

**Plnenie programového rozpočtu  
za obdobie od 01.01.2015 do 31.12.2015**

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
<b>1</b>	<b><i>Plánovanie, manažment a kontrola</i></b>	<b>247 887.00</b>	<b>247 887.00</b>	<b>213 663.23</b>	<b>86.19</b>
<b>1. 1</b>	<b>Manažment</b>	<b>63 108.00</b>	<b>63 108.00</b>	<b>58 929.39</b>	<b>93.38</b>
<b>1. 2</b>	<b>Plánovanie</b>	<b>37 000.00</b>	<b>37 000.00</b>	<b>16 566.00</b>	<b>44.77</b>
<b>1. 2. 2</b>	<b>Územné plánovanie</b>	<b>37 000.00</b>	<b>37 000.00</b>	<b>16 566.00</b>	<b>44.77</b>
<b>1. 3</b>	<b>Kontrolná činnosť</b>	<b>34 869.00</b>	<b>34 869.00</b>	<b>31 640.50</b>	<b>90.74</b>
<b>1. 4</b>	<b>Audit</b>	<b>8 200.00</b>	<b>8 200.00</b>	<b>7 249.38</b>	<b>88.41</b>
<b>1. 5</b>	<b>Členstvo v organizáciách a združeniach</b>	<b>15 300.00</b>	<b>15 300.00</b>	<b>13 650.38</b>	<b>89.22</b>
<b>1. 6</b>	<b>Činnosť volených orgánov mesta</b>	<b>86 910.00</b>	<b>86 910.00</b>	<b>84 232.68</b>	<b>96.92</b>
<b>1. 6. 1</b>	<b>Miestne zastupiteľstvo</b>	<b>83 400.00</b>	<b>83 400.00</b>	<b>80 924.88</b>	<b>97.03</b>
<b>1. 6. 2</b>	<b>Odborné komisie MZ</b>	<b>3 510.00</b>	<b>3 510.00</b>	<b>3 307.80</b>	<b>94.24</b>
<b>1. 7</b>	<b>Vzdelávanie zamestnancov</b>	<b>2 500.00</b>	<b>2 500.00</b>	<b>1 394.90</b>	<b>55.80</b>
<b>2</b>	<b><i>Propagácia a marketing</i></b>	<b>151 333.00</b>	<b>173 758.00</b>	<b>170 529.03</b>	<b>98.14</b>
<b>2. 1</b>	<b>Propagačné a prezentačné materiály</b>	<b>5 650.00</b>	<b>5 650.00</b>	<b>5 640.86</b>	<b>99.84</b>
<b>2. 2</b>	<b>Prezentácia samosprávy</b>	<b>66 573.00</b>	<b>66 573.00</b>	<b>64 808.00</b>	<b>97.35</b>
<b>2. 2. 2</b>	<b>TV Rača</b>	<b>66 573.00</b>	<b>66 573.00</b>	<b>64 808.00</b>	<b>97.35</b>
<b>2. 3</b>	<b>Propagácia a prezentácia</b>	<b>60 000.00</b>	<b>58 800.00</b>	<b>57 346.57</b>	<b>97.53</b>
<b>2. 3. 1</b>	<b>Vinobranie</b>	<b>42 000.00</b>	<b>42 000.00</b>	<b>40 559.47</b>	<b>96.57</b>
<b>2. 3. 2</b>	<b>Hody</b>	<b>18 000.00</b>	<b>16 800.00</b>	<b>16 787.10</b>	<b>99.92</b>
<b>2. 4</b>	<b>Podpora rozvoja cestovného ruchu</b>	<b>3 000.00</b>	<b>3 000.00</b>	<b>3 000.00</b>	<b>100.00</b>
<b>2. 4. 1</b>	<b>Podpora regionálnych združení pre rozvoj CR</b>	<b>3 000.00</b>	<b>3 000.00</b>	<b>3 000.00</b>	<b>100.00</b>
<b>2. 5</b>	<b>Partnerské mestá</b>	<b>11 110.00</b>	<b>34 955.00</b>	<b>34 954.29</b>	<b>100.00</b>
<b>2. 7</b>	<b>Made in Rača</b>	<b>5 000.00</b>	<b>4 780.00</b>	<b>4 779.31</b>	<b>99.99</b>
<b>3</b>	<b><i>Interné služby</i></b>	<b>1 180 593.00</b>	<b>1 210 200.00</b>	<b>1 083 928.84</b>	<b>89.57</b>
<b>3. 1</b>	<b>Právne služby</b>	<b>20 000.00</b>	<b>13 512.00</b>	<b>11 808.00</b>	<b>87.39</b>
<b>3. 1. 1</b>	<b>Právne služby externé</b>	<b>20 000.00</b>	<b>13 512.00</b>	<b>11 808.00</b>	<b>87.39</b>
<b>3. 2</b>	<b>Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami</b>	<b>7 500.00</b>	<b>7 330.00</b>	<b>7 321.93</b>	<b>99.89</b>
<b>3. 3</b>	<b>Verejné obstarávanie</b>	<b>60 000.00</b>	<b>213 432.00</b>	<b>213 430.83</b>	<b>100.00</b>
<b>3. 5</b>	<b>Správa nehnuteľného majetku</b>	<b>918 152.00</b>	<b>798 130.00</b>	<b>685 803.67</b>	<b>85.93</b>
<b>3. 5. 1</b>	<b>Hospodárska správa, údržba a prevádzka budov</b>	<b>321 694.00</b>	<b>316 658.00</b>	<b>255 659.43</b>	<b>80.74</b>
<b>3. 5. 2</b>	<b>Obecný dom</b>	<b>24 731.00</b>	<b>24 731.00</b>	<b>17 731.83</b>	<b>71.70</b>
<b>3. 5. 3</b>	<b>Račianska kúria</b>	<b>97 500.00</b>	<b>11 266.00</b>	<b>11 263.43</b>	<b>99.98</b>
<b>3. 5. 4</b>	<b>Zdravotné stredisko Tbiliská</b>	<b>150 655.00</b>	<b>151 110.00</b>	<b>150 814.02</b>	<b>99.80</b>
<b>3. 5. 5</b>	<b>Zdravotné stredisko Hubeného</b>	<b>27 000.00</b>	<b>32 000.00</b>	<b>28 358.00</b>	<b>88.62</b>

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
3. 5. 6	Jedáleň Plickova	144 543.00	108 275.00	91 603.58	84.60
3. 5. 7	Ubytovňa	80 944.00	83 005.00	79 446.79	95.71
3. 5. 8	MÚ Kubačova	42 835.00	42 835.00	30 306.55	70.75
3. 5. 9	Dopravná 57	28 250.00	28 250.00	20 620.04	72.99
3. 6	Archív a registratúra	1 800.00	1 800.00	1 786.42	99.25
3. 7	Informačný systém samosprávy	119 141.00	119 141.00	109 947.06	92.28
3. 7. 1	Interný informačný systém	11 120.00	11 120.00	9 248.71	83.17
3. 7. 2	Software vybavenie úradu	35 461.00	35 461.00	29 694.35	83.74
3. 7. 3	Hardware úradu	5 000.00	5 000.00	4 444.00	88.88
3. 7. 4	Projekt elektronizácia	67 560.00	67 560.00	66 560.00	98.52
3. 8	Autodoprava	54 000.00	56 855.00	53 830.93	94.68
4	<i>Služby občanom</i>	156 292.00	162 628.00	153 860.34	94.61
4. 2	Matričný úrad	14 351.00	14 351.00	13 567.92	94.54
4. 3	Evidencia obyvateľstva	17 928.00	18 188.00	16 814.17	92.45
4. 4	Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov	0.00	0.00	0.00	0.00
4. 4. 1	Pridel'ovanie súpisných a orientačných čísiel	0.00	0.00	0.00	0.00
4. 8	Organizácia občianskych obrádov	2 500.00	2 500.00	1 752.93	70.12
4. 8. 1	Občianske obrady, spoločenské udalosti, jubileá	2 500.00	2 500.00	1 752.93	70.12
4.10	Trhoviská	20 768.00	20 778.00	19 137.56	92.10
4.11	Stavebný úrad	100 745.00	106 811.00	102 587.76	96.05
5	<i>Bezpečnosť</i>	3 500.00	3 500.00	1 825.64	52.16
5. 2	Kamerový systém	2 500.00	2 500.00	1 268.35	50.73
5. 5	Civilná ochrana	1 000.00	1 000.00	557.29	55.73
6	<i>Odpadové hospodárstvo</i>	87 000.00	87 000.00	56 739.53	65.22
6. 1	Zneškodňovanie odpadu	75 000.00	75 860.00	45 859.20	60.45
6. 1. 1	Veľkokapacitný odpad	45 000.00	45 860.00	45 859.20	100.00
6. 1. 2	Likvidácia nelegálnych skládok	30 000.00	30 000.00	0.00	0.00
6. 3	Vývoz odpadu zo zelene	12 000.00	11 140.00	10 880.33	97.67
7	<i>Komunikácie</i>	238 000.00	263 400.00	127 643.93	48.46
7. 1	Výstavba pozemných komunikácií	60 000.00	56 400.00	34 500.00	61.17
7. 1. 1	Cyklomagistrála	60 000.00	56 400.00	34 500.00	61.17
7. 2	Oprava pozemných komunikácií	160 000.00	185 000.00	81 515.01	44.06
7. 2. 1	Bežné opravy a celoročná údržba	160 000.00	185 000.00	81 515.01	44.06

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
7.8	Dopravné značenie	6 000.00	5 959.00	5 588.12	93.78
7.9	Manažment dopravnej infraštruktúry	0.00	10 000.00	0.00	0.00
7.9.2	Dopravná štúdia	0.00	10 000.00	0.00	0.00
7.10	Cestná doprava	12 000.00	6 041.00	6 040.80	100.00
8	Vzdelávanie	1 002 881.00	996 866.00	511 023.82	51.26
8.2	Materské školy	900 438.00	890 308.00	415 537.78	46.67
8.2.5	MŠ Gelnická ul.	360 938.00	367 538.00	367 533.19	100.00
8.2.6	MŠ ul. Pri Šajbách	439 500.00	438 490.00	0.00	0.00
8.3	Základné školy	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4	Stravovanie v jedálňach predškolských zariadení	0.00	0.00	0.00	0.00
8.5	Stravovanie v jedálňach školských zariadení	0.00	4 655.00	4 655.00	100.00
8.8	Školský úrad	102 443.00	101 903.00	90 831.04	89.13
9	Šport	109 400.00	108 268.00	67 221.18	62.09
9.1	Športová infraštruktúra	12 300.00	12 300.00	7 516.80	61.11
9.1.1	Športové aktivity	12 300.00	12 300.00	7 516.80	61.11
9.2	Športové ihriská	11 600.00	13 118.00	8 354.38	63.69
9.2.1	Multifunkčné ihrisko	11 600.00	13 118.00	8 354.38	63.69
9.3	Podpora športových klubov a organizácií	35 000.00	35 000.00	35 000.00	100.00
9.4	Centrum športu a oddychu	50 500.00	47 850.00	16 350.00	34.17
10	Kultúra	464 478.00	503 034.00	464 097.03	92.26
10.1	Kultúrna infraštruktúra	112 259.00	133 104.00	127 607.27	95.87
10.1.1	Nemecký kultúrny dom	54 230.00	54 230.00	53 461.02	98.58
10.1.2	KS Impulz	23 138.00	23 142.00	21 721.21	93.86
10.1.3	KS Žarnovická	34 891.00	55 732.00	52 425.04	94.07
10.2	Amfiteáter	274 000.00	278 985.00	252 465.75	90.49
10.3	Mestské múzeum	2 000.00	2 000.00	195.10	9.76
10.3.1	Račianska izba	2 000.00	2 000.00	195.10	9.76
10.4	Mestská knižnica	16 249.00	16 710.00	15 536.86	92.98
10.4.1	Knižnica Rača	16 249.00	16 710.00	15 536.86	92.98
10.5	Mestské kultúrne akcie	51 470.00	53 470.00	50 659.77	94.74
10.7	Grantová podpora kultúrnych telies	5 500.00	15 765.00	15 765.50	100.00
10.8	Starostlivosť o kultúrne pamiatky	3 000.00	3 000.00	1 866.78	62.23
11	Prostredie pre život	741 433.00	718 232.00	633 517.35	88.21

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
11. 1	Verejné priestranstvá	470 048.00	471 513.00	440 826.88	93.49
11. 1. 1	Oddelenie ČP a ŽP	237 449.00	238 914.00	208 443.63	87.25
11. 1. 2	Revitalizácia ulíc	232 599.00	232 599.00	232 383.25	99.91
11. 2	Verejná zeleň	125 585.00	136 865.00	115 111.22	84.11
11. 2. 1	Údržba verejnej zelene	70 885.00	82 165.00	79 355.64	96.58
11. 2. 2	Služby pre majiteľov psov	4 500.00	4 500.00	3 593.11	79.85
11. 2. 3	Údržba a opravy parkového mobiliáru	5 400.00	10 400.00	9 630.00	92.60
11. 2. 4	Čistenie rigolov a vodných zdrží	31 800.00	26 800.00	19 819.26	73.95
11. 2. 5	Obecná záhrada	13 000.00	13 000.00	2 713.21	20.87
11. 4	Deratizácia verejných priestranstiev	6 700.00	6 700.00	6 106.56	91.14
11. 5	Detské ihriská	126 000.00	90 004.00	61 288.84	68.10
11. 6	Granty na podporu komunitného života	4 000.00	4 000.00	4 000.00	100.00
11. 8	Verejné osvetlenie	9 100.00	9 150.00	6 183.85	67.58
11. 8. 2	Vianočná výzdoba	9 100.00	9 150.00	6 183.85	67.58
12	<i>Bývanie</i>	104 854.00	104 854.00	86 593.20	82.58
12. 1	Správa nájomných bytov	104 854.00	104 854.00	86 593.20	82.58
13	<i>Sociálne služby</i>	738 728.00	747 721.00	707 197.16	94.58
13. 1	Opatrovateľská služba	169 564.00	170 734.00	166 836.33	97.72
13. 2	Stravovanie dôchodcov	22 500.00	44 800.00	43 265.40	96.57
13. 3	Kluby dôchodcov	8 100.00	8 100.00	8 013.52	98.93
13. 3. 1	KD Žarnovická	4 345.00	4 345.00	4 346.97	100.05
13. 3. 2	KD Krasňanská beseda	2 514.00	2 514.00	2 517.95	100.16
13. 3. 3	KD Rendez	1 241.00	1 241.00	1 148.60	92.55
13. 4	Dávky v hmotnej núdzi	11 800.00	11 800.00	7 616.50	64.55
13. 4. 1	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	8 000.00	8 000.00	4 736.50	59.21
13. 4. 2	Pomoc prarodiny s deťmi	3 800.00	3 800.00	2 880.00	75.79
13. 5	Rodina a deti	57 367.00	57 767.00	55 280.46	95.70
13. 5. 1	Detské jasle	56 367.00	56 767.00	54 768.13	96.48
13. 5. 2	Klub matiek s deťmi	1 000.00	1 000.00	512.33	51.23
13. 6	Pochovanie bezprístrešných občanov	3 000.00	3 000.00	2 647.06	88.24
13. 7	Príspevok na tvorbu úspor detí umiestnených v DD	9 000.00	7 000.00	4 975.00	71.07
13. 8	Dotácie na žiakov v predškolskom a školskom veku	600.00	23.00	23.00	100.00
13. 9	Jednorazové dávky	31 920.00	34 120.00	31 494.00	92.30

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
13.9.1	Jubilanti	9 500.00	9 500.00	7 859.17	82.73
13.9.2	Príspevok pri narodení dieťaťa	22 420.00	24 620.00	23 634.83	96.00
13.10	Dotácie organizáciám poskytujúcim sociálne služby	5 000.00	5 000.00	5 000.00	100.00
13.11	Denný stacionár pre seniorov	418 877.00	404 377.00	382 045.89	94.48
13.12	Komunitný plán	1 000.00	1 000.00	0.00	0.00
14	Administratíva	939 859.00	946 801.00	924 840.72	97.68
SPOLU program CG ISS		6 166 238.00	6 274 149.00	5 202 681.00	82.92

### MŠ a ZŠ (prenesené a originálne kompetencie)

8.2	Materské školy	1 153 790,00	1 171 083,00	1 156 905,00	98.79
8.3	Základné školy	1 327 572,00	1 470 342,00	1 423 823,00	96.84
8.4	Stravovanie v jedálňach MŠ	182 404,00	182 404,00	177 266,00	97.18
8.5	Stravovanie v jedálňach ZŠ	166 330,00	169 330,00	160 226,00	94.62
8.6	Školské kluby	211 580,00	217 580,00	222 064,00	102.06
8.7	Grantová podpora-vzdeláv.poukazy	23 388,00	23 994,00	23 994,00	100,00
	SPOLU program VEMA	3 065 064.00	3 234 733.00	3 164 278.00	97.82
	SPOLU programy CG ISS a VEMA	9 231 302.00	9 508 882.00	8 366 959.00	87.99

### Merateľné ukazovatele k 31.12.2015

#### 1.1 Manažment

**Zámer:** Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

**Zodpovednosť:** Starosta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom	Počet zahraničných ciest vedenia MČ za rok	2	0
	Percento zodpovedaných podnetov zo všetkých podaných podnetov	100	100
Zabezpečiť transparentnú prezentáciu výsledkov MČ	Počet publikovaných článkov v Račianskom výbere	150	161

#### 1.2.2 Územné plánovanie

**Zámer:** Organizácia a usporiadanie mestskej časti s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mestskej časti v súlade s územným plánom mesta

**Zodpovednosť:** Oddelenie územného plánovania a stavebného poriadku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť reguláciu architektonického	Predpokladaný počet vydaných stanovísk	200	239

a územného rozvoja MČ	a územnoplánovacích informácií k umiestneniu stavieb a stavebným povoleniam za rok		
	Čas potrebný na vydanie stanoviska	Do 25 dní	Do 19 dní

### 1.3 Kontrolná činnosť

**Zámer:** Samospráva bez porušovania právnych predpisov

**Zodpovednosť:** Miestny kontrolór

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť kontrolu všetkých zložiek a činnosti samosprávy mesta	Počet kontrol zrealizovaných podľa plánu činností za rok	8	7
	Vybavovanie petícií, sťažností	Petície do 25 dní, sťažnosti do 40 dní	Petície do 22 dní, sťažnosti do 33 dní
	Percento vybavených sťažností v termíne zo všetkých podaných sťažností	100	100

#### Súhrn aktivít:

Kontrolné činnosti na základe platnej legislatívy – kontrola účelnosti, hospodárnosti, efektívnosti pri hospodárení, nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola dodržiavania právnych predpisov vrátane VZN, kontrola plnenia uznesení miestneho zastupiteľstva a ďalších úloh stanovených v osobitných predpisoch.

### 1.4 Audit

**Zámer:** Transparentný obraz o bonite a kredibilite mestskej časti

**Zodpovednosť:** Ekonomické oddelenie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia mesta	Výrok audítora – bez výhrad	áno	áno
	Počet zistení audítora	0	0

#### Súhrn aktivít:

Zabezpečenie externého spracovania audítorskej správy o hospodárení mestskej časti na základe údajov z účtovníctva a plnenia rozpočtu, vrátane auditu výročnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky.

### 1.5 Členstvo v organizáciách a združeniach

**Zámer:** Zabezpečiť účinné presadzovanie záujmov MČ na regionálnych a celoslovenských fórach

**Zodpovednosť:** Prednostka

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť získavanie skúseností využiteľných pre rozvoj samosprávy	Počet organizácií a združení, v ktorých je mestská časť členom	7	7

#### Súhrn aktivít:

Účasť mestskej časti v organizáciách a združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy mestskej časti. MČ je členom týchto organizácií a združení: Združenie miest a obcí SR, Združenie miest a obcí malokarpatského regiónu, Regionálne združenie mestských častí, Združenie hlavných kontrolórov, Asociácia prednostov miestnych úradov, Združenie Jurava a Združenie malokarpatská vínná cesta.

### 1.6.1 Miestne zastupiteľstvo

**Zámer:** Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľstva

**Zodpovednosť:** Starosta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť plynulé, efektívne a strategické riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí MZ za rok	7	7

#### Súhrn aktivít:

Miestne zastupiteľstvo v zbore rozhoduje o základných otázkach života mestskej časti. Zasadnutia zastupiteľstva pripravuje starosta v súčinnosti s miestnym úradom a ďalšími orgánmi MČ a vedie ho starosta. Výdavky sú určené na odmeny poslancov, odvody z odmien a reprezentačné výdavky.

#### 1.6.2 Odborné komisie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť iniciatívne a odborné riadenie samosprávy	Minimálny počet riadnych zasadnutí odbornej komisie pri MZ za rok	8	7,3

#### 1.7. Vzdelávanie zamestnancov

**Zámer:** Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu

**Zodpovednosť:** Prednostka

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov MČ	Realizované školenia a konzultácie pre nové moduly a programy IS	áno	áno
	Priemerný počet externých školení na 1 zamestnanca za rok	0,40	0,48

#### 2.1. Propagačné a prezentačné materiály

**Zodpovednosť:** Mediálne a marketingové oddelenie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť dostatok propagačných materiálov	Počet distribuovaných propagačných materiálov	4	6

#### 2.2. Prezentácia samosprávy

**Zámer:** Pozitívny imidž MČ doma aj v zahraničí

**Zodpovednosť:** Mediálne a marketingové oddelenie

##### Web stránka

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť online informovanosť verejnosti o MČ	Počet návštevníkov web stránky mesačne	14 500	14 020

##### Media Rača

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zvýšiť informovanosť občanov cez všetky informačné toky	Percento spokojnosti obyvateľov s aktuálnosťou informácií	72	75

## Račiansky výber

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť celkovú informovanosť občanov	Počet vydaní ročne	11	11
Zabezpečiť vysokú spoločenskú, informačnú, kultúrnu a grafickú úroveň	Rozsah plnofarebnej tlače /strán/	16	16

### 2.3.1 Vinobranie

**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Skvalitniť kultúrne programy a služby počas Vinobrania	Počet návštevníkov Vinobrania	130 000	100 000

#### Súhrn aktivít:

Vinobranie – tradičné obaračkové slávnosti, bohatý kultúrny program, prezentácia regionálnych tradícií v oblasti vinárstva, vinohradníctva, hrnčiarstva a pod., folklórnych zvyklostí a gastronomických špecialít. Bežné výdavky sú spojené s organizačným zabezpečením Vinobrania – zmena organizácie dopravy, prenájom toaliet, čistenie územia a taktiež so zabezpečením kultúrneho a spoločenského programu vo forme hudobných vystúpení, výstav, divadelných ukážok a atrakcií pre deti.

### 2.3.2 Hody

**Zodpovednosť:** Oddelenie kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Pripraviť podujatie pre občanov a návštevníkov	Percento spokojnosti	80	70

### 2.4 Podpora rozvoja cestovného ruchu

**Zámer:** Zachované kultúrno – spoločenské tradície MČ

**Zodpovednosť:** Starosta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podporiť organizácie propagujúce MČ doma i v zahraničí	Počet podporených organizácií	6	3

### 2.5 Partnerské mestá

**Zámer:** MČ otvorená medzinárodnej spolupráci

**Zodpovednosť:** Starosta

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť rozvoj partnerstiev mesta a jeho obyvateľov	Počet partnerských samospráv	2	4

#### Súhrn aktivít:

Spolupráca s partnerskými mestami predstavuje formu propagácie a prezentácie MČ. Uskutočňuje sa formou výmenných návštev na podujatiach organizovaných jednotlivými mestami.

### 3.2. Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami

**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť administráciu parlamentných volieb podľa platnej legislatívy	Počet očakávaných volieb	1	1

#### Súhrn aktivít:

Obec zabezpečí prenesený výkon štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní parlamentných volieb v roku 2016. Výdavky budú poskytnuté zo štátneho rozpočtu a ich vynaloženie bude prísne účelové. Čiastka bude doplnená rozpočtovým opatrením po oznámení výšky transferu.

### 3.3 Verejné obstarávanie

**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	Očakávaný počet verejných súťaží	52	75

### 3.5.1 Hospodárska správa, údržba a prevádzka budov

**Zodpovednosť:** Oddelenie správy majetku, investičných činností a cestného hospodárstva

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť optimálne hospodárne nakladanie s majetkom mestskej časti	Príjem z prenájmu NP	Min. 450 tis. €	441 tis. €
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu hnutelného a nehnuteľného majetku vo vlastníctve a v správe	Kompletná evidencia NP v prehľadnej forme	áno	áno
Zabezpečiť zveľaďovanie majetku MČ	Počet modernizovaných objektov v danom roku	5	5

### 3.6 Archív a registratúra

**Zámer:** Komplexný a prehľadný archív mesta

**Zodpovednosť:** Kancelária starostu

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť predpisovú archiváciu agendy MČ	Priemerný počet vybavených žiadostí na vydanie dokumentov z archívu za rok	25	15

#### Súhrn aktivít:

Správa registratúry je zabezpečovanie evidovania, tvorby, ukladania, ochrany registratúrnych záznamov, prístupu k nim a zabezpečenie ich vyradovania. Uloženie registratúrnych záznamov sa vykonáva v súlade so zákonnými požiadavkami na jednotlivé druhy záznamov.

### 3.7 Informačný systém samosprávy

**Zámer:** Spoločný, jednotný a komplexný IS

**Zodpovednosť:** Oddelenie informačných technológií

#### Súhrn aktivít:

Výdavky na informačný systém zahŕňajú pravidelné poplatky za aktualizácia existujúcich programov, výdavky na nákup nových počítačových zostáv, LCD monitorov, výmenu tlačiarň, zakúpenie spotrebného materiálu. Taktiež sú rozpočtované výdavky na opravy a udržiavanie výpočtovej techniky, na zabezpečenie servisu a Aktualizáciu ISS, úhradu paušálneho poplatku a servisu multifunkčných kopírovacích strojov.

### 3.7.3 Hardware úradu

**Zodpovednosť:** Oddelenie informačných technológií

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť funkčné informačné prostredie samosprávy	Počet kusov spravovaných PC spolu za rok	119	113
	Počet spravovaných tlačiarňí	30	29
	Počet spravovaných kopírovacích strojov	5	5
	Počet spravovaných multifunkčných zariadení	2	4

### 4.2 Matričný úrad

**Zámer:** Kvalitné a promptné činnosti

**Zodpovednosť:** Matričný úrad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť riadny výkon činností matriky v meste	Ročná kapacita stránkových hodín matriky	1150	1150

#### Súhrn aktivít:

Zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vykonávanie obradov mimo pracovného času, administratívne úkony, elektronické spracovanie starších ročníkov (sústredená matrika), vedenie medzinárodnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie osvedčenia o spôsobilosti k uzavretiu manželstva, vydávanie potvrdení k uzavretiu manželstva, štatistické hlásenia. Výdavky zahŕňajú mzdové náklady, materiálové vybavenie matriky.

### 4.3 Evidencia obyvateľstva

**Zámer:** Evidencia obyvateľov MČ poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie

**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť efektívnu a odbornú evidenciu obyvateľstva	Počet úkonov súvisiacich s prihlásením na pobyt	5800	3901

#### Súhrn aktivít:

Aktivitu predstavujú činnosti: evidencia obyvateľov mestskej časti, ktorá sa vykonáva v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. v platnom znení. Od 1. júla 2006 sa vykonáva priame napojenie na register obyvateľov SR v elektronickej podobe. Pracovné úkony pozostávajú z počtu obyvateľov prihlásených na trvalý a prechodný pobyt, zrušení pobytov TP a PP, odhlásení sa z TP za účelom pobytu v zahraničí, vydávaní potvrdení o pobyte, zápisov matričných udalostí a opráv v registri obyvateľov SR, vytváraní zoznamov brancov a iných zoznamov, štatistických hlásení, šetrení, žiadostí o pobyte obyvateľov mestskej časti pre potreby štátnych orgánov.

### 4.4. Pridelovanie súpisných a orientačných čísiel

**Zámer:** Centralizované služby samosprávy občanom na počkanie

**Zodpovednosť:** Oddelenie územného plánovania a stavebného poriadku

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť evidenciu stavieb vydaním súpisných čísiel	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí o určení súpisných čísiel	60	89

	a potvrzení o přidelení súpisného čísla za rok		
	Čas potrebný na vydanie stanoviska	Do 25 dní	20 dní

#### 4.8 Organizácia občianskych obradov

**Zámer:** Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované vo výnimočnej spoločenskej úrovni

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre sociálne veci, kultúru a šport

##### Súhrn aktivít:

Predmetom podprogramu je zabezpečovanie občianskych obradov, slávností a iných podujatí na území MČ (vítanie detí do života, občianske sobáše a pohreby, jubilejné svadby, občianske slávnosti – životné jubileá, slávnosti pre dôchodcov a pod.). Taktiež sem patrí účasť mesta na spomienkových podujatiach (výročie SNP, Deň ústavy). Bežné výdavky sú rozpočtované na kvety, darčeky, občerstvenie.

#### 4.10 Trhoviská

**Zámer:** Komplexný servis pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách

**Zodpovednosť:** Oddelenie vnútornej správy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť prevádzku trhoviska v mestskej časti	Zabezpečiť podmienky na predaj v zmysle zák. č. 178/1998 Z. z. o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhových miestach a o zmene a doplnení zák. č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní	áno	áno
	Počet prevádzkovaných trhovísk	1	1

#### 4.11 Stavebný úrad

**Zámer:** Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy MČ

**Zodpovednosť:** Oddelenie územného plánovania a stavebného poriadku

##### Súhrn aktivít:

Predmetná aktivita zahŕňa činnosť stavebného úradu, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku rozhodovania a stavebného poriadku – t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konanie o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod.

#### 5.5 Civilná ochrana

**Zámer:** Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti

**Zodpovednosť:** Kancelária starostu

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť podmienky pre ochranu obyvateľstva v prípade mimoriadnych udalostí	Operatívne informovanie občanov o možnom ohrození	áno	áno

##### Súhrn aktivít:

Aktivitu predstavujú činnosti: udržiavanie CO krytov, zriadenie jednotiek CO, vypracovávanie potrebnej dokumentácie, zabezpečenie úloh a školení určených členov evakuačných stredísk a výdajní odberných oprávnení.

## 6.1 Zneškodňovanie odpadu

**Zámer:** Adresný systém odpadového hospodárstva kladúci dôraz na ochranu životného prostredia

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia

### Súhrn aktivít:

Systém zberu komunálnych odpadov zabezpečuje mestská časť:

- zber veľkoobjemového odpadu a drobného stavebného odpadu je zabezpečovaný na zbernom dvore v k.ú. Rača, časť Šajby, kde obyvatelia MČ Rača môžu uvedený odpad odovzdať bezplatne 3 krát do týždňa,
- likvidáciou komunálneho odpadu uloženého v rozpore so zákonom o odpadoch (nelegálne skládky).

### 6.1.1 Veľkokapacitný odpad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť zber a likvidáciu veľkoobjemového odpadu	Množstvo vyvezeného odpadu v m <sup>3</sup>	4500	1747
	Priemerné náklady na m <sup>3</sup> zlikvidovaného veľkoobjemového odpadu	7,50 €	12 €
	Počet rozmiestnenia veľkoobjemových kontajnerov za rok	1	0

### 6.1.2 Likvidácia nelegálnych skládok

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť likvidáciu nepovolených skládok	Počet odstránených nelegálnych skládok v ks/rok	7	7

## 6.3 Vývoz odpadu a zelene

### Komentár:

Efektívna likvidácia odpadu nadobúda čoraz väčší význam. Smernica EÚ o odpadoch č. 1999/31/ES vyžadovala do roku 2009 znížiť množstvo biologicky rozložiteľného odpadu ukladaného na skládku na 75 % z množstva produkovaného v roku 1995. Sem patria odpady rastlinného, živočíšneho pôvodu, odpady kuchynské a z tržníc vzniknuté priemyselnou činnosťou.

### 7.2.1 Výstavba ciest

**Zámer:** Maximálne dostupné územie mesta

**Zodpovednosť:** Oddelenie správy majetku, investičných činností a cestného hospodárstva

### Súhrn aktivít:

Údržba komunikácií spočíva v opravovaní - odstraňujú sa výtlky a poškodenia cestných vpustí, pri tejto činnosti je nevyhnutné neustále sledovať stav ciest a chodníkov. Pri zistení nedostatkov sa vytvorí zoznam opráv, na základe ktorých sa vyhlási verejná súťaž na dodávateľa, u ktorého sa oprava objedná. Pri chodníkoch sa zabezpečuje ich oprava a nevyhnutná výmena krytu sa realizuje zámkovou dlažbou.

## 7.8 Dopravné značenie

### Súhrn aktivít:

V rámci tejto rozpočtovej položky sa rozpočtujú prostriedky na obnovu dopravného značenia pre zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky a bezpečnosti chodcov, vyznačenie parkovania na chodníkoch.

## 8. Vzdelávanie

**Zámer:** Efektívny a kvalitný školský systém

**Zodpovednosť:** Školský úrad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materských školách a dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách	Počet detí navštevujúcich MŠ	635	669

### Súhrn aktivít:

Zabezpečenie predprimárnej výchovy v zmysle vyhlášky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z. z.

### 8.3 Základné školy

**Zámer:** Základné školy, orientujúce sa na potreby žiaka v súlade s platnou legislatívou

**Zodpovednosť:** Školský úrad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť kvalitné primárne vzdelávanie a výchovu	Počet žiakov škôl	950	1018

### Súhrn aktivít:

Aktivitu predstavujú činnosti: zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonmi NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, NR SR 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

### 8.6 Školské kluby

#### Komentár:

Prevádzka školských klubov patrí medzi originálne kompetencie, ktoré sú financované z vlastných prostriedkov MČ. Bežné výdavky sú vynakladané na mzdy, odvody a ostatné osobné náklady vychovávateľiek a obslužného personálu, na školské pomôcky a drobné materiálové náklady.

### 8.8 Školský úrad

**Zámer:** Efektívne fungovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta

**Zodpovednosť:** Školský úrad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov škôl	Počet realizovaných odborných-pedagogických aktivít a kontrol za rok	6	4

### 9.2.1 Multifunkčné ihrisko

**Zámer:** Multifunkčný športový areál pre aktívny oddych

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť priestor pre	Podiel využitia štadióna	75	75

aktívne i pasívne športové využitie obyvateľov	pre športovú činnosť detí a mládeže v %		
--	---	--	--

#### Súhrn aktivít:

Multifunkčné ihriská využívajú v dopoludňajších hodinách žiaci ZŠ a v popoludňajších hodinách slúži predovšetkým športovým klubom fungujúcim na území MČ.

### 9.3 Podpora športových klubov a organizácií

**Zámer:** Mesto reprezentované športovcami

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít	Počet podporených športových projektov	13	25

#### Súhrn aktivít:

MČ podporuje rozvoj športu a športových aktivít formou dotácií. Návrhy na poskytnutie dotácií pre športové kluby predkladá na schválenie Miestnemu zastupiteľstvu Komisia pre školstvo a šport.

### 10.2 Amfiteáter

**Zámer:** Kvalitná ponuka kultúrneho vyžitia pre všetkých obyvateľov a návštevníkov MČ

**Zodpovednosť:** Oddelenie správy majetku, investičných činností a cestného hospodárstva

#### Komentár:

Bežné výdavky na prevádzku amfiteátra a kapitálové výdavky na ukončenie I. a II. etapy rekonštrukcie.

### 10.4 Mestská knižnica

**Zámer:** Rozvoj knižného fondu

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre kultúru a šport

#### Komentár:

Zahŕňa výdavky na 1 pracovníka knižnice, nákup časopisov a každoročnú drobnú obnovu knižničného fondu.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podpora vzdelávania a voľno časových aktivít občanov	Počet registrovaných čitateľov za rok	250	371

### 10.5 Mestské kultúrne akcie

**Zámer:** Tvorba, programové, technické a materiálne zabezpečenie kultúrnych programov

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť tradičné podujatie s bohatým kultúrnym programom	Počet organizovaných podujatí	80	90

#### Súhrn aktivít:

Tvorba kultúrnych podujatí a programová skladba jednotlivých akcií je podporená plánom kultúrnych podujatí na aktuálny rok.

### 10.7 Grantová podpora kultúrnych telies

**Zámer:** Zabezpečiť podporu kultúrneho vyžitia záujmových skupín

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre kultúru a šport

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
------	----------------------	-----------------	--------------------

Zabezpečiť podporu zaujímavých kultúrnych a spoločenských projektov občanov	Počet podporených kultúrno-spoločenských projektov	3	12
---	--	---	----

## 10. 8 Starostlivosť o kultúrne pamiatky

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zachovať historické povedomie pre budúce generácie	Počet obnovených kultúrnych pamiatok	2	1

### 11.1.1 Oddelenie Č a ŽP

**Zámer:** Mestská časť plná zelene

**Zodpovednosť:** Oddelenie životného prostredia

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň v meste	Strojné kosenie v ha	210	210
	Výsadba letničiek v ks	1500	0
Zabezpečiť pravidelnú a kvalitnú starostlivosť o verejné priestranstvá	Dĺžka udržiavaných ciest v zimnom období v bm	15 223	15 223

#### Súhrn aktivít:

Výdavky na oddelenie čistoty a životného prostredia sú spojené so zabezpečením verejno-prospešných činností MČ ako čistenie, vývoz veľkokapacitných kontajnerov, zimná údržba a čistenie komunikácií, údržba verejnej zelene a pod.

### 11.2.1 Údržba verejnej zelene

#### Súhrn aktivít:

Údržba a orezy stromov, postreky stromov, kvetinová výzdoba.

### 11.4 Deratizácia verejných priestranstiev

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť pravidelnú deratizáciu verejných priestranstiev	Počet vykonaných deratizácií za rok	2	2

#### Súhrn aktivít:

Celoplošná jarná a jesenná deratizácia priestranstiev a objektov v správe mestskej časti v zmysle VZN č. 10/2002 hlavného mesta SR Bratislavy zabezpečená prostredníctvom zmluvnej organizácie.

### 11.5 Detské ihriská

**Zámer:** Ideálny priestor pre rekreačné a športové aktivity detí a mládeže

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu mestských detských ihrísk	Počet udržiavaných detských ihrísk	17	17
	Počet zrekonštruovaných a doplnených detských ihrísk v danom roku	6	3

**Súhrn aktivít:**

V rámci podprogramu sa realizuje údržba detských ihrísk, lavičiek, drobnej architektúry – výmena piesku (v zmysle Vyhlášky ministerstva zdravotníctva SR o hygienických požiadavkách na pieskoviskách), vykonávanie hlavnej ročnej kontroly zariadení DI v zmysle STN EN 1176-7 Zariadenia a povrch detských ihrísk, údržba mobiliáru, oprava, nátery a údržba zariadení detských ihrísk, doplnenie nových zariadení na detské ihriská, likvidácia betónových a kovových častí zariadení a pod.

**11.6 Granty na podporu komunitného života**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podporiť komunitný život v meste	Počet podporených projektov za rok	2	2

**11.8 Verejné osvetlenie****Komentár:**

Zahŕňa výdavky na osvetlenie Alstrovej ulice, ktoré bolo osadené v rámci projektu „Rekonštrukcie ulíc ...“ a výdavky na montáž a obnovu vianočného osvetlenia.

**12.1 Správa nájomných bytov**

**Zámer:** Dostupný bytový fond MČ

**Zodpovednosť:** Ekonomické oddelenie

**Komentár:**

Podprogram zahŕňa výdavky na správu nájomných bytov vo vlastníctve MČ.

**13.1 Opatrovateľská služba**

**Zámer:** Kvalitné sociálne služby pre všetky skupiny obyvateľstva

**Zodpovednosť:** Oddelenie pre sociálne veci

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v prirodzenom prostredí	Plánovaný priemerný počet opatrovaných občanov	70	96
	Priemerný počet opatrovateľiek	18	18

**Súhrn aktivít:**

Aktivita zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných úkonoch – osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským a kultúrnym prostredím, výber liekov, doprava k lekárovi, dohľad.

**13.2 Stravovanie dôchodcov**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť podporu zdravého stravovania najstarších občanov	Počet klientov využívajúcich stravovanie	101	173/deň
	Priemerný počet vydaných obedov mesačne	1900	3460

**Komentár:**

Mestská časť poskytuje stravovanie pre dôchodcov vo vlastnej jedálni a pre dôchodcov v Krasňanoch a na Východnom dodávateľským spôsobom v zmluvnom stravovacom zariadení.

**13.3 Denné centrá**

**Zámer:** Seniori integrovaní do spoločnosti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie dôchodcov	Počet klubov dôchodcov	3	3
	Počet dôchodcov	240	265

#### Súhrn aktivít:

Denné centrá slúžia na zabezpečenie kultúrnych, športových a spoločenských aktivít pre starších občanov.

### 13.4 Dávky v hmotnej núdzi

**Zámer:** Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť základné životné podmienky pre občanov v sociálnej núdzi	Počet poskytnutých jednorazových finančných dávok za rok	95	83

#### 13.5.1 Detské jasle

**Zámer:** Poskytovanie služieb pre matky s deťmi do 3 rokov

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podpora rozvoja intelektových a motorických schopností detí pred nástupom do MŠ	Priemerný počet detí navštevujúcich jasle za mesiac	19	17

#### 13.5.2 Klub matiek s deťmi

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Podpora voľnočasových aktivít matiek na materskej dovolenke	Priemerný počet matiek s deťmi využívajúcich služby klubu denne	15	7

### 13.6 Pochovanie bezprístrešných občanov

#### Súhrn aktivít:

Dôstojné pochovanie zosnulých, ktorí nemajú žiadnych príbuzných.

### 13.7 Príspevok na tvorbu úspor detí umiestnených v DD

#### Komentár:

Mestská časť eviduje 4 deti v detských domovoch (DeD Nádej, Bernolákovo), ktorým prispieva na tvorbu úspor.

#### 13.9.1 Jubilanti

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Vyjadrenie úcty občanom MČ pri ich životných jubileách	Počet občanov dožívajúcich sa životného jubilea v danom roku	240	281

#### 13.9.2 Príspevok pri narodení dieťaťa

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Poskytnúť mladým rodinám okrem štátneho príspevku i príspevok	Predpokladaný počet poskytnutých príspevkov pri narodení dieťaťa	160	220

mestskej časti pri narodení dieťaťa			
--	--	--	--

### 13.12 Komunitný plán sociálnych služieb

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota	Dosiahnutá hodnota
Zabezpečiť podporu pre charitatívnu činnosť miestnych spolkov	Počet podporených projektov za rok	4	13