



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - RAČA

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva MZ MČ Bratislava – Rača dňa 22.09.2015

15

Návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1

Predkladateľ :

Mgr. Rastislav Žitný

zástupca starostu

JUDr. Juraj Madzin

poslanec

Ing. arch. Milan Andraš

poslanec

Miloš Mátuš

poslanec

Mgr. Mário Khandl

poslanec

Zodpovedný :

Mgr. Rastislav Žitný

zástupca starostu

JUDr. Juraj Madzin

poslanec

Ing. arch. Milan Andraš

poslanec

Miloš Mátuš

poslanec

Mgr. Mário Khandl

poslanec

Spracovateľ :

Mgr. Rastislav Žitný

zástupca starostu

JUDr. Juraj Madzin

poslanec

Ing. arch. Milan Andraš

poslanec

Miloš Mátuš

poslanec

Mgr. Mário Khandl

poslanec

Materiál obsahuje :

1. Návrh uznesenia MZ MČ Bratislava–Rača
2. Uznesenie MR MZ MČ Bratislava-Rača
3. Dôvodová správa
4. Materiál
5. Stanoviská stálych komisií

september 2015

1.

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo MČ Bratislava – Rača po prerokovaní materiálu

schvaľuje

návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava - Rača v znení dodatku č. 1 s účinnosťou od 01. októbra 2015

2.

Uznesenie Miestnej rady MZ MČ Bratislava-Rača

Miestna rada MČ Bratislava – Rača po prerokovaní materiálu

odporúča

MZ MČ Bratislava – Rača schváliť návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava - Rača v znení dodatku č. 1 s účinnosťou od 01. októbra 2015

3. Dôvodová správa

a) Všeobecná časť

Podnetom na vypracovanie návrhu dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1 bolo zvýšiť otvorenosť a transparentnosť mestskej časti voči svojim obyvateľom a tiež poznatky z praxe z doterajšieho uplatňovania rokovacieho poriadku, najmä vo vzťahu k forme predkladania materiálov na rokovanie miestneho zastupiteľstva, úprave týkajúcej sa vystúpenia obyvateľov na zasadnutí miestneho zastupiteľstva.

Zákonným rámcom na vydanie Rokovacieho poriadku, ako aj na schvaľovanie jeho zmien a doplnkov je § 11 ods. 4 písm. k) a § 12 ods. 12 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a článok 18 ods. 6 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

Pri návrhu zmien a doplnkov rokovacieho poriadku sa vychádzalo zo znenia Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení dodatkov č. 1 až 8, ako aj z rokovacích poriadkov miestnych zastupiteľstiev iných mestských častí v Bratislave.

Účinnosť dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1 sa navrhuje od 01. októbra 2015.

b) Osobitná časť

K článku I:

K bodu 1, 2 a 6:

Cieľom navrhovanej právnej úpravy je jednoznačne upraviť, že materiály určené na zasadnutie miestneho zastupiteľstva sa predkladajú v písomnej forme v uvedenom počte vyhotovení a tiež aj v elektronickej forme.

K bodu 3:

Navrhovanou právnou úpravou sa určuje zodpovednosť za doručenie oneskoreného materiálu účastníkom zasadnutia miestneho zasadnutia, ak nebude doručený do kancelárie prednostky v termíne. V takomto prípade táto povinnosť prechádza na spracovateľa materiálu.

K bodu 4:

Upravuje sa postup pre prípad, že materiál sa predkladá priamo na zasadnutí miestneho zastupiteľstva. Z navrhovanej právnej úpravy vyplýva, že program zasadnutia môže byť doplnený len v takom prípade, ak je k nemu spracovaný písomný materiál.

K bodu 5 a 7:

Mestská časť Bratislava - Rača má záujem byť otvorenou a transparentnou mestskou časťou, ktorá rešpektuje prosby, návrhy a žiadosti svojich obyvateľov. Zároveň im chce poskytnúť priestor a možnosť, aby svoje žiadosti, návrhy a sťažnosti mohli obhajovať na zasadnutiach miestneho zastupiteľstva v presne stanovenú hodinu.

Petičné právo je upravené v ustanovení čl. 27 ods. 1 Ústavy Slovenskej republiky, na základe ktorého sa petičné právo zaručuje. Každý má právo sám alebo spolu s inými obracať sa vo veciach verejného alebo iného spoločného záujmu na štátne orgány a orgány územnej samosprávy so žiadosťami, návrhmi a sťažnosťami.

Vzhľadom na to sa navrhuje, aby rokovací poriadok stanovil presný čas, kedy budú prerokovávané petície obyvateľov tak, aby bol fixne stanovený čas rovnako ako v prípade presne určeného času pre vystúpenie obyvateľov na rokovaní miestneho zastupiteľstva, ktoré

sa taktiež v návrhu dodatku č. 2 zavádza bez toho, aby v rámci tohto bodu bolo potrebné hlasovať o udelení slova obyvateľovi.

Cieľom je vytvoriť časovo stabilné a predvídateľné podmienky pre občanov, ktorí chcú byť prítomní na rokovaní miestneho zastupiteľstva v momente prerokovania ich petície alebo ktorí majú záujem vyjadriť svoj názor.

Zároveň sa zachováva možnosť vyjadrenia názoru obyvateľa v rámci rozpravy k prerokovávanému bodu programu alebo v rámci bodu „Rôzne“ za podmienky, že sa na tom uznesenie nadpolovičná väčšina prítomných poslancov.

K bodu 8:

Na základe navrhovanej právnej úpravy sa umožní po ukončení rozpravy vystúpiť okrem poslancov aj obyvateľom prihláseným pred podaním návrhu na ukončenie rozpravy.

K bodu 9:

Navrhuje sa, že v prípade materiálu, ktorý nebol dvakrát po sebe schválený na rokovaní miestneho zastupiteľstva, môže byť predložený až po 6 mesiacoch, pokiaľ nerozhodne o jeho skoršom zaradení miestne zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou hlasov prítomných poslancov.

K bodu 10:

Jednoznačne sa upravujú náležitosti materiálu, o ktorom sa má hlasovať na miestnom zastupiteľstve.

K bodu 11 a 12:

Právna úprava sa zosúladuje so znením § 17a ods. 2 zákona SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov, podľa ktorej zástupcu starostu volí miestne zastupiteľstvo len v tom prípade, ak starosta svojím zastupovaním nepoverí niekoho z radov poslancov miestneho zastupiteľstva v lehote 60 dní od zloženia sľubu starostu.

K bodu 13:

Vypúšťa sa, že návrh na zmenu hlasovania z tajného na verejné možno uskutočniť na návrh MR.

K bodu 14:

Zosúladenie textu s platným Organizačným poriadkom miestneho úradu mestskej časti.

K článku II:

K bodu 2:

Účinnosť návrhu dodatku č. 2 sa navrhuje od 01. októbra 2015.

4. Materiál



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA

Kubačova ul. 21, Bratislava

N Á V R H

D O D A T O K č. 2

k Rokovaciemu poriadku

Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača

v znení dodatku č . 1

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Bratislava - Rača podľa § 11 ods. 4 písm. k) a § 12 ods. 12 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a článku 18 ods. 6 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy vydáva tento Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1:

Článok I

Rokovací poriadok Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača účinný od 01. mája 2010 v znení dodatku č. 1 sa mení a dopĺňa takto:

1. V čl. 4 ods. 3 sa v predvetí za slovo „zastupiteľstva“ vkladajú slová „sa predkladajú v písomnej forme a“.
2. V čl. 4 ods. 6 sa na konci pripája tento text:
„Materiály sa odovzdávajú kancelárii prednostky miestneho úradu najneskôr 8 dní pred termínom konania miestneho zastupiteľstva, a to v písomnej forme v dvoch originálnych

vyhotoveniach a tiež v elektronickej forme. Kancelária prednostky miestneho úradu spolupracuje s predkladateľom na príprave materiálu.“.

3. V čl. 4 ods. 9 sa na konci pripája tento text:

„Ak spracovateľ nedoručí materiál kancelárii prednostky miestneho úradu vo forme a v termíne uvedenom v odseku 6 tohto článku, je povinný sám zabezpečiť doručenie oneskoreného materiálu účastníkom zasadnutia miestneho zastupiteľstva (všetkým poslancom spôsobom uvedeným v odseku 8 tohto článku, miestnemu kontrolórovi a dve písomné originálne vyhotovenia pre kanceláriu prednostky miestneho úradu, ktorej materiál musí byť predložený aj v elektronickej forme) spolu s vysvetlením, prečo materiál nebol včas zverejnený.“.

4. V čl. 4 sa za odsek 9 vkladá nový odsek 10, ktorý znie:

„10. Ak je materiál predložený priamo na zasadnutí miestneho zastupiteľstva, musí byť predložený v písomnej forme v počte vyhotovení zodpovedajúcom zoznamu účastníkov zasadnutia miestneho zastupiteľstva (všetkým poslancom, miestnemu kontrolórovi a dve písomné originálne vyhotovenia pre kanceláriu prednostky miestneho úradu, ktorej materiál musí byť predložený aj v elektronickej forme).“.

Doterajší odsek 10 sa označí ako odsek 11.

5. V čl. 5 sa za odsek 7 vkladá nový odsek 8, ktorý znie:

„8. Program zasadnutia miestneho zastupiteľstva v bodoch, ktoré sú podporované zo strany občanov formou petície má presne stanovený čas prerokovania o 18.00 hodine po bode „Vystúpenia obyvateľov“. V prípade predĺženia času vystúpenia obyvateľov sa posunie čas na prerokovanie bodov týkajúcich sa petícií hneď po skončení vymedzeného času pre obyvateľov. Body, ktoré majú presne stanovený čas prerokovania, musia byť prerokované v tomto čase. Ak rokovanie miestneho zastupiteľstva skončí pred 17.30 hodinou, tieto body budú prerokované za bodom „Rôzne.“.

Doterajšie odseky 8 a 9 sa označia ako odseky 9 a 10.

6. V čl. 6 ods. 8 sa na konci pripája tento text:

„Ustanovenie čl. 4 ods. 10 zostáva zachované.“.

7. Čl. 6 ods. 11 znie:

„11. Obyvateľ mestskej časti má právo zúčastňovať sa na zasadnutiach miestneho zastupiteľstva a vyjadrovať na nich svoj názor, ak o to požiada. V rámci rokovania sa o 17.30 hodine zaradí bod „Vystúpenie obyvateľov“ v dĺžke trvania maximálne 30 minút. Na vystúpenie obyvateľov v tomto bode sa nevyžaduje súhlas mestského zastupiteľstva. Obyvatelia vystúpia v poradí, v akom sa prihlásili do tohto bodu v rozsahu maximálne 3 minút a v rámci tohto bodu môžu vystúpiť len raz. Ak chce obyvateľ vystúpiť priamo k prerokúvanému bodu programu, predsedajúci mu udelí slovo, ak sa na tom uznesie nadpolovičná väčšina prítomných poslancov. V prípade, že chce vystúpiť k problematike, ktorá nie je predmetom rokovania, predsedajúci mu udelí slovo v bode „Rôzne“, ak sa na tom uznesie nadpolovičná väčšina prítomných poslancov. V rámci rozpravy k prerokúvanému bodu programu alebo v bode „Rôzne“ časový limit pre vystúpenie obyvateľa je päť minút a môže hovoriť k tej istej veci najviac raz.“.

8. V čl. 6 ods. 12 sa v druhej vete slovo „Prihlásený“ nahrádza slovami „Poslanec prihlásený“ a v poslednej vete sa za slovom „Poslanci“ vkladajú slová „a obyvatelia“.

9. V čl. 6 sa za odsek 19 vkladá nový odsek 20, ktorý znie:
„20. Ak miestne zastupiteľstvo na dvoch po sebe nasledujúcich rokovaní materiál neschválilo, materiál v tej istej veci môže byť predložený najskôr o šesť mesiacov. Zaradený na rokovanie skôr ako o šesť mesiacov môže byť materiál v prípade, ak o tom rozhodne miestne zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou hlasov prítomných poslancov.“.

Doterajší odsek 20 sa označí ako odsek 21.

10. V čl. 8 sa za odsek 5 vkladá nový odsek 6, ktorý znie:
„6. Hlasovať možno len o materiáli, ktorý bol zverejnený v elektronickej forme na webovom sídle mestskej časti alebo ho v písomnej forme dostali všetci prítomní poslanci pred začatím rokovania o príslušnom bode alebo o návrhu uznesenia, ktorý odznel v rozprave. Návrhová komisia môže vykonať jazykové úpravy alebo legislatívno-technické spresnenia návrhu uznesenia, ak nemenia podstatu návrhu.“.

Doterajšie odseky 6 až 17 sa označia ako odseky 7 až 18.

11. V čl. 9 ods. 1 písm. a) sa za slovo „starostu“ vkladá čiarka a slová „ak starosta svojím zastupovaním nepoverí niekoho z radov poslancov miestneho zastupiteľstva v lehote 60 dní od zloženia sľubu starostu“.

12. V čl. 9 ods. 4 prvá veta znie:
„Návrh kandidáta na zástupcu starostu pri voľbe podľa odseku 1 písm. a) tohto článku predkladajú poslanci miestneho zastupiteľstva.“.

13. V čl. 9 ods. 15 znie:

„15. Voľbu a odvolanie poslanca v orgánoch miestneho zastupiteľstva podľa ods. 1 písm. b) a c) možno uskutočniť verejným hlasovaním. O spôsobe voľby a odvolania rozhodne miestne zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.“.

14. V čl. 11 ods. 6 sa slová „na organizačnom oddelení“ nahrádzajú slovami „v kancelárii prednostky“.

Článok 11

1. Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1 (ďalej len „dodatok č. 2“) je vyhotovený v 2 originálnych rovnopisoch, z toho 1 rovnopis je uložený v Kancelárii starostu a 1 rovnopis v Kancelárii prednostu.
2. Dodatok č. 2 bol schválený Miestnym zastupiteľstvom Mestskej časti Bratislava – Rača uznesením č. UZN zo dňa 22. septembra 2015 a nadobúda účinnosť 01. októbra 2015.

V Bratislave dňa 22. septembra 2015

Mgr. Peter Pilinský

starosta

5. Stanoviská stálych komisií

materiál: Návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku MZ MČ Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1

Komisia	stanovisko	zapracované A/N	zdôvodnenie
Komisia mandátová			
Komisia finančná a majetková	Komisia berie na vedomie návrh Dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1.	A	
Komisia školská, kultúrna, športová a pre podporu podnikania a vinohradníctva	Komisia berie predložený poslancový návrh dodatku č.2 k Rokovaciemu poriadku MZ MČ Bratislava- Rača v znení dodatku č. 1 na vedomie.	A	
Komisia životného prostredia, výstavby, územného plánu a dopravy	Komisia berie na vedomie návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva MČ.	A	
Komisia sociálna a bytová	KSB po prerokovaní materiálu berie na vedomie s pripomienkami Návrh dodatku č. 2 k Rokovaciemu poriadku Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Rača v znení dodatku č. 1.	A	