozhodnutia o určení súpisného a orientačného čísla	30 dní max	30 dní max	30 dní max

Komentár: Aktivita súvisí s pridávaním súpisných a orientačných čísiel (kontrola podkladov, rozhodnutie o určení súpisného resp. orientačného čísla, zabezpečenie súpisného čísla, odovzdanie rozhodnutia).

V Registri adries sa dopĺňajú, opravujú a evidujú staré a nové stavby na území MČ Bratislava-Rača. Zameraním stavieb a jej určením adresných bodov je systém registra adries presnejší na určovanie pozície stavby najmä v prípade záchranných činností, ktoré sa týkajú obyvateľov a ich majetku.

Podprogram 4.8 Občianske obrady**Zámer:** Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované vo výnimočnej spoločenskej úrovni**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 444	2 400	2 400

Podprogram 4.9 Jedáleň Plickova**Zámer:** Zabezpečenie stravovania**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	143 145	142 969	147 555

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť celodenné stravovanie v Dennom stacionári, stravovanie pre zamestnancov MÚ a seniorov	Počet vydaných obedov	28865	27610	26250

Komentár: V stravovacom zariadení na Plickovej ul. zabezpečujeme stravovanie pre klientov Denného stacionára (raňajky, desiata, obed, olovrant). V súčinnosti so sociálnym oddelením sa zabezpečuje rozvoz obedov pre imobilných seniorov po celej MČ Bratislava-Rača. Službu poskytovania obedov v stravovacom zariadení využívajú seniori MČ a zamestnanci MÚ.

Podprogram 4.11 Stavebný úrad

Zámer: Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy MČ

Zodpovednosť: Stavebný úrad

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	140 557	143 204	145 904

Komentár: Predmetná aktivita zahŕňa činnosť stavebného úradu, ktorý vykonáva prenesený výkon štátnej správy na úseku všeobecného stavebného úradu t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb, ohlásenia stavebných úprav, drobných stavieb a pod. a prenesený výkon štátnej správy na úseku špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie III. a IV. triedy a účelové komunikácie.

Program 5 Bezpečnosť

Zámer programu: Vysokokvalitné služby občanom šité na ich potreby

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	19 280	19 400	19 600

Podprogram 5.2 Kamerový systém

Zodpovednosť: Oddelenie informačných technológií

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	1 800	1 800	1 800

Podprogram 5.3 BOZP

Zodpovednosť: Kancelária starostu

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	7 480	7 500	7 600

Komentár: Prostredníctvom externej spoločnosti zabezpečiť zákonné podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci

Podprogram 5.4 Ochrana pred požiarmi**Zámer:** Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti**Zodpovednosť:** Kancelária starostu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	8 000	8 000	8 000

Komentár: Prostredníctvom externej spoločnosti zabezpečiť zákonné podmienky ochrany pred požiarmi. Podprogram zahŕňa aj výdavky spojené s činnosťou DHZO.

Podprogram 5.5 Civilná ochrana**Zámer:** Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti**Zodpovednosť:** Prednosta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 000	2 100	2 200

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť podmienky pre ochranu obyvateľstva v prípade mimoriadnych udalostí	Počet pravidelných zasadnutí krízového štábu	2	2	2

Komentár: Aktivitu predstavujú činnosti: udržiavanie CO krytov, zriadenie jednotiek CO, vypracovávanie potrebnej dokumentácie, zabezpečenie úloh a školení zamestnanca krízového riadenia pre program hospodárskej mobilizácie EPSIS a školenia členov evakuačných zariadení a výdajní odborných oprávnení.

Program 6 Odpadové hospodárstvo**Zámer programu:** Adresný systém odpadového hospodárstva kladúci dôraz na ochranu životného prostredia**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia a dopravy**Rozpočet programu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	79 000	79 500	79 500

Podprogram 6.1 Zneškodňovanie odpadu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	54 000	54 500	54 500

Prvok 6.1.1 Likvidácia komunálneho a stavebného odpadu**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	33 500	34 000	34 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť zber, zneškodňovanie/zhodnocovanie komunálneho odpadu z ulíc a službou Zelený taxík	Množstvo odpadu v m ³	780	770	750

Komentár: Mestská časť zabezpečuje pravidelný odvoz a likvidáciu odpadu, ktorý sa zbiera v sieti odpadkových košov, ktoré sú v správe mestskej časti. Túto sieť sa chystáme v najbližších rokoch rozširovať, ale zároveň chceme vyvíjať aktivity, ktoré budú smerovať k poklesu množstva komunálneho odpadu tvoreného na račianskych uliciach. Napríklad prostredníctvom komunitného kompostovania, rozšírenia separovaného zberu aj do ulíc či osvetou chceme znižovať množstvo tvoreného odpadu.

Zároveň poskytujeme aj službu Zelený taxík, ktorá umožňuje obyvateľom zbaviť sa objemného odpadu, alebo bioodpadu. Túto službu sa chystáme prevádzkovať aj do budúcnosti.

Prvok 6.1.2 Likvidácia nelegálnych skládok**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	20 500	20 500	20 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Systematické odstraňovanie čiernych skládok na území MČ Bratislava - Rača	Počet lokalít s odstráneným odpadom uloženým v rozpore so zákonom	25	22	20

Komentár: Prostredníctvom interných, dobrovoľníckych a občianskych kapacít zabezpečíme čo najskoršie odstraňovanie vzniknutých čiernych skládok na území mestskej časti.

Podprogram 6.3 Vývoz odpadu zo zelene**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	25 000	25 000	25 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť zber, zneškodňovanie alebo zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu.	Množstvo odpadu v tonách – konáre	20	22	23
	Množstvo odpadu v tonách – tráva a listie	280	285	290

Komentár:

V rámci pravidelnej činnosti Strediska čistoty zabezpečíme odstránenie bioodpadu z kosenia trávnikov, strihania živých plotov a rezov stromov. Vzhľadom na snahu získať do správy pozemky od Magistrátu hl. mesta SR Bratislavy očakávame zvýšenie množstva odpadu v oboch kategóriách.

Program 7 Komunikácie

Zámer programu: Kvalitná, bezpečná a udržiavaná dopravná infraštruktúra

Zodpovednosť: Oddelenie životného prostredia a dopravy

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	524 010	544 000	544 000

Podprogram 7.2 Oprava pozemných komunikácií

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	499 910	510 000	510 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Komplexná oprava ciest na území MČ Bratislava – Rača	Množstvo m2 komplexne opravených ciest	1200	1400	1400
Komplexná oprava chodníkov na území MČ Bratislava - Rača	Množstvo m2 komplexne opravených chodníkov	600	800	900

Komentár: Zabezpečiť komplexnú výmenu povrchu na uliciach s nevyhovujúcim stavom ciest i chodníkov v rámci celej mestskej časti.

Prvok 7.2.1 Bežné opravy a celoročná údržba

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	499 910	510 000	510 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Oprava poškodení povrchu ciest a chodníkov	Množstvo m2 opravených poškodení na cestách a chodníkoch	700	700	700

Komentár: Zabezpečiť systematickú opravu poškodení povrchu chodníkov a ciest najmä po skončení zimných mesiacov.

Podprogram 7.8 Dopravné značenie**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	24 100	34 000	34 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Údržba a umiestnenie nových zvislých dopravných značiek	Počet kusov vymenených alebo novo osadených dopravných značiek	120	140	120
Údržba a umiestnenie nových vodorovných dopravných značiek	Množstvo m2 obnoveného alebo doplneného dopravného značenia	1000	1200	1200

Komentár: Zabezpečiť údržbu systému zvislého a vodorovného dopravného značenia na území MČ Bratislava – Rača a jeho rozvoj v kontexte interných či občianskych podnetov alebo v rámci zavádzania parkovacej politiky na území mestskej časti.

Program 8 Vzdelávanie

Zámer programu: Efektívny a kvalitný školský systém

Zodpovednosť: Školský úrad

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	6 896 931	6 342 197	6 342 186

Podprogram 8.2 Materské školy

Zámer: Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách. Hľadanie ďalších možností zvyšovania kapacít materských škôl pre zvyšujúci sa počet obyvateľov.

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 374 127	1 902 342	1 902 342

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovy a vzdelávania v materských školách. Hľadanie ďalších možností zvyšovania kapacít materských škôl pre naďalej sa zvyšujúci počet obyvateľov. Vytvoriť primerané podmienky na povinnú predškolskú výchovu.	Počet detí absolvujúcich predprimárne vzdelávanie v MŠ	730	820	820

Komentár: Ďalšia modernizácia inventáru MŠ nákup nových učebných pomôcok v závislosti na zvýšenej kapacite rekonštruovaných MŠ, v súlade s potrebami detí, vyhlášky č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z. z a zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vybavenie zrekonštruovanej budovy MŠ Novohorská 1 nábytkom, učeb. Pomôckami, audio – vizuálnou technikou. Vylepšenie exteriérových častí materských škôl.

Podprogram 8.3 Základné školy

Zámer: Základné školy, orientujúce sa na potreby žiaka v súlade s platnou legislatívou

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 370 197	2 370 197	2 370 197

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť kvalitné primárne vzdelávanie a riešenie možností zvyšovania kapacít v základných školách	Počet žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku v základných školách	1436	1585	1730

Komentár: zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonmi NR SR 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, NR SR 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov.

Podprogram 8.4 Stravovanie v jedálňach MŠ

Zámer: Dostupné stravovanie pre potreby detí v mieste vzdelávania

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	717 570	682 331	682 331

Podprogram 8.5 Stravovanie v jedálňach ZŠ**Zámer:** Dostupné stravovanie pre potreby detí v mieste vzdelávania**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	773 386	747 276	747 265

Podprogram 8.6 Školské kluby**Zámer:** Kvalitná a pestrá ponuka mimošk. voľno časových aktivít pre deti**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	505 563	505 563	505 563

Komentár: Prevádzka školských klubov detí patrí medzi originálne kompetencie, ktoré sú financované z vlastných prostriedkov MČ. Bežné výdavky sú vynakladané na mzdy, odvody a ostatné osobné náklady vychovávateľiek a obslužného personálu, na školské pomôcky a drobné materiálové náklady.

Podprogram 8.7 Grantová podpora - vzdelávacie poukazy**Zámer:** Financovanie záujmového vzdelávania žiakov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	33 895	33 895	33 895

Podprogram 8.8 Školský úrad**Zámer:** Efektívne fungovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	122 193	100 593	100 593

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov škôl	Počet realizovaných odbornopedagogických aktivít a kontrol za rok	6	6	6

Program 9 Šport**Zámer programu:** Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám**Zodpovednosť:** Kancelária starostu**Rozpočet programu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	381 080	149 414	79 414

Podprogram 9.1 Športové aktivity**Zámer:** Mestská časť so širokou ponukou športových aktivít reflektujúcich potreby všetkých obyvateľov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	15 000	15 000	15 000

Prvok 9.1.1 Športové aktivity**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	15 000	15 000	15 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť priestor na rozvoj športových aktivít pre všetky vekové kategórie	Počet akcií organizovaných športovým referátom	60	65	70
	Počet účastníkov na športových podujatiach	9 000	9 750	10 500

Komentár: V roku 2020 plánuje športový referát prostredníctvom športového referenta zorganizovať približne 60 športových akcií pre všetky vekové generácie obyvateľov MČ Bratislava-Rača s prioritou podujatí pre mládež. Pokračovať sa bude v dlhodobých športových podujatiach a v plánuje sa zorganizovať nové bežecké podujatie, zapojenie sa do športových akcií organizovaných pre školy Asociáciou športu na školách, SFZ či iných vyhlasovateľov súťaží

Podprogram 9.2 Športová infraštruktúra**Zámer:** Multifunkčné športové areály pre aktívny oddych**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	24 240	8 240	8 240

Prvok 9.2.1 Prevádzka športových areálov a ihrísk**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	24 240	8 240	8 240

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť budovanie nových a rekonštrukciu existujúcich športovísk všetky vekové kategórie	Vybudovanie nových športovísk	2	1	1
	Rekonštrukcia a revitalizácia existujúcich športovísk	1	1	1

Komentár: V roku 2020 sa plánuje vybudovanie Sakteparku na Púchovskej ulici a atletického miništadióna na Hubeného ulici a revitalizácia miniihriska na Hubeného ulici.

Podprogram 9.3 Podpora športových klubov a organizácií

Zámer: Mesto reprezentované športovcami

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	51 000	51 000	51 000

Podprogram 9.4 Centrum športu a oddychu – ŠA Tbiliská

Zámer: Využitie možností a potenciálu ŠA Tbiliská

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	290 840	75 174	5 174

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť priestor na rozvoj športových aktivít pre všetky vekové kategórie, s prednostným právom žiakov školy a športových klubov	Počet užívateľov športového areálu	98000	100 000	100 000
	Využitelnosť areálu	80 %	100 %	100%

Komentár: Revitalizovaný športový areál na Tbiliskej ulici slúži hlavne na školské a mimoškolské športové aktivity, tréningovú činnosť športových klubov s pôsobnosťou v MČ Bratislava-Rača, organizovanie športových podujatí a rekreačnú športovú činnosť širokej verejnosti.

Program 10 Kultúra

Zámer programu: Kvalitná ponuka kultúrneho vyžitia pre všetkých obyvateľov a návštevníkov mestskej časti

Zodpovednosť: Oddelenie kultúry a komunikácie

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	102 030	99 564	101 179

Podprogram 10.3 Miestne múzeum**Zámer:** Prezentácia zbierkových historických predmetov a ich uchovávanie.**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	500	500	500

Prvok 10.3.1 Račianska izba/ Račianske múzeum a galéria**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	500	500	500

Podprogram 10.4 Miestna knižnica**Zámer:** Rozvoj knižného fondu**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	20 380	20 711	20 997

Prvok 10.4.1 Knižnica Rača**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	20 380	20 711	20 997

Ciele a ukazovatele:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Podpora vzdelávania a voľno-časových aktivít občanov	Počet registrovaných čitateľov	600	650	700
	Počet vzdelávacích aktivít	10	12	15
Elektronizácia knižnice	Internetové služby pre čitateľov (počet PC)	1	1	1

Komentár: Aktivita zabezpečuje plynulú prevádzku knižnice Rača. Vytýčené ciele sa odvíjajú od modernizácie knižnice, ktorá zahŕňa nové interiérové vybavenie a od elektronizácie knižnice - knižničný program Clavius, ktorá uľahčuje prácu knihovníka a zlepšuje služby pre čitateľov.

Na základe týchto skutočností počet registrovaných čitateľov neustále stúpa, čo má za následok aj navrhovaný zvýšený počet aktivít knižnice v budúcich rokoch, takže okrem pravidelných podujatí ako je Burza kníh, vzdelávacie návštevy detí z MŠ a ZŠ v Rači počas celého roka a spoluorganizácia s BSK pri zabezpečení podujatia „Stratené knihy“, chceme v budúcnosti usporiadať aj iné aktivity zamerané na vzdelávanie a mimopracovnú, či mimoškolskú činnosť.

Podprogram 10.5 Kultúrne akcie**Zámer:** Tvorba, programové, technické a materiálne zabezpečenie kultúrnych

programov

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	66 150	67 353	68 682

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia s bohatým kultúrnym programom, posilnenie kultúrneho života občanov	Počet organizovaných podujatí za rok	86	88	88
Podpora a spolupráca s miestnymi spolkami, klubmi	Počet podujatí	10	12	15

Komentár: Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí, popri tradičných a navštevovaných podujatiach pripraviť aj nové, pre kvalitné trávenie voľného času všetkých obyvateľov a návštevníkov MČ. Cieľom je v nadchádzajúcom období pokračovať a rozvíjať spoluprácu s miestnymi OZ, klubmi a spolkami.

Podprogram 10.7 Grantová podpora kultúrnych telies

Zámer: Zabezpečiť podporu kultúrneho vyžitia záujmových skupín

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	10 000	10 000	10 000

Podprogram 10.8 Starostlivosť o kultúrne pamiatky

Zodpovednosť: Oddelenie pre sociálne veci, kultúru a šport

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	5 000	1 000	1 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zachovať historické povedomie pre budúce generácie	Počet obnovených kultúrnych pamätihodností	1	2	2

Komentár: Oddelenie kultúry a komunikácie zabezpečuje obnovu a reštaurovanie pamätihodností na území MČ Rača, podieľa sa na čiastkovom financovaní opráv, ktoré realizujú jednotlivé miestne spolky a združenia. V roku 2020 sa uvažuje s príspevkom na rekonštruovanie sochy sv. Floriána na ulici Pri vinohradoch. Počet obnovených a rekonštruovaných pamiatok závisí od rozsahu ich poškodenia a objemu /veľkosti/ danej pamiatky.

Program 11 Prostredie pre život**Zámer programu:** Atraktívne prostredie pre kvalitný život, relax a zábavu**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia a dopravy**Rozpočet programu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	946 879	697 382	702 942

Podprogram 11.1 Verejné priestranstvá**Zámer:** Čistá mestská časť**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	673 479	452 982	458 442

Prvok 11.1.1 Oddelenie čistoty**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	673 479	402 982	408 442

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť pravidelnú a kvalitnú starostlivosť o verejné priestranstvá	Dĺžka udržiavaných ciest v zimnom období v bm	16400	16400	16400
	Dĺžka udržiavaných chodníkov v zimnom období v bm	18750	18750	18750
Zabezpečiť čistotu verejných priestranstiev	Počet umiestnených a pravidelne čistených odpadkových košov	270	300	320
	Počet nových alebo vymenených odpadkových košov	45	30	20

Komentár: Vytváranie čistého a príjemného prostredia v rámci račianskych verejných priestranstiev vďaka vhodne nastavenému systému zimnej služby a dobre nastavenému systému odpadkových košov.

Prvok 11.1.2 Revitalizácia verejných priestranstiev**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	168 000	207 000	207 000

Podprogram 11.2 Verejná zeleň**Zámer:** Mestská časť plné zelene**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	168 000	157 000	157 000

Prvok 11.2.1 Údržba verejnej zelene**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	90 000	100 000	100 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň v meste	Strojné kosenie verejnej zelene v ha	210	230	260
	Strihanie živých plotov a krov v bm	11000	11000	11000

Komentár: Vytváranie vhodného prostredia na sídliskách, v parkoch a na námestiach na území mestskej časti prostredníctvom pravidelného udržiavania zelene.

Prvok 11.2.2 Služby pre majiteľov psov**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	4 000	4 000	4 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť vhodný systém košov na psie exkrementy	Repasované koše na PE	10	10	10
	Novo osadené koše na PE	5	4	4

Komentár: Vytváranie podmienok na pohodlné a praktické zbavenie sa psích exkrementov na území mestskej časti.

Prvok 11.2.3 Mobiliár**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	32 500	32 000	32 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť dostupné a pohodlné sedenie vo verejných priestranstvách a parkoch	Repasované parkové lavičky	20	20	20
	Nové parkové lavičky	10	5	5

Komentár: Udržiavanie a rozvoj systému parkových lavičiek na území mestskej časti.

Prvok 11.2.4 Čistenie rigolov a vodných zdrží**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	35 000	15 000	15 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Pravidelné čistenie a údržba siete rigolov a zdrží	Dĺžka vyčistených rigolov v bm	1500	1700	1800
	Počet udržiavaných vodných zdrží a lapačov naplavenín	22	24	25

Komentár: Zabezpečenie prietochnosti siete rigolov a zdrží, ktoré sa nachádzajú na území mestskej časti.

Prvok 11.2.5 Obecná záhrada

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	6 500	6 000	6 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Pravidelná údržba obecnej záhrady s cieľom zvyšovať jej návštevnosť	Počet návštevníkov obecnej záhrady	550	700	800

Komentár: Údržba a rozvoj kvetinovej a inej výsadby na území obecnej záhrady a kultivácia priestoru za účelom vytvárania vhodného prostredia pre návštevníkov všetkých vekových skupín.

Podprogram 11.4 Deratizácia verejných priestranstiev

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	7 400	7 400	7 500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť pravidelnú deratizáciu verejných priestranstiev	Počet vykonaných deratizácií za rok	2	2	2

Komentár: Celoplošná jarná a jesenná deratizácia verejných priestranstiev koordinovaná s majiteľmi nehnuteľností na území mestskej časti.

Podprogram 11.5 Detské ihriská**Zámer:** Ideálny priestor pre rekreačné a športové aktivity detí a mládeže**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	88 000	70 000	70 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu detských ihrísk	Počet udržiavaných detských ihrísk	17	18	19
	Počet doplnených prvkov na detských ihriskách	18	18	20

Komentár: Údržba sústavy detských hracích prvkov v duchu STN EN 1176-7, dopĺňanie nových prvkov a komplexná rekonštrukcia vybraných detských ihrísk.

Podprogram 11.6 Granty na podporu komunitného života**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	10 000	10 000	10 000

Program 12 Bývanie**Zámer programu:** Dostupný bytový fond mestskej časti**Zodpovednosť:** Oddelenie správy budov**Rozpočet programu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	68 500	72 000	77 000

Podprogram 12.1 Správa nájomných bytov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	68 500	72 000	77 000

Komentár: Podprogram zahŕňa výdavky na správu nájomných bytov vo vlastníctve MČ.

Program 13 Sociálne služby**Zámer programu:** Kvalitné sociálne služby pre všetky skupiny obyvateľstva**Zodpovednosť:** Oddelenie pre sociálne veci**Rozpočet programu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	721 115	623 056	635 200

Podprogram 13.1 Opatrovateľská služba**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	279 099	284 383	290 191

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v prirodzenom prostredí	Plánovaný priemerný počet opatrovaných občanov	98	98	98
	Priemerný počet opatrovateliek	20	20	20

Komentár: Opatrovateľská služba je poskytovaná klientom odkázaným na sociálnu službu v ich domácom prirodzenom prostredí opatrovatelkami. Túto službu zabezpečujeme prostredníctvom vlastných zamestnancov.

Podprogram 13.2 Stravovanie seniorov**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	25 000	27 500	30 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť podporu zdravého stravovania najstarších občanov	Počet dôchodcov využívajúcich stravovanie	150	150	150
	Priemerný počet vydaných obedov za mesiac	2800	2800	2800

Komentár: Mestská časť poskytuje stravovanie pre dôchodcov (starobných, invalidných) vo vlastnej jedálni na Plickovej 18 a pre dôchodcov v Krasňanoch a na Východnom dodávateľským spôsobom v zmluvnom stravovacom zariadení.

Podprogram 13.3 Denné centrá

Zámer: Seniori integrovaní do spoločnosti

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	8 320	8 400	8 400

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie seniorov	Počet klubov dôchodcov	3	3	3
	Priemerný počet dôchodcov	270	270	270

Komentár: Denné centrá slúžia na zabezpečenie kultúrnych, športových a spoločenských aktivít pre starších občanov. Hlavným cieľom je udržiavanie kontaktu s okolím.

Prvok 13.3.1 DC Žarnovická**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	4 387	4 400	4 400

Prvok 13.3.2 DC Krasňanská beseda**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	2 753	2 800	2 800

Prvok 13.3.3 DC Rendez**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	1 180	1 200	1 200

Podprogram 13.4 Jednorazová finančná výpomoc**Zámer:** Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	11 800	11 800	11 800

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť základné životné podmienky pre občanov v sociálnej núdzi	Počet poskytnutých jednorazových finančných dávok za rok	90	80	80

Komentár: Aktivita zabezpečuje poskytovanie jednorazového príspevku občanom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej životnej situácii a ich príjem je na hranici životného minima a spĺňajú podmienky pravidiel o poskytovaní jednorazovej finančnej výpomoci.

Prvok 13.4.1 Jednorazová finančná výpomoc pre jednotlivcov**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	8 000	8 000	8 000

Prvok 13.4.2 Jednorazová finančná výpomoc pre rodiny s deťmi**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	3 800	3 800	3 800

Podprogram 13.5 Rodina a deti

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	177 460	92 682	94 266

Prvok 13.5.1 Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa

Zámer: Poskytovanie služieb pre matky s deťmi do 3 rokov

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	176 762	92 182	93 766

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Podpora rozvoja intelektových a motorických schopností detí pred nástupom do MŠ	Priemerný počet detí navštevujúcich zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa za mesiac	15	20	20

Komentár: V zariadení je poskytovaná sociálna služba pre deti od jedného roku do troch rokov veku dieťaťa. Cieľom je naučiť deti k samostatnosti a seba obslužným návykom a pripraviť ich na ďalší krok do ich života nástupom do materskej školy. Neoddeliteľnou súčasťou je tréning jemnej a hrubej motoriky, ktorý pozostáva z neustálej práce a dennej činnosti.

V prípade schválenia nenávratného finančného príspevku na rekonštrukciu bytu, ktorý sa nachádza v budove zariadenia, sa od roku 2021 zvýši počet detí z 15 na 20.

Prvok 13.5.2 Klub matiek s deťmi

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	700	500	500

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Podpora voľnočasových aktivít matiek na materskej dovolenke	Priemerný počet matiek s deťmi využívajúcich služby klubu denne	10	10	10

Komentár: Cieľom je stretávanie sa matiek na materskej dovolenke v klube spolu s deťmi, kde si môžu vymeniť skúsenosti a poznatky a ich deti sa môžu spolu zahrať. MČ podporuje klub matiek finančným príspevkom, za ktoré sa kupujú hračky, vymaľovánky, detské knižky, výtvarné materiály a iný spotrebný materiál.

Podprogram 13.6 Pochovanie bezprístrešných občanov

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	3 000	1 500	1 500

Komentár: Dôstojné pochovanie zosnulých (hlavne ľudí bez prístrešia), ktorí nemajú žiadnych príbuzných a skonajú v katastrálnom území mestskej časti Bratislava-Rača. Tieto pohreby sú bez účasti pozostalých (verejnosti).

Podprogram 13.7 Príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého vychádzajúceho z centra pre rodiny a deti

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	6 000	6 000	6 000

Komentár: MČ musí v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytnúť príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého vychádzajúceho z centra pre rodiny a deti. V § 69 ods. 2 spomínaného zákona je určené, že výška príspevku je vo výške 30 % z príspevku, ktorý vyplatilo centrum pre rodiny a deti takému mladému dospelému na osamostatnenie sa. Podmienkou je, že tento mladý dospelý musí mať trvalý pobyt v mestskej časti.

Podprogram 13.9 Jednorazové dávky

Zámer: Poskytnúť mladým rodinám okrem štátneho príspevku i príspevok mestskej časti pri narodení dieťaťa a vyjadrenie úcty občanom mestskej časti pri ich životných jubileách

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	40 210	40 210	40 210

Prvok 13.9.1 Jubilanti

Rozpočet prvku:

rok	2020	2021	2022
v EUR	10 000	10 000	10 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Vyjadrenie úcty občanom MČ pri ich životných jubileách	Počet občanov dožívajúcich sa životného jubilea v danom roku	180	180	180

Komentár: Mestská časť organizuje podujatie „JUBILANTI“. Na toto podujatie sú pozývaní občania, ktorí si podali písomnú žiadosť a v kalendárnom roku dosiahnu vek 80., 85., 90., 95., a viac rokov. Na toto podujatie sú pozývaní aj manželské páry, ktoré oslávili výročie sobáša 50., 55., 60., 65. a viac rokov na základe ich žiadosti. Pri tejto príležitosti je im odovzdaný finančný príspevok podľa platnej smernice.

Prvok 13.9.2 Príspevok pri narodení dieťaťa**Rozpočet prvku:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	30 210	30 210	30 210

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Poskytnúť mladým rodinám okrem štátneho príspevku i príspevok mestskej časti pri narodení dieťaťa	Predpokladaný počet poskytnutých príspevkov pri narodení dieťaťa	270	270	270

Komentár: Mestská časť organizuje 3x do roka podujatie „Slávnostné uvítanie detí do života“. Na podujatie sú pozývaní rodičia s deťmi, ktorí si podali žiadosť a majú trvalý pobyt v mestskej časti. Pri tejto príležitosti je im odovzdaný finančný príspevok podľa platnej smernice.

Podprogram 13.10 Dotácie organizáciám poskytujúcim sociálne služby

Zámer: Poskytnutie finančných príspevkov neziskovým organizáciám

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	18 000	18 000	18 000

Podprogram 13.11 Denný stacionár

Zámer: Zlepšenie kvality života seniorov

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	127 224	129 581	131 833

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2020	2021	2022
Zabezpečiť ambulantnú formu sociálnej služby v dennom stacionári	Plánovaný priemerný počet klientov v dennom stacionári	25	25	25

Komentár: Mestská časť od roku 2015 poskytuje sociálnu službu seniorom ambulantnou formou v dennom stacionári. Cieľom denného stacionára je zabezpečovanie odborných služieb, ktoré zodpovedajú potrebám seniorov so zohľadnením ich potrieb, prirodzených vzťahov, ktoré slúžia k zvyšovaniu kvality života seniorov a predchádzajú možnosti vzniku sociálnej izolácie seniorov z dôvodu ich veku a odkázanosti.

Podprogram 13.12 Komunitný plán sociálnych služieb**Rozpočet podprogramu:**

rok	2020	2021	2022
v EUR	3 000	3 000	3 000

Komentár: V zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách každá obec musí mať vypracovaný komunitný plán sociálnych služieb (ďalej len „KPSS“), musí ho realizovať a ročne vyhodnocovať. V roku 2019 bol vypracovaný nový KPSS mestskej časti Bratislava-Rača na roky 2020-2024.

Cieľom KPSS je určiť na základe požiadaviek a potrieb obyvateľov priority rozvoja sociálnych služieb v mestskej časti. Oddelenie pre sociálne veci vypracovalo dotazník, ktorý bol zverejnený na web stránke a tiež aj v písomnej forme a distribuovaný do denného stacionára, škôl, zdravotných stredísk a tiež bol dostupný na prvom kontakte miestneho úradu a na oddelení pre sociálne veci. Z prieskumu vyšlo, že by sme potrebovali navýšiť počet terénnych opatrovateliek, ktoré opatrujú odkázaných klientov v ich prirodzenom domácom prostredí, zachovanie poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, rozšíriť kapacitu v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, naďalej poskytovať stravovanie pre dôchodcov. Ďalšou úlohou je zabezpečiť bezbariérovosť obidvoch úradov (Kubačova, Alstrova) a ZŠ s MŠ na Hubeného ulici.

Podprogram 13.13 Ubytovne

Rozpočet podprogramu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	22 000	0	0

Program 14 Administratíva

Zámer programu: Efektívna administratíva podporujúca plnenie úloh

Rozpočet programu:

rok	2020	2021	2022
v EUR	1 354 094	1 381 556	1 409 808